

Негосударственное частное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский институт экономики, политики и права»
(НЧОУ ВО «МИЭПП»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор И.В. Никишина

« 28 » декабря 2015 года

Образовательная программа зарегистрирована
приказом от 28.12.2015 г. № 052/15

**Образовательная программа
высшего образования**

**Направление: 38.03.01 «Экономика»
Направленность Финансы и кредит**

Квалификация (степень)

Бакалавр

Формы обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Москва 2015

1. Общие положения

- 1.1. Образовательная программа (ОП), реализуемая Институтом по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»**
- 1.2. ФГОС по направлению подготовки ВО и другие нормативные документы, необходимые для разработки ОП.
- 1.3. Общая характеристика (миссия, цели, задачи, срок освоения, трудоемкость) ОП.
- 1.4 Требования к абитуриенту.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Структура ОП

4. Компетенции выпускника ОП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ОП

- 4.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.
- 4.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

- 5.1. Годовой календарный учебный график.
- 5.2. Учебный план подготовки бакалавра.
- 5.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).
- 5.4. Программы учебной и производственной практик.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОП

- 6.1. Кадровое обеспечение.
- 6.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата по направлению подготовки.

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП бакалавриата.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

10. Регламент по организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих её документов

11. Список разработчиков ОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования бакалавриата, реализуемая по направлению 38.03.01 «Экономика» и направленности подготовки *Финансы и кредит* (далее по тексту – ОП ВО) - комплект документов, разработанный и утвержденный высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации и определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), фонды оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ(с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 06.05.2014);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100.62 «Экономика»: квалификация (степень) «бакалавр», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ № 747 от 21.12.2009 года;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ № 1367 от 19.12.2013 года;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ № 1327 от 12.11.2015 года;
- Устав Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Московский институт экономики, политики и права».

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»:

1.3.1. Миссия, цели и задачи ОП ВО по направлению подготовки

Социальная значимость (миссия) ОП ВО по направлению подготовки «Экономика» состоит в моделировании условий подготовки конкурентоспособных выпускников, а также в методическом обеспечении реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развития у обучающихся профессиональных и личностных качеств.

Цель образовательной программы высшего образования бакалавриата по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** состоит в концептуальном обосновании содержания и условий подготовки высокопрофессиональных современных специалистов, способных эффективно, с использованием фундаментальных теоретических знаний и накопленного в данной области практического опыта и инновационных технологий осуществлять профессионально-творческую деятельность в сфере экономики, в формировании профессиональной компетентности в теоретических, методических, научно-исследовательских и прикладных вопросах экономики, дающей возможность профессионального развития и самореализации, продуктивной деятельности в различных областях общественной жизни.

Ведущие цели ОП ВО: подготовка экономистов, обладающих компетенциями, установленными ФГОС ВО, способных на основании компетентности в профессиональной области работать в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах современных организаций, финансовых, кредитных и страховых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, в соответствующих научно-исследовательских организациях, в учреждениях сферы профессионального образования соответствующей направленности, участвовать в разработке управленческих решений, направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности, конкурентоспособных на российских и международных рынках труда.

Задачи образовательной программы высшего образования:

Воспитательные:

- Формирование таких личностных качеств, как патриотизм, гражданская позиция и ответственность, правовое сознание, уважение к правам и свободам человека, готовность к самоопределению, формирование и развитие инициативы и творческих способностей, нацеленных на совершенствование современного общества, любовь к родине и семье.
- Создание предпосылок для формирования мотивации и интереса к сохранению и развитию отечественного исторического, педагогического и культурного наследия, изучению зарубежного опыта в области экономики.
- Воспитание личности, владеющей культурой мышления и способной максимально реализовать свой профессиональный потенциал в современной глобальной экономике.

Образовательные:

- Обеспечение последовательности и модульности формирования общекультурных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана.
- Выявление наиболее эффективных путей, методов и технологии формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся при освоении ОП ВО;
- Обеспечение информационного и учебно–методического сопровождения образовательного процесса;

Развивающие:

- Формирование познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области экономики, образования и культуры.
- Обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал обучающихся, способствующих развитию их духовных, мыслительных и творческих возможностей.

1.3.2 Срок освоения ОП ВО

Нормативный срок освоения ОП ВО по очной форме обучения - 4 года, включая последипломный отпуск.

Сроки освоения ОП ВО по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а так же в случае сочетания различных форм обучения увеличивается на один год относительно нормативного срока на основании решения Ученого совета.

1.3.3. Трудоемкость ОП ВО (в зачетных единицах) – 240 зачетных единиц.

Трудоемкость освоения студентом данной ОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО по данному направлению составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОП ВО.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»:

2.1. Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 38.03.01 и профилю подготовки Финансы и кредит, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, финансовых, кредитных, страховых и биржевых организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов по целесообразности финансовых инвестиций, оценке кредитоспособности заемщиков, финансовой устойчивости предприятий и организаций;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов по отдельным вопросам финансово-хозяйственной деятельности;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов в целях дальнейшей аналитической работы в области финансово-хозяйственной деятельности;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ при экономическом сопровождении финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом финансовых, банковских, биржевых, страховых, внешнеэкономических рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

3. Структура ОП

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ

бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – профиль программы).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который включает практики, относящиеся в полном объеме к ее вариативной части.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в зачетных единицах
		Программа бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр»
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	107
	Вариативная часть	109
Блок 2	Практики	15
	Базовая часть	-
	Вариативная часть	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
	Базовая часть	9
	Вариативная часть	-
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, и практики являются обязательными для освоения обучающимся независимо от профиля программы, которую он осваивает. В рамках базовой части Блока 1 программы бакалавриата должны быть реализованы следующие дисциплины (модули): «Философия», «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности». Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются образовательной организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин в объеме не менее 328 академических часов.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом их состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающимися в объеме не менее 30 % вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

4. Компетенции выпускника ОП, формируемые в результате освоения данной ОП

4.1. Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками.

Результаты освоения ОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр» должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

в расчетно-экономической деятельности:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

в аналитической, научно-исследовательской деятельности:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

в педагогической деятельности:

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных организациях различного уровня

- существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОП

№	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Б1.Б.1 Б1.Б.2 Б1.В.ОД.1 Б1.В.ОД.2 Б1.В.ОД.3 Б1.В.ОД.7 ФТД.1	История Философия Культурология Логика Политология Концепции современного естествознания Религиоведение
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Б1.Б.1 Б1.Б.2 Б1.Б.5 Б1.В.ОД.1 Б1.В.ОД.3 Б1.В.ОД.4 Б1.В.ОД.7 ФТД.1	История Философия Психология Культурология Политология Социология Концепции современного естествознания Религиоведение
3	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.10 Б1.Б.11 Б1.Б.19 Б1.Б.20 Б1.В.ОД.9 Б1.В.ОД.15 Б1.В.ОД.19 Б1.В.ДВ.1.1 Б1.В.ДВ.1.3 Б1.В.ДВ.2.1 Б1.В.ДВ.12.2	Микроэкономика Макроэкономика Маркетинг Мировая экономика и международные экономические отношения Введение в специальность Основы делопроизводства Банковское дело Государственное регулирование экономики Институциональная экономика Основы математического моделирования социально-экономических процессов Основы государственного и муниципального управления
4	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Б1.Б.2 Б1.Б.3 Б1.Б.4 Б1.Б.20 Б1.В.ОД.1 Б1.В.ОД.2 Б1.В.ДВ.1.2	Философия Иностранный язык Право Мировая экономика и международные экономические отношения Культурология Логика Культура речи и деловое общение

	Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
5	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Б1.Б.3 Б1.Б.5 Б1.Б.18 Б1.В.ОД.1 Б1.В.ОД.3 Б1.В.ОД.4 Б1.В.ОД.5 Б1.В.ДВ.1.2 ФТД.1	Иностранный язык Психология Менеджмент Культурология Политология Социология Деловая этика Культура речи и деловое общение Религиоведение
6	ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
	Б1.Б.4 Б1.Б.22 Б1.В.ОД.13 Б1.В.ОД.18 Б1.В.ОД.19 ФТД.2 Б1.В.ДВ.1.1 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Право Экономика труда Налоги и налогообложение Финансовое право Банковское дело Предпринимательское право Государственное регулирование экономики Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
7	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
	Б1.Б.3 Б1.Б.5 Б1.Б.6 Б1.Б.7 Б1.Б.14 Б1.Б.23 Б1.В.ОД.2 Б1.В.ОД.5 Б1.В.ОД.6 Б1.В.ОД.9 Б1.В.ДВ.1.2 Б2.У.1	Иностранный язык Психология Математический анализ Линейная алгебра Безопасность жизнедеятельности Физическая культура Логика Деловая этика Экология Введение в специальность Культура речи и деловое общение Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б1.Б.23	Физическая культура Элективные курсы по физической культуре
9	ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	Б1.Б.14 Б1.В.ОД.6 Б1.В.ОД.7 Б2.У.1	Безопасность жизнедеятельности Экология Концепции современного естествознания Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

10	ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Б1.Б.8 Б1.Б.9 Б1.Б.12 Б1.Б.15 Б1.В.ОД.15 Б1.В.ДВ.2.1 Б1.В.ДВ.2.2 Б1.В.ДВ.3.1 Б1.В.ДВ.3.2	Теория вероятностей и математическая статистика Методы оптимальных решений Эконометрика Бухгалтерский учет и анализ Основы делопроизводства Основы математического моделирования социально-экономических процессов Основы экономической безопасности Информационные бухгалтерские системы (1С) Информационные системы в управлении
11	ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Б1.Б.6 Б1.Б.7 Б1.Б.8 Б1.Б.13 Б1.Б.15 Б1.Б.16 Б1.Б.17 Б1.Б.19 Б1.В.ОД.9 Б1.В.ОД.15 Б1.В.ОД.16 Б1.В.ДВ.3.2 Б1.В.ДВ.10.2 Б2.У.1 Б2.П.1	Математический анализ Линейная алгебра Теория вероятностей и математическая статистика Статистика Бухгалтерский учет и анализ Финансы Деньги, кредит, банки Маркетинг Введение в специальность Основы делопроизводства Логистика Информационные системы в управлении Бизнес-аналитика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика
12	ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
	Б1.Б.6 Б1.Б.7 Б1.Б.16 Б1.Б.17 Б1.В.ОД.8 Б1.В.ОД.9 Б1.В.ОД.11 Б1.В.ОД.12 Б1.В.ОД.14 Б1.В.ДВ.3.2 Б1.В.ДВ.4.2 Б1.В.ДВ.8.1 Б1.В.ДВ.9.2 Б1.В.ДВ.10.2 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Математический анализ Линейная алгебра Финансы Деньги, кредит, банки Информационные технологии в экономике Введение в специальность Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски Финансовый менеджмент Страхование Информационные системы в управлении Прогнозирование и планирование Финансовый анализ Инвестиционный анализ Бизнес-аналитика Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

13	ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
	Б1.Б.5 Б1.Б.9 Б1.Б.18 Б1.В.ОД.10 Б1.В.ОД.12 Б1.В.ОД.20 Б1.В.ДВ.1.1 Б1.В.ДВ.4.2 Б1.В.ДВ.6.1 Б1.В.ДВ.6.2 Б1.В.ДВ.11.2 Б1.В.ДВ.12.1 Б1.В.ДВ.12.2	Психология Методы оптимальных решений Менеджмент Инновационный менеджмент Финансовый менеджмент Исследование систем управления Государственное регулирование экономики Прогнозирование и планирование Стратегический менеджмент Управленческие решения Управление инновациями Управление проектами Основы государственного и муниципального управления
14	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	Б1.Б.12 Б1.Б.13 Б1.Б.19 Б1.В.ОД.12 Б1.В.ОД.14 Б1.В.ОД.16 Б1.В.ДВ.4.1 Б1.В.ДВ.7.1 Б1.В.ДВ.8.1 Б1.В.ДВ.9.1 Б1.В.ДВ.9.2 Б1.В.ДВ.10.1 Б1.В.ДВ.11.1 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Эконометрика Статистика Маркетинг Финансовый менеджмент Страхование Логистика Долгосрочная финансовая политика Краткосрочная финансовая политика Финансовый анализ Бюджетная система РФ Инвестиционный анализ Финансово-экономическое планирование Экономика предприятий Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
15	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
	Б1.Б.7 Б1.Б.10 Б1.Б.11 Б1.Б.12 Б1.Б.13 Б1.Б.15 Б1.Б.16 Б1.Б.17 Б1.В.ОД.11 Б1.В.ОД.13 Б1.В.ОД.16 Б1.В.ОД.18 Б1.В.ДВ.8.2 Б1.В.ДВ.10.1	Линейная алгебра Микроэкономика Макроэкономика Эконометрика Статистика Бухгалтерский учет и анализ Финансы Деньги, кредит, банки Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски Налоги и налогообложение Логистика Финансовое право Аудит Финансово-экономическое планирование

	Б1.В.ДВ.11.2 ФТД.2 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Управление инновациями Предпринимательское право Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
16	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
	Б1.Б.6 Б1.Б.15 Б1.Б.21 Б1.В.ОД.11 Б1.В.ДВ.3.1 Б1.В.ДВ.4.1 Б1.В.ДВ.5.1 Б1.В.ДВ.7.1 Б1.В.ДВ.8.2 Б1.В.ДВ.11.1 Б2.П.1 Б3	Математический анализ Бухгалтерский учет и анализ Корпоративные финансы Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски Информационные бухгалтерские системы (1С) Долгосрочная финансовая политика Международные стандарты финансовой отчетности Краткосрочная финансовая политика Аудит Экономика предприятий Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
17	ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
	Б1.Б.8 Б1.Б.12 Б1.Б.13 Б1.Б.19 Б1.Б.22 Б1.В.ОД.16 Б1.В.ОД.20 Б1.В.ДВ.2.1 Б1.В.ДВ.5.2 Б1.В.ДВ.9.1 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Теория вероятностей и математическая статистика Эконометрика Статистика Маркетинг Экономика труда Логистика Исследование систем управления Основы математического моделирования социально-экономических процессов Рынок труда Бюджетная система РФ Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
18	ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
	Б1.Б.15 Б1.Б.16 Б1.Б.17 Б1.В.ОД.12 Б1.В.ОД.13 Б1.В.ОД.17 Б1.В.ОД.19 Б1.В.ДВ.3.1 Б1.В.ДВ.5.1	Бухгалтерский учет и анализ Финансы Деньги, кредит, банки Финансовый менеджмент Налоги и налогообложение Рынок ценных бумаг Банковское дело Информационные бухгалтерские системы (1С) Международные стандарты финансовой отчетности

	Б1.В.ДВ.6.2 Б1.В.ДВ.7.1 Б1.В.ДВ.8.2 Б1.В.ДВ.10.2 Б1.В.ДВ.11.1 Б2.П.1 Б3	Управленческие решения Краткосрочная финансовая политика Аудит Бизнес-аналитика Экономика предприятий Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
19	ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
	Б1.Б.9 Б1.Б.13 Б1.Б.22 Б1.В.ОД.19 Б1.В.ДВ.2.1 Б1.В.ДВ.4.1 Б1.В.ДВ.5.2 Б1.В.ДВ.8.1 Б1.В.ДВ.9.2 Б1.В.ДВ.10.1 Б1.В.ДВ.10.2 Б1.В.ДВ.11.1 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Методы оптимальных решений Статистика Экономика труда Банковское дело Основы математического моделирования социально-экономических процессов Долгосрочная финансовая политика Рынок труда Финансовый анализ Инвестиционный анализ Финансово-экономическое планирование Бизнес-аналитика Экономика предприятий Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
20	ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
	Б1.Б.11 Б1.Б.13 Б1.Б.19 Б1.Б.20 Б1.Б.21 Б1.В.ОД.8 Б1.В.ОД.13 Б1.В.ОД.17 Б1.В.ДВ.5.1 Б1.В.ДВ.5.2 Б1.В.ДВ.7.2 Б1.В.ДВ.9.2 Б1.В.ДВ.11.2 Б1.В.ДВ.12.1 Б2.У.1 Б2.П.1 Б3	Макроэкономика Статистика Маркетинг Мировая экономика и международные экономические отношения Корпоративные финансы Информационные технологии в экономике Налоги и налогообложение Рынок ценных бумаг Международные стандарты финансовой отчетности Рынок труда Международные валютно-кредитные и финансовые отношения Инвестиционный анализ Управление инновациями Управление проектами Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
21	ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
	Б1.Б.8 Б1.Б.9	Теория вероятностей и математическая статистика Методы оптимальных решений

	Б1.Б.10	Микроэкономика
	Б1.Б.20	Мировая экономика и международные экономические отношения
	Б1.В.ОД.8	Информационные технологии в экономике
	Б1.В.ОД.17	Рынок ценных бумаг
	Б1.В.ДВ.2.2	Основы экономической безопасности
	Б1.В.ДВ.3.1	Информационные бухгалтерские системы (1С)
	Б1.В.ДВ.3.2	Информационные системы в управлении
	Б1.В.ДВ.5.1	Международные стандарты финансовой отчетности
	Б1.В.ДВ.7.2	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения
	Б1.В.ДВ.8.1	Финансовый анализ
	Б1.В.ДВ.9.1	Бюджетная система РФ
	Б1.В.ДВ.10.1	Финансово-экономическое планирование
	Б1.В.ДВ.10.2	Бизнес-аналитика
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
22	ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
	Б1.Б.9	Методы оптимальных решений
	Б1.Б.18	Менеджмент
	Б1.Б.19	Маркетинг
	Б1.В.ОД.10	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.4.2	Прогнозирование и планирование
	Б1.В.ДВ.6.1	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ДВ.6.2	Управленческие решения
	Б1.В.ДВ.7.2	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения
	Б1.В.ДВ.12.2	Основы государственного и муниципального управления
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика
23	ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
	Б1.Б.8	Теория вероятностей и математическая статистика
	Б1.Б.10	Микроэкономика
	Б1.Б.11	Макроэкономика
	Б1.В.ОД.8	Информационные технологии в экономике
	Б1.В.ДВ.3.2	Информационные системы в управлении
	Б1.В.ДВ.6.1	Стратегический менеджмент
	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика
24	ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
	Б1.Б.18	Менеджмент
	Б1.Б.19	Маркетинг
	Б1.Б.21	Корпоративные финансы
	Б1.Б.22	Экономика труда
	Б1.В.ОД.10	Инновационный менеджмент

	Б1.В.ОД.11	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски
	Б1.В.ОД.12	Финансовый менеджмент
	Б1.В.ОД.14	Страхование
	Б1.В.ОД.18	Финансовое право
	Б1.В.ОД.20	Исследование систем управления
	Б1.В.ДВ.1.1	Государственное регулирование экономики
	Б1.В.ДВ.1.3	Институциональная экономика
	Б1.В.ДВ.4.1	Долгосрочная финансовая политика
	Б1.В.ДВ.6.2	Управленческие решения
	Б1.В.ДВ.7.1	Краткосрочная финансовая политика
	Б1.В.ДВ.12.2	Основы государственного и муниципального управления
	ФТД.2	Предпринимательское право
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика
	Б3	Государственная итоговая аттестация
25	ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы
	Б1.Б.2	Философия
	Б1.Б.5	Психология
	Б1.Б.10	Микроэкономика
	Б1.Б.11	Макроэкономика
	Б1.В.ОД.2	Логика
	Б1.В.ОД.4	Социология
	Б1.В.ОД.5	Деловая этика
	Б1.В.ДВ.1.2	Культура речи и деловое общение
	Б1.В.ДВ.1.3	Институциональная экономика
26	ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
	Б1.Б.2	Философия
	Б1.Б.10	Микроэкономика
	Б1.Б.11	Макроэкономика
	Б1.В.ОД.4	Социология
	Б1.В.ОД.8	Информационные технологии в экономике
	Б1.В.ОД.10	Инновационный менеджмент
	Б1.В.ДВ.1.1	Государственное регулирование экономики
	Б1.В.ДВ.1.2	Культура речи и деловое общение
	Б1.В.ДВ.1.3	Институциональная экономика
	Б1.В.ДВ.4.2	Прогнозирование и планирование
	Б1.В.ДВ.12.1	Управление проектами
	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика

Б1.Б	Базовая часть	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3 ПК-11
		ОПК-4	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	
		ПК-12	ПК-13										
Б1.Б.1	История	ОК-1	ОК-2										
Б1.Б.2	Философия	ОК-1	ОК-2	ОК-4	ПК-12	ПК-13							
Б1.Б.3	Иностранный язык	ОК-4	ОК-5	ОК-7									
Б1.Б.4	Право	ОК-2	ОК-6										
Б1.Б.5	Психология	ОК-2	ОК-5	ОК-7	ОПК-4	ПК-							

						12							
Б1.Б.6	Математический анализ	ОК-7	ОПК-2	ОПК-3	ПК-3								
Б1.Б.7	Линейная алгебра	ОК-7	ОПК-2	ОПК-3	ПК-2								
Б1.Б.8	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-1	ОПК-2	ПК-4	ПК-8	ПК-10							
Б1.Б.9	Методы оптимальных решений	ОПК-1	ОПК-4	ПК-6	ПК-8	ПК-9							
Б1.Б.10	Микроэкономика	ОК-3	ПК-2	ПК-8	ПК-10	ПК-12	ПК-13						
Б1.Б.11	Макроэкономика	ОК-3	ПК-2	ПК-7	ПК-10	ПК-12	ПК-13						
Б1.Б.12	Эконометрика	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-4								
Б1.Б.13	Статистика	ОПК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-4	ПК-6	ПК-7						
Б1.Б.14	Безопасность жизнедеятельности	ОК-7	ОК-9										
Б1.Б.15	Бухгалтерский учет и анализ	ОПК-1	ОПК-2	ПК-2	ПК-3	ПК-5							
Б1.Б.16	Финансы	ОПК-2	ОПК-3	ПК-2	ПК-5								
Б1.Б.17	Деньги, кредит, банки	ОПК-2	ОПК-3	ПК-2	ПК-5								
Б1.Б.18	Менеджмент	ОК-5	ОПК-4	ПК-9	ПК-11								
Б1.Б.19	Маркетинг	ОК-3	ОПК-2	ПК-1	ПК-4	ПК-7	ПК-9	ПК-11					
Б1.Б.20	Мировая экономика и международные экономические отношения	ОК-3	ОК-4	ПК-7	ПК-8								
Б1.Б.21	Корпоративные финансы	ПК-3	ПК-7	ПК-11									
Б1.Б.22	Экономика труда	ОК-6	ПК-4	ПК-6	ПК-11								
Б1.Б.23	Физическая культура	ОК-7	ОК-8										
Б1.В	Вариативная часть												
Б1.В.ОД.1	Культурология	ОК-1	ОК-2	ОК-4	ОК-5								
Б1.В.ОД.2	Логика	ОК-1	ОК-4	ОК-7	ПК-12								
Б1.В.ОД.3	Политология	ОК-1	ОК-2	ОК-5									
Б1.В.ОД.4	Социология	ОК-2	ОК-5	ПК-12	ПК-13								
Б1.В.ОД.5	Деловая этика	ОК-5	ОК-7	ПК-12									
Б1.В.ОД.6	Экология	ОК-7	ОК-9										
Б1.В.ОД.7	Концепции современного естествознания	ОК-1	ОК-2	ОК-9									
Б1.В.ОД.8	Информационные технологии в экономике	ОПК-3	ПК-7	ПК-8	ПК-10	ПК-13							
Б1.В.ОД.9	Введение в специальность	ОК-3	ОК-7	ОПК-2	ОПК-3								
Б1.В.ОД.10	Инновационный менеджмент	ОПК-4	ПК-9	ПК-11	ПК-13								
Б1.В.ОД.11	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски	ОПК-3	ПК-2	ПК-3	ПК-11								
Б1.В.ОД.12	Финансовый менеджмент	ОПК-3	ОПК-4	ПК-1	ПК-5	ПК-11							
Б1.В.ОД.13	Налоги и налогообложение	ОК-6	ПК-2	ПК-5	ПК-7								
Б1.В.ОД.14	Страхование	ОПК-3	ПК-1	ПК-11									
Б1.В.ОД.15	Основы делопроизводства	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2									
Б1.В.ОД.16	Логистика	ОПК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-4								
Б1.В.ОД.17	Рынок ценных бумаг	ПК-5	ПК-7	ПК-8									
Б1.В.ОД.18	Финансовое право	ОК-6	ПК-2	ПК-11									
Б1.В.ОД.19	Банковское дело	ОК-3	ОК-6	ПК-5	ПК-6								
Б1.В.ОД.20	Исследование систем управления	ОПК-4	ПК-4	ПК-11									

	Элективные курсы по физической культуре	ОК-8												
Б1.В.ДВ.1.1	Государственное регулирование экономики	ОК-3	ОК-6	ОПК-4	ПК-11	ПК-13								
Б1.В.ДВ.1.2	Культура речи и деловое общение	ОК-4	ОК-5	ОК-7	ПК-12	ПК-13								
Б1.В.ДВ.1.3	Институциональная экономика	ОК-3	ПК-11	ПК-12	ПК-13									
Б1.В.ДВ.2.1	Основы математического моделирования социально-экономических процессов	ОК-3	ОПК-1	ПК-4	ПК-6									
Б1.В.ДВ.2.2	Основы экономической безопасности	ОПК-1	ПК-8											
Б1.В.ДВ.3.1	Информационные бухгалтерские системы (1С)	ОПК-1	ПК-3	ПК-5	ПК-8									
Б1.В.ДВ.3.2	Информационные системы в управлении	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-8	ПК-10								
Б1.В.ДВ.4.1	Долгосрочная финансовая политика	ПК-1	ПК-3	ПК-6	ПК-11									
Б1.В.ДВ.4.2	Прогнозирование и планирование	ОПК-3	ОПК-4	ПК-9	ПК-13									
Б1.В.ДВ.5.1	Международные стандарты финансовой отчетности	ПК-3	ПК-5	ПК-7	ПК-8									
Б1.В.ДВ.5.2	Рынок труда	ПК-4	ПК-6	ПК-7										
Б1.В.ДВ.6.1	Стратегический менеджмент	ОПК-4	ПК-9	ПК-10										
Б1.В.ДВ.6.2	Управленческие решения	ОПК-4	ПК-5	ПК-9	ПК-11									
Б1.В.ДВ.7.1	Краткосрочная финансовая политика	ПК-1	ПК-3	ПК-5	ПК-11									
Б1.В.ДВ.7.2	Международные валютно-кредитные и финансовые отношения	ПК-7	ПК-8	ПК-9										
Б1.В.ДВ.8.1	Финансовый анализ	ОПК-3	ПК-1	ПК-6	ПК-8									
Б1.В.ДВ.8.2	Аудит	ПК-2	ПК-3	ПК-5										
Б1.В.ДВ.9.1	Бюджетная система РФ	ПК-1	ПК-4	ПК-8										
Б1.В.ДВ.9.2	Инвестиционный анализ	ОПК-3	ПК-1	ПК-6	ПК-7									
Б1.В.ДВ.10.1	Финансово-экономическое планирование	ПК-1	ПК-2	ПК-6	ПК-8									
Б1.В.ДВ.10.2	Бизнес-аналитика	ОПК-2	ОПК-3	ПК-5	ПК-6	ПК-8								
Б1.В.ДВ.11.1	Экономика предприятий	ПК-1	ПК-3	ПК-5	ПК-6									
Б1.В.ДВ.11.2	Управление инновациями	ОПК-4	ПК-2	ПК-7										
Б1.В.ДВ.12.1	Управление проектами	ОПК-4	ПК-7	ПК-13										
Б1.В.ДВ.12.2	Основы государственного и муниципального управления	ОК-3	ОПК-4	ПК-9	ПК-11									
Б2	Практики	ОК-4	ОК-6	ОК-7	ОК-9	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	
		ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-13							
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОК-4	ОК-6	ОК-7	ОК-9	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-4	ПК-6	ПК-7	ПК-8	
		ПК-9	ПК-10											
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта	ОК-4	ОК-6	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	
		ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-13									

	профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика												
БЗ	Государственная итоговая аттестация	ОК-4	ОК-6	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-11
ФТД	Факультативные дисциплины	ОК-1	ОК-2	ОК-5	ОК-6	ПК-2	ПК-11						
ФТД.1	Религиоведение	ОК-1	ОК-2	ОК-5									
ФТД.2	Предпринимательское право	ОК-6	ПК-2	ПК-11									

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

В соответствии со ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 06.05.2014), ФГОС ВО по данному направлению подготовки и приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 года № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам ВО», содержание и организация образовательного процесса, при реализации данной ОП, регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, подготовки выпускной квалификационной работы, государственной итоговой аттестации и каникул обучающихся.

Учебный процесс ведется строго в соответствии с рабочим графиком учебного процесса, который составляется на начало каждого учебного года, утверждается ректором института и позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС ВО по перечню дисциплин и объему нагрузки.

График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в ЗЕ и неделях) приведены в учебном плане.

5.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

ОП должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30 процентов объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины(модули)» . Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

5.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

В рабочих программах дисциплин указаны цели и задачи дисциплины, ее место в структуре учебного плана, связь с предшествующими дисциплинами, перечень планируемых результатов обучения, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), и самостоятельную работу обучающихся; изложен тематический план и подробное содержание тем лекционных и практических (семинарских) занятий; указаны формы текущего и промежуточного контроля; даны методические рекомендации по изучению дисциплины, по организации контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся, а также учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

5.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная, в том числе преддипломная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практики организуются и проводятся с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков.

Практики по направлению подготовки **38.03.01 «Экономика»** регламентируются Положением о порядке проведения практик обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования

от 11.11.2015 г. № 06-58, утвержденным Ученым советом (протокол от 05.11.2015 г. № 3).

Практики являются обязательными видами занятий, предусмотренных учебными планами. За время обучения проводится два типа практик, общей продолжительностью - 10 недель, что составляет 15 з.е. (540 часов):

- учебная - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (продолжительностью - 2 недели);

- производственная – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика (продолжительностью - 8 недель).

В рабочих программах практик указаны виды практик, способы и формы проведения, цели и задачи, перечень планируемых результатов обучения при прохождении практик, место в структуре учебного плана, связь с предшествующими дисциплинами, объем практики в неделях, зачетных единицах, часах, содержание практики, формы отчетности, оценочные средства, даны методические рекомендации по организации практик, а также учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины.

5.4.1. Программа учебной практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является составной частью учебных программ подготовки студентов. Практика – это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, научно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Учебная практика направлена на приобретение студентами умений и навыков по направлению «Экономика». Объемы учебной практики определяются учебным планом, составленным в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования, и составляют 3 зачетные единицы.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Учебная практика осуществляется непрерывным циклом при условии обеспечения логической и содержательно-методической взаимосвязи между теоретическим обучением и содержанием практики.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

- способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОК-4);
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах

- деятельности (ОК-6);
- способен к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 - способен использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
 - способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
 - способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
 - способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
 - способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
 - способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
 - способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
 - способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
 - способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
 - способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

Учебная практика может проводиться как в сторонних организациях, так и на кафедре экономики и управления.

Вуз имеет заключенные договора о прохождении учебной практики со следующими предприятиями и организациями:

1. ПО "Велес" ресторан "Подмосковный"
2. ОАО Национальный банк "Траст"
3. ЗАО "Релод"
4. ООО "Караван"
5. ООО "Инвестиционная компания ЛИКО ТРЕЙД"
6. ГБУ г. Москвы "Жилищник района Раменки"
7. Филиал ВРУ ПАО "МинБанк"

8. ООО "Фортуна"
9. ЗАО "Регионснаб"
- 10.ООО "Потенциаль"
- 11.ООО "Шередарь"
- 12.ГБУ г. Москвы "Многофункциональный миграционный центр"
- 13.ООО "Эмоушн"
- 14.ООО ЧОО "Спец-Групп"
- 15.СРО НП "ДСТ ЦССР"
- 16.ООО "НВХ"
- 17.ООО "Лукойл-Центрнефтепродукт"
- 18.ООО ЧОП "Старк-агентство безопасности"
- 19.Филиал № 18 ГУ - Московского регионального Отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
- 20.ООО "Энерготех"
- 21.ГУ - Главное Управление ПФР № 6 по г. Москве и Московской области

При прохождении учебной практики на кафедре Экономики и управления, имеется база аудиторного фонда (ауд.14, 4) со следующим оснащением:

№№ пп	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень основного оборудования	Фактический адрес помещений и объектов
1	Компьютерный класс	мультимедийный проектор, ноутбуки и компьютеры Lenovo g500 20236 - 15 шт, Лингафонное оборудование, Наушники SVEN AP-945MV 15 шт.	Климентовский переулок,1/18,к.1, ауд. 14
2	Специализированный компьютерный класс для проведения практикумов	Lenovo g500 20236 - 15 шт., Принтер HP LaserJet, Видео камера SONI DCR-НС62, Фотоаппарат PANASONIC DMC-T24, пульты для регистрации времени реакции - МЕДИКОМ МТД 12678-14 УПФТ, головные телефоны - наушники SVEN AP -945MV 15 шт., Цифровой диктофон olympus, Статистика, SPSS, Stadia	Климентовский переулок,1/18,к.1,, ауд. 4

Текущий контроль прохождения учебной практики обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме консультаций с руководителем практики от института.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике руководителю практики от института в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Студенты в качестве отчетной документации предоставляют дневник-отчет практики с отзывом руководителя практики и характеристикой с места практики.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде зачета.

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности прилагается.

5.4.2. Программа производственной практики

Объемы производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика определяются учебным планом, составленным в соответствии с ФГОС ВО, и составляют 12 зачетных единиц.

Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОП ВО по направлению «Экономика», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Так, целью производственной практики является приобретение студентами таких профессиональных компетенций как навыков решения организационно-экономических и управленческих задач; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

- способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОК-4);
- способен использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные

- сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
 - способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
 - способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);
 - способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
 - способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
 - способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);
 - способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

Для достижения поставленных перед производственной практикой целей важное значение отводится месту прохождения студентами практики. В программе представлено содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика, которое включает сбор информации, характеризующей объект производственной практики и ее краткую характеристику, показатели производственно-хозяйственной, финансовой и коммерческой деятельности и их анализ, анализ системы управления организацией.

Вуз имеет заключенные договора о прохождении производственной практики со следующими предприятиями и организациями:

1. ПО "Велес" ресторан "Подмосковный"
2. ОАО Национальный банк "Траст"
3. ЗАО "Релод"
4. ООО "Караван"
5. ООО "Инвестиционная компания ЛИКО ТРЕЙД"
6. ГБУ г. Москвы "Жилищник района Раменки"
7. Филиал ВРУ ПАО "МинБанк"
8. ООО "Фортуна"
9. ЗАО "Регионснаб"
10. ООО "Потенциаль"
11. ООО "Шередарь"
12. ГБУ г. Москвы "Многофункциональный миграционный центр"

- 13.ООО "Эмоушн"
- 14.ООО ЧОО "Спец-Групп"
- 15.СРО НП "ДСТ ЦССР"
- 16.ООО "НВХ"
- 17.ООО "Лукойл-Центрнефтепродукт"
- 18.ООО ЧОП "Старк-агентство безопасности"
- 19.Филиал № 18 ГУ - Московского регионального Отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
- 20.ООО "Энерготех"
- 21.ГУ - Главное Управление ПФР № 6 по г. Москве и Московской области

Текущий контроль прохождения производственной практики обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме консультаций с руководителем практики от института.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике руководителю практики от института в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Студенты в качестве отчетной документации предоставляют дневник-отчет практики с отзывом руководителя практики и характеристикой с места практики.

Оценка по итогам прохождения практики и защиты отчета проставляется в ведомость в виде экзамена.

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; технологическая практика; педагогическая практика; научно-исследовательская работа; преддипломная практика прилагается.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика в институте

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, квалификация которых должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н и профессиональными стандартами (при наличии).

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических

работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

6.2. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение.

Учебно-методическое и информационное обеспечение ОП по направлению Экономика осуществляется на основе следующих Положений:

- Положение о разработке и реализации образовательных программ в НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- Положение о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости и качества знаний студентов;
- Положение о государственной итоговой аттестации НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- Положение о самостоятельной работе студентов в НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- Положение об обеспечении учебного процесса учебными изданиями и иными библиотечно-информационными ресурсами в НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- Положение об организации практики студентов НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- Положение о курсовых работах;
- Методические указания по оформлению аттестационных работ студентов;
- Положение об интерактивных формах и методах обучения;
- и др.

и включает:

- рабочие программы учебных дисциплин (прилагается);
- программы прохождения учебной и производственной практик (прилагается);

- основную и дополнительную учебно-методическую и научную литературу по каждой учебной дисциплине, в том числе лабораторные практикумы, методические указания по выполнению самостоятельной работы, специализированные периодические издания (*основная и дополнительная учебно-методическая и научная литература, а также специализированные периодические издания перечисляются в рабочих программах соответствующих дисциплин. Лабораторные практикумы и методические указания по выполнению самостоятельной работы указываются в приложениях к рабочим программам учебных дисциплин*);
- нормативные и технические документы (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- обучающие, справочно-информационные, контролирующие и прочие компьютерные программы, используемые при изучении дисциплин (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*);
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, включающие: вопросы для самопроверки, вопросы и задания для самостоятельной работы, тесты и компьютерные тестирующие программы, рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов, вопросы для подготовки к экзамену (зачету) для каждой учебной дисциплины, примерные темы курсовых и комплексных междисциплинарных курсовых работ (*указываются в рабочих программах соответствующих дисциплин*).

Уровень обеспеченности основной образовательной программы по направлению Экономика учебно-методической документацией и информационными материалами соответствует требованиям п. 7.3 ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой учебной дисциплины представлено в сети Интернет (аннотации) и в локальной сети НЧОУ ВО «МИЭПП».

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 N 1975).

Библиотека обеспечивает своих читателей учебной литературой через систему абонентов и читальных залов. В распоряжении студентов и преподавателей имеются читальный зал и аудитории кафедры, пункт выдачи литературы на дом. Открыт доступ к электронным библиотекам через Internet.

Обеспеченность учебно-методической литературой составляет в среднем 0,6 экз. на одного обучающегося, что соответствует лицензионным требованиям.

Библиотечный фонд института располагает обширной научно-технической библиотекой, в которой имеется учебная и научная литература (книжный фонд, периодика, литература на электронных носителях, информационные фонды Internet, информационно-справочные и библиографические материалы) по всем дисциплинам направления подготовки.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет), из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Фонд литературы создается на основе централизованного комплектования и организуется по назначению и видам документов. Комплектование определяется профилем учебных дисциплин и тематикой научно-исследовательских работ.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В частности, институт обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования (лицензионные документы, справка соответствия ЭБС ФГОС).

ЭБС IPRbooks обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий по широкому спектру дисциплин — учебные, научные издания и периодика, представленная более 300 федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами.

ЭБС IPRbooks предназначена для студентов, аспирантов, преподавателей, научных работников и практикующих специалистов, стремящихся получать знания из качественных лицензионных источников.

В ЭБС IPRbooks представлено более 300 издательств, многие издания — эксклюзивная часть контента, которая не представлена в каких-либо других

электронных ресурсах. Представлено более 160 журналов, в том числе более 100 журналов из перечня ВАК.

Журналы включаются в виде номеров, а не отдельных статей, и представлены архивы за несколько последних лет. По отдельным, наиболее востребованным у пользователей журналам, публикация номера в электронном виде осуществляется одновременно с выходом печатного экземпляра, что позволяет подписчикам существенно экономить средства на подписку таких журналов в печатном виде.

2.Справочно-правовая система Консультант+

- Федеральное законодательство (более 70 000 документов)
- Судебная практика (более 40 000 документов)
- Региональное законодательство (более 30 000 документов)
- Справочная информация:
- Ставки налогов и других обязательных платежей
- Курсы валют и другие полезные материалы

3. Правовая система Гарант

- правовые базы по всем разделам федерального законодательства.
 - правовые базы по региональному законодательству всех субъектов РФ.
 - судебная и Арбитражная практики.
 - международные соглашения.
 - проекты законов.
 - нормативно-технические справочники.
 - комментарии и разъяснения из ведущих профессиональных СМИ.
 - книги и постатейные комментарии.
 - обновляемые энциклопедии и бераторы.
 - новости обновления законодательства.
 - типовые формы документов.
 - схемы законодательства и пр.
- Итого: более 4 млн. документов

Через внутреннюю локально-вычислительную сеть и сеть Интернет из залов библиотеки студенты имеют возможность работы с любыми учебно-методическими материалами, предусмотренными учебными планами ОП.

Установлена локальная сеть на основе технологии Ethernet (с серверами под операционной системой Microsoft Windows 2008-сервер, имеющая выход в общеинститутскую компьютерную сеть и глобальную информационную сеть Internet. Через сеть Internet обеспечивается доступ студентов к научным библиотечным фондам зарубежных стран.

Традиционно библиотека ведет большую справочно-библиографическую и информационную работу: составляет в помощь научной и учебной работе вуза библиографические указатели, списки литературы и т.д., выполняет тематические, адресные и другие библиографические справки, консультирует по

вопросам использования справочно-поискового аппарата библиотеки. Прививает навыки поиска информации, работы с книгой.

На кафедре создана и действует автоматизированная система подготовки учебно-методической и деловой документации на электронных носителях информации. Вся информация по разработанным и зарегистрированным учебно-методическим комплексам, методическим материалам, нормативным материалам и образовательным стандартам хранится в базе данных кафедры, там же хранится документация по делопроизводству кафедры.

Состав информационно-программного обеспечения по направлению определен направленностью подготовки бакалавров и включает следующие компоненты по циклам дисциплин учебного плана:

Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:

Microsoft Office 2013;

Математические и естественно- научные дисциплины:

Microsoft Office 2013;

операционные системы Windows 8, Windows 8.1, Windows 7

Windows HP;

Общепрофессиональные дисциплины (ОПД)

Microsoft Office 2013;

Пакеты SPSS;

браузеры Opera, Mozilla Fire Fox, Chrome;

Программное обеспечение Linko

1 С для студентов (версия 8)

Специальные дисциплины (СД)

- Microsoft Office 2013;

Пакеты SPSS;

Средства контроля знаний

Универсальный тестирующий комплекс – Moodle.

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОП ВО:

На данный момент на кафедре имеется Монитор LG L1742SE, Системный блок SLY, Принтер HP DeskJet F2280. В учебном процессе используется вычислительная техника (персональные компьютеры, в том числе объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет).

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 31, 2% от аудиторных занятий (по очной форме). В основном это интерактивные лекции; практические занятия, основанные на методе проектов, рассмотрении проблемных ситуаций (кейс-методе), с использованием компьютерных симуляций; лабораторные занятия; занятия в форме диспута; вебинары; интернет-конференции и другие.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, проведение интерактивных лекций, групповых

дискуссий, деловых и ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Процент лекционных занятий в общем объеме аудиторных занятий составляет 43,2% (меньше 50 % по ФГОС).

В свободное от занятий время компьютерные классы полностью предоставляются студентам для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, а также для самостоятельной подготовки.

7. Характеристики среды института, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Социокультурная среда вуза - совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Московский институт экономики, политики и права» является составной частью системы образования как социального института. Поэтому в качестве фундаментального методологического принципа ее конструирования выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры.

В институте для обучающихся, овладевающих образовательной программой по направлению 38.03.01 Экономика, действует развитая система социальной и воспитательной работы со студентами.

В целях доступности получения высшего образования по ОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечиваются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ

обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Кафедры в соответствии с разделами планов работы проводят комплекс мероприятий в части обеспечения воспитательной работы. Кафедры дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла обеспечивают выполнение соответствующих разделов образовательно-профессиональных программ в рамках отведенных академических часов по основным дисциплинам и курсам по выбору в ходе работы с обучающимися в рамках аудиторных занятий, контроля самостоятельной работы и во внеучебное время.

В Институте сложилась система, при которой в вузе существуют орган студенческого самоуправления в форме общественной организации «Студенческий совет».

Одной из главных задач Студенческого совета является развитие ССУ в вузе – особой формы самостоятельной общественной деятельности студентов по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ними целями и задачами. Студенческий совет ставит своей целью: усиление роли студенчества в жизни высшего учебного заведения, города.

Направления деятельности Студсовета:

представление интересов студентов и аспирантов на всех уровнях управления вузом;

анализ и распространение опыта работы органов студенческого самоуправления в Институте;

решение социальных проблем студентов;

содействие организации и совершенствованию учебного процесса и НИРС;

решение проблем труда, отдыха студентов и слушателей;

взаимодействие со студенческими органами самоуправления других учебных заведений, города и области;

оказание информационной, методической, консультационной, финансовой и другой практической помощи студентам.

Основные научные направления института тесно связаны с соответствующими профилями подготовки обучающихся. Об этом, в частности, свидетельствует высокий процент участия обучающихся в различных формах НИРС. Научно-исследовательская работа обучающихся в институте рассматривается как один из важных аспектов повышения качества подготовки и воспитания специалистов.

Научно-исследовательская работа обучающихся в институте – это комплекс мероприятий учебного, научного, методического и организационного характера, обеспечивающий их обучение всем навыкам научных исследований применительно к избранному профилю обучения в рамках учебного процесса и вне него. НИРС ведется на всех кафедрах института.

Основные формы внеучебной научной работы с обучающимися в Институте: предметные олимпиады, конференции, конкурсы научных работ и лучших рефератов, работа обучающихся в хоздоговорных и госбюджетных

НИОКР, экспедициях, полевых практиках, социологических и маркетинговых исследованиях, студенческих научных обществах, кружках и других научных объединениях, изобретательская деятельность.

В институте применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом и его родителями, проведение групповых собраний (кураторских часов), экскурсии, организация соревнований, конкурсов, фестивалей.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношений в коллективе и другим проблемам. С этой целью проводятся специальные мероприятия с обучающимися, а в целях информирования об учебно-воспитательной деятельности используются студенческий вестник, афиши, памятки стенды факультетов с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях, системы телевизионных мониторов, а также сайт института в сети Интернет.

В институте уделяется значительное внимание обеспечению социальной защиты и охране здоровья обучающихся.

В связи с необходимостью содействия трудовой занятости обучающихся института создана служба по содействию трудоустройству управления социологического и психологического сопровождения и развития карьеры.

Основу информационного обеспечения обучающихся составляют следующие информационные системы:

официальный сайт НЧОУ ВО Московский институт экономики, политики и права www.mier1.ru, адаптированный для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

электронная библиотека;

стенды с информацией о спортивно-массовой и общественной работе, творческих, научных мероприятиях;

информационные стенды студенческих организаций:

информационные стенды, содержащие: расписания работы студенческих кружков, секций, творческих коллективов, объявления о наборе в творческие и спортивные коллективы, текущая информация и объявления о проходящих мероприятиях;

информационные баннеры и афиши с программой студенческих фестивалей.

Научная лаборатория управления социологического и психологического сопровождения и развития карьеры является необходимым компонентом системы высшего образования, создающим условия для личностного, интеллектуального и профессионально-творческого потенциала студенческой молодежи, а также для охраны психического здоровья всех участников образовательного процесса. Назначение службы состоит в психологическом сопровождении учебно-воспитательного процесса в вузе, психологической поддержке абитуриентов, обучающихся и выпускников вуза, его профессорско-преподавательского состава и административно-хозяйственных работников.

В институте разработана система оценки внеучебной воспитательной работы с обучающимися. Введена практика ежегодных отчетов кафедр, участвующих в организации воспитательной работы.

В институте разработана система поощрения за достижения в учебе, развитие социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся являются:

- грамоты, дипломы, благодарности;
- организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия, внеочередное направление на оздоровление и отдых.

Социокультурная среда института обеспечивает комплекс условий для профессионального становления выпускника, социального, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции обучающимся норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

В соответствии с ФГОС ВО и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 года № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП бакалавриата осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в НЧОУ ВО Московский институт экономики, политики и права.

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают:

перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В учебном процессе используются:

- тестовые задания по всем дисциплинам;
- билеты текущих и промежуточных аттестаций;
- задания по курсовым работам и проектам, рефератов, докладов;
- задания по контрольно-курсовым работам;
- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов;
- задания на прохождение учебной и производственной практик;
- задания для самостоятельной работы обучающихся;
- иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, включенной в рабочий учебный план, ОП по направлению подготовки Экономика, разработаны кафедрами и отражены в рабочих программах учебных дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам профиля подготовки и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые и взаимооценки: рецензирование обучающимися работ друг друга; оппонирование рефератов, проектов, выпускных, исследовательских работ и др.; экспертные оценки группами, состоящими из обучающихся, преподавателей и работодателей и т.п.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценки и контроля компетенций обучающихся-бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются

работодатели (представители заинтересованных организаций, органов государственной власти, НИИ), преподаватели смежных дисциплин и т.п.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОП бакалавриата

Итоговая аттестация выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения ОП в полном объеме. В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Цель государственной итоговой аттестации – установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующем стандартном уровне.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки.

Выпускная квалификационная работа должна:

носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;

отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;

отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;

правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы.

Выпускная квалификационная работа может содержать оригинальные научные выводы и практические рекомендации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии.

Учебно-методическое обеспечение, темы, руководители и рецензенты выпускных квалификационных работ, а также сроки проведения защиты выпускных квалификационных работ утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета.

Программа ГИА прилагается.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Институт осуществляет регулярную проверку хода разработки и содержания основных образовательных программ, рабочих программ дисциплин, а также их реализации, включая проверку внешними экспертами.

Для оценки качества подготовки выпускников институт на постоянной основе взаимодействует с работодателями, представителями рынка труда и другими организациями, что подтверждается письмами, договорами с организациями-работодателями, отзывами работодателей.

Обучающиеся института принимают участие в процедурах гарантии качества образовательных программ, что подтверждается результатами анкетирования обучающихся о качестве учебного процесса, отчетом по результатам опроса обучающихся, в которых содержатся вопросы.

В Институте осуществляется сбор, анализ и использование информации о качестве образовательных программ, которое оценивается на основе: результатов анкетирования первокурсников и выпускников, сбора отзывов от предприятий - работодателей, сбора и систематизации благодарственных писем, анализа претензий потребителей, результатов рейтинга вузов РФ и заключения экспертных комиссий различного уровня.

Квалификация ППС обеспечивается следующими мероприятиями:

- повышением квалификации ППС (не реже одного раза за пять лет, в соответствии с планом повышения квалификации, Инструктивными письмами Минобрнауки России);

- присвоением ученых степеней НПР института;

- присвоением ученых званий работникам института;

- стажировками преподавателей в вузах России и за рубежом, на предприятиях Москвы и РФ;

- профессиональной переподготовкой для получения дополнительной квалификации.

Преподаватели обладают умением и опытом, а также достаточной полнотой знаний преподаваемой учебной дисциплины, которые необходимы для эффективной передачи знаний обучающимся, что подтверждается дипломами об образовании и квалификационными документами по соответствующему профилю. Полнота знания и понимания преподавательским составом преподаваемого предмета результатами текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся.

Анализ качества преподавания в Институте проводится путем оценки результатов контроля учебного процесса, рейтинга преподавателей, повышения квалификации НПР, опроса студентов о качестве, взаимопосещений занятий ППС. Проводится мониторинг мнения обучающихся о реализации ОП и мониторинг компетенции преподавателей.

10. Регламент по организации периодического обновления ОП ВО в целом и составляющих её документов

ОП в целом и составляющие ее документы обновляются каждый год по решению Ученого совета вуза.

Обновление проводится с целью актуализации ОП и усовершенствования учебного плана с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма и условия проведения обновления ОП ВО устанавливается ученым советом вуза.

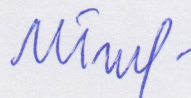
ОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

При внесении изменений в содержание ОП ВО новый документ утверждается на ученом совете.

11. Список разработчиков ОП:

Разработчики образовательной программы 38.03.01 «Экономика»:

Проректор по учебной работе,
к.пс.н.



Н.Г. Макарова

заведующий кафедрой
экономики и управления,
к.э.н., доцент



Л.Э. Дубаневич