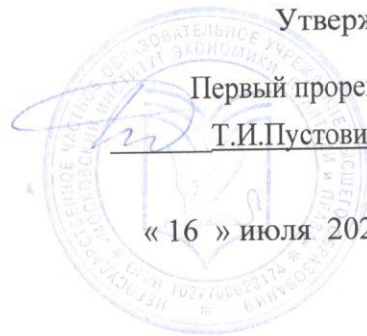


Утверждаю:

Первый проректор

Т.И.Пустовитова

« 16 » июля 2020г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.07 Бизнес-планирование на предприятии

(указывается шифр и наименование дисциплины (модуля) по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы Управление предприятием

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная, заочная

Выпускающая кафедра Экономики и общего менеджмента

Кафедра-разработчик рабочей программы Экономики и общего менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины (модуля)
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 3.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся
 - 3.2 Наименование лекционных занятий
 - 3.3. Наименование лабораторного практикума
 - 3.4. Наименование практических занятий
 - 3.5. Самостоятельная работа обучающегося
 - 3.6. Дидактика дисциплины (модуля)
4. Формы контроля и оценочные средства
 - 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.3 Примерная тематика контрольных работ (для обучающихся ЗФО)
 - 4.4 Примерная тематика рефератов (эссе и др.)
 - 4.5 Вопросы к экзамену
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
7. Образовательные технологии
8. Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья


Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Минобрнауки России от «12» 12 2016 г. № 7)

Программу составили:

Урюмова Ф.М., доктор экономических наук,
Доцент кафедры экономики и общего менеджмента


(подпись)

Заведующий кафедрой
Лебедев Н.А., доктор экономических наук,
профессор


(подпись)

Программа одобрена на заседании МК института

Председатель МК  Лебедев Н.А.

Протокол № 7 от 16 июля 2020 г.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью учебной дисциплины «Бизнес-планирование на предприятии» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений по вопросам организации бизнес-планирования, разработке, выбору и обоснованию бизнес-плана по развитию предприятия в условиях рыночных отношений посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- обучить владению навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умению координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- привить способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
- обучить владению навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
- обучить владению навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Б1.В.07 «Бизнес-планирование на предприятии»

Дисциплина Б1.В.07 «Бизнес-планирование на предприятии» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| <i>Коды компетенций</i> | <i>Название компетенций</i> | <i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i> |
|-------------------------------------|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональные компетенции | | | |
| ПК-7 | Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического | Знать: - методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента; - основы бизнес-планирования и прогнозирования; - типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; - особенности заключения с научно-исследовательскими, проектными, образовательными организациями договоров на | Пороговый уровень Знать: - методический инструментарий реализации управленческих решений в области бизнес-планирования (3.1); - основы бизнес-планирования и прогнозирования (3.2); - типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях бизнес-планирования (3.3); Уметь: - контролировать выполнение |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | <p>инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p> | <p>разработку новой технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной автоматизации производственных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику процессов заключения договоров с поставщиками, согласования условий и сроков поставок, возможности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально-технических ресурсов; - особенности поэтапного текущего и итогового контроля, оценки и процедуры коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать выполнение работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принимать меры по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования; - координировать проведение исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия; - осуществлять контроль материально-технического обеспечения производственной программы промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на | <p>работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принимать меры по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования (У.1);</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать проведение исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия (У.2); - осуществлять контроль материально-технического обеспечения производственной программы промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на основе определения потребности в материальных ресурсах с использованием прогрессивных норм расхода (У.3); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним (В.1); - навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|--|--|
| | | <p>основе определения потребности в материальных ресурсах с использованием прогрессивных норм расхода;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности, организации хранения на складах организации; - обеспечивать участие работников структурного подразделения промышленной организации в проведении диагностики эффективности предприятия, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению и корректировке бизнес-планов; - выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам бизнес-плана <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; - навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности | <p>структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в ходе реализации бизнес-плана (В.2);</p> <p>Повышенный уровень Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности заключения с научно-исследовательскими, проектными, образовательными организациями договоров на разработку новой технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной автоматизации производственных процессов (З.4); - специфику процессов заключения договоров с поставщиками, согласования условий и сроков поставок, возможности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально-технических ресурсов (З.5); - особенности поэтапного текущего и итогового контроля, оценки и процедуры коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации при реализации бизнес-плана (З.6) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности, организации хранения на складах организации в условиях реализации бизнес-плана (У.4); - обеспечивать участие |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------------|--|--|---|
| | | <p>структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений; - навыками руководства комплексом работ по конструкторской, технологической и организационной деятельности подразделения предприятия, координации совместной деятельности работников, согласования наиболее сложных вопросов с другими подразделениями организации, проектными, исследовательскими организациями, представителями заказчиков; - техниками контроля за разработкой договоров и контрактов, организации рассмотрения и внедрения проектов технического перевооружения, разработанных сторонними организациями, составления заявок на приобретение оборудования на условиях лизинга | <p>работников структурного подразделения промышленной организации в проведении диагностики эффективности предприятия, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению и корректировке бизнес-планов (У.5);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам бизнес-плана (У.6) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений бизнес-планирования (В.3); - навыками руководства комплексом работ по конструкторской, технологической и организационной деятельности подразделения предприятия, координации совместной деятельности работников, согласования наиболее сложных вопросов с другими подразделениями организации, проектными, исследовательскими организациями, представителями заказчиков (В.4) |
| ПК-17 | Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современное состояние предпринимательской деятельности в Российской Федерации; - теоретические основы расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности предпринимательских структур; - методы разработки новых | <p>Пороговый уровень</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки новых видов продукции при реализации бизнес-плана (3.1); - теоретические положения выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей (3.2); <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-планы |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|---|---|
| | <p>формировать новые бизнес-модели</p> | <p>видов продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов; - базовые экономические и социальные условия развития бизнеса; - теоретические положения осуществления предпринимательской деятельности в выбранной профессиональной сфере; - теоретические положения выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; - роль маркетинга в бизнес-планировании, создании и развитии новых рыночных возможностей <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию благоприятных условий осуществления предпринимательской деятельности; - оценивать влияние условий функционирования предпринимательских структур на показатели их финансово-хозяйственной деятельности; - разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); - анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; - оценивать условия развития субъектов бизнеса; - оценивать условия осуществления предпринимательской деятельности в выбранной профессиональной сфере; - разрабатывать предложения | <p>создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.) (У.1);</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами оценки качества составления бизнес-планов (В.1); <p>Повышенный уровень</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль маркетинга в бизнес-планировании, создании и развитии новых рыночных возможностей (З.3) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по использованию результатов маркетинговых исследований в бизнес-планировании (У.2) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами продвижения новых рыночных возможностей в условиях бизнес-планирования (В.2) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------------|---|--|---|
| | | <p>по формированию условий осуществления предпринимательской деятельности в выбранной профессиональной сфере;</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по использованию результатов маркетинговых исследований в бизнес-планировании <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки условий осуществления предпринимательской деятельности; - способами сравнения показателей финансово-хозяйственной деятельности предпринимательских структур; - инструментами оценки качества составления бизнес-планов; - различными финансовыми инструментами; - навыками организации деятельности субъектов бизнеса; - навыками формирования бизнес-моделей осуществления предпринимательской деятельности в выбранной профессиональной сфере; - навыками сбора, анализа и обработки информации, характеризующей условия осуществления предпринимательской деятельности в выбранной профессиональной сфере; - методами продвижения новых рыночных возможностей | |
| ПК-18 | Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | <p>Знать:</p> <p>теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации бизнес-планирования; - теоретические положения планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, | <p>Пороговый уровень</p> <p>Знать:</p> <p>теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности (3.1);</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации бизнес-планирования (3.2); - теоретические положения планирования создания и |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | | <p>продуктов);</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и направления экономического анализа деятельности организации; - теоретические положения реализации бизнес-планов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - координировать деятельность исполнителей в ходе создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой); - разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования; - разрабатывать управленческие решения в области планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - технологиями бизнес-планирования; - навыками реализации управленческих решений по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов); | <p>развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (З.3);</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (У.1); - координировать деятельность исполнителей в ходе создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (У.2); - планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой) (У.3); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (В.1); - технологиями бизнес-планирования (В.2); - навыками реализации управленческих решений по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (В.3); <p>Повышенный уровень</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы и направления экономического анализа деятельности организации при организации бизнес-планирования (З.4); - теоретические положения реализации бизнес-планов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности (З.5) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и выполнять |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------|---|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования; - навыками реализации бизнес-планов, необходимыми для выполнения выпускной квалификационной работы | <p>планы и программы бизнес-планирования (У.4);</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать управленческие решения в области планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (У.5) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия управленческих решений в области бизнес-планирования по результатам анализа и прогнозирования (В.4); - навыками реализации бизнес-планов, необходимыми для выполнения выпускной квалификационной работы (В.5). |
| ПК-19 | <p>Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p> | <p>Знать:</p> <p>теоретические основы согласования интересов участников процесса бизнес-планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов; - теоретические основы планирования системы поддержки предпринимательской деятельности; <p>- теоретические положения координации предпринимательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы управления проектами создания и развития предпринимательской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана развития предпринимательской деятельности; - анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку | <p>Пороговый уровень</p> <p>Знать:</p> <p>теоретические основы согласования интересов участников процесса бизнес-планирования (3.1);</p> <p>теоретические основы планирования системы поддержки предпринимательской деятельности в рамках бизнес-планирования (3.2);</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана развития предпринимательской деятельности (У.1); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами бизнес-планирования создания новых предпринимательских структур и видов деятельности (В.1); - навыками обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (В.2); <p>Повышенный уровень</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические положения координации предпринимательской |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | | <p>финансовых рынков; - разрабатывать предложения по координации предпринимательской деятельности в ходе выполнения бизнес-плана; - разрабатывать мероприятия по координации предпринимательской деятельности; - формировать обеспечивающие подсистемы создания и развития предпринимательской деятельности Владеть: - методами бизнес-планирования создания новых предпринимательских структур; - различными финансовыми инструментами; - навыками обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; - навыками разработки конкурентной стратегии предпринимательской организации; - навыками контроля реализации проекта по созданию и развитию предпринимательской деятельности</p> | <p>деятельности в рамках бизнес-планирования (З.3); - теоретические основы управления проектами создания и развития предпринимательской деятельности с применением инструментов бизнес-планирования (З.4) Уметь: разрабатывать предложения по координации предпринимательской деятельности в ходе выполнения бизнес-плана (У.2); - разрабатывать мероприятия по координации предпринимательской деятельности в ходе реализации бизнес-плана (У.3); Владеть: - навыками разработки конкурентной стратегии предпринимательской организации (В.3); - навыками контроля реализации проекта по созданию и развитию предпринимательской деятельности (В.4)</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 288 часов, 8 зачетных единиц

| № раздела | Наименование раздела дисциплины | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы ОФО/ЗФО | | | | | | | |
|--|---|---|----------------------|---------------------|------------|----------------|--------------------|------------------|----------------|
| | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | КРП | Катт* | СРО | Формы контроля | Всего часов |
| 1 | Введение в бизнес-планирование | 36/8 | 36/10 | - | - | - | 71,8/122 | - | 143,8/140 |
| | Зачет | - | - | - | - | 0,2/0,2 | - | 0/3,8 | 0,2/4,0 |
| Итого за семестр 6 семестр ОФО, 4 курс, 7 семестр ЗФО | | 36/8 | 36/10 | - | - | 0,2/0,2 | 71,8/122 | 0/3,8 | 144/144 |
| 2 | Практические аспекты бизнес-планирования | 36/8 | 36/8 | - | - | - | 40,8/114,8 | - | 112,8/130,8 |
| | Консультация по курсовой работе | | | | 4/4 | | | | 4/4 |
| | Курсовая работа, Экзамен 7 семестр ОФО, 8 семестр ЗФО | - | - | - | - | 0,4/0,4 | - | 26,8/8,8 | 27,2/9,2 |
| Итого за семестр 7 семестр ОФО, 4 курс, 8 семестр ЗФО | | 36/8 | 36/8 | - | 4/4 | 0,4/0,4 | 40,8/114,8 | 26,8/8,8 | 144/144 |
| ИТОГО: | | 72/16 | 72/18 | - | 4/4 | 0,6/0,6 | 112,6/236,8 | 26,8/12,6 | 288/288 |

Примечание: *Катт – контактная работа (аттестация).

3.2.Наименование лекционных занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Объем, часов ОФО/ЗФО | Тема лекции |
|-------|---------------------------------|----------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в бизнес-планирование | 2/0 | Тема 1.1 Определение направления развития организации |
| | | 2/1 | Тема 1.2 Бизнес-планирование: понятие и роль. Функции и принципы бизнес-плана. |
| | | 2/1 | Тема 1.3 Технологии бизнес-планирования |
| | | 4/1 | Тема 1.4 Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявление новых рыночных возможностей и |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------------------------|---|--------------|--|
| | | | формирование новых бизнес-моделей |
| | | 4/1 | Тема 1.5 Конкурентный анализ |
| | | 4/1 | Тема 1.6 Анализ потребителей |
| | | 4/1 | Тема 1.7 Анализ внутренней среды организации |
| | | 4/1 | Тема 1.8 Финансовое планирование |
| | | 2/0 | Тема 1.9 Формирование стратегии развития организации |
| | | 2/0 | Тема 1.10 Управление товарным ассортиментом |
| | | 2/0 | Тема 1.11 Организационная составляющая бизнес-планирования |
| | | 4/1 | Тема 1.12 Управленческие проблемы, возникающие в процессе планирования |
| Итого по разделу | | 36/8 | |
| 2 | Описание основных разделов бизнес-плана | 2/0 | Тема 2.1 Типы бизнес-планов |
| | | 2/0 | Тема 2.2 Резюме — визитная карточка бизнес-плана |
| | | 4/1 | Тема 2.3 Анализ рынка, оценка конкурентов |
| | | 4/1 | Тема 2.4 Описание продукции, характер бизнеса |
| | | 4/1 | Тема 2.5 План маркетинга |
| | | 2/1 | Тема 2.6 Производственный план |
| | | 2/1 | Тема 2.7 Организационный план |
| | | 2/0 | Тема 2.8 План риска |
| | | 4/1 | Тема 2.9 Финансовый план |
| | | 4/1 | Тема 2.10 Контроль реализации бизнес-плана. Координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| | | 2/0 | Тема 2.11 Информационные технологии в бизнес-планировании |
| | | 2/0 | Тема 2.12 Показатели эффективности бизнес-плана |
| | | 2/1 | Тема 2.13 Общая последовательность анализа бизнес-плана |
| Итого по разделу | | 36/8 | |
| Итого по дисциплине | | 72/16 | |

3.3 Наименование лабораторного практикума

Лабораторный практикум не предусмотрен рабочим учебным планом.

3.4.Наименование практических занятий

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Объем, часов ОФО/ ЗФО | Тема практического занятия |
|-------|---------------------------------|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в бизнес-планирование | 2/0 | Тема 1.1 Определение направления развития организации |
| | | 2/2 | Тема 1.2 Бизнес-планирование: понятие и роль. Функции и принципы бизнес-плана. |
| | | 2/1 | Тема 1.3 Технологии бизнес-планирования |
| | | 4/1 | Тема 1.4 Оценка экономических и социальных условий |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------------------------|---|--------------|--|
| | | | осуществления предпринимательской деятельности, выявление новых рыночных возможностей и формирование новых бизнес-моделей |
| | | 4/1 | Тема 1.5 Конкурентный анализ |
| | | 4/1 | Тема 1.6 Анализ потребителей |
| | | 4/1 | Тема 1.7 Анализ внутренней среды организации |
| | | 4/1 | Тема 1.8 Финансовое планирование |
| | | 2/1 | Тема 1.9 Формирование стратегии развития организации |
| | | 2/0 | Тема 1.10 Управление товарным ассортиментом |
| | | 2/0 | Тема 1.11 Организационная составляющая бизнес-планирования |
| | | 4/1 | Тема 1.12 Управленческие проблемы, возникающие в процессе планирования |
| Итого по разделу | | 36/10 | |
| 2 | Описание основных разделов бизнес-плана | 2/0 | Тема 2.1 Типы бизнес-планов |
| | | 2/0 | Тема 2.2 Резюме — визитная карточка бизнес-плана |
| | | 4/1 | Тема 2.3 Анализ рынка, оценка конкурентов |
| | | 4/0 | Тема 2.4 Описание продукции, характер бизнеса |
| | | 4/1 | Тема 2.5 План маркетинга |
| | | 2/1 | Тема 2.6 Производственный план |
| | | 2/1 | Тема 2.7 Организационный план |
| | | 2/0 | Тема 2.8 План риска |
| | | 4/1 | Тема 2.9 Финансовый план |
| | | 4/1 | Тема 2.10 Контроль реализации бизнес-плана. Координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| | | 2/0 | Тема 2.11 Информационные технологии в бизнес-планировании |
| | | 2/0 | Тема 2.12 Показатели эффективности бизнес-плана |
| | | 2/2 | Тема 2.13 Общая последовательность анализа бизнес-плана |
| Итого по разделу | | 36/8 | |
| Итого по дисциплине | | 72/18 | |

3.5 Самостоятельная работа обучающегося

| Раздел дисциплины | № п/п | Вид СРО | Трудоемкость, часов ОФО/ЗФО |
|-------------------|-------|---|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 | 1 | Подготовка к лекционным занятиям | 11/2 |
| | 2 | Подготовка к практическим занятиям | 25/4 |
| | 3 | Подготовка к интерактивному практическому занятию | 10/10 |
| | 4 | Выполнение заданий для СРО | 7/7 |
| | 5 | Самостоятельное изучение материалов тем | 8,8/89 |
| | 6 | Подготовка доклада | 10/10 |
| Итого: | | | 71,8/122 |
| Раздел 2 | 1 | Подготовка к лекционным занятиям | 4/2 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------------------------------|---|---|--------------------|
| | 2 | Подготовка к практическим занятиям | 7/4 |
| | 3 | Подготовка к интерактивному практическому занятию | 10/10 |
| | 4 | Выполнение заданий для СРО | 9,8/1,8 |
| | 5 | Самостоятельное изучение материалов тем | 10/97 |
| Итого: | | | 40,8/114,8 |
| Итого СРО по дисциплине | | | 112,6/236,8 |
| Раздел 1 | | Подготовка к зачету | 0/3,8 |
| Раздел 2 | | Подготовка к экзамену | 26,8/8,8 |
| Итого на формы контроля | | | 26,8/12,6 |

3.6. Дидактика дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в бизнес-планирование

Тема 1.1 Определение направления развития организации

Роль планирования в деятельности организации и формирование её миссии. Постановка целей и задач организации. Целевое управление организацией.

Тема 1.2 Бизнес-планирование: понятие и роль. Функции и принципы бизнес-плана.

Бизнес-планирование: понятие и роль. Бизнес-планирование как инструмент реализации стратегии. Особенности организации бизнес-планирования в современных условиях. Задачи, решаемые в процессе бизнес-планирования. Функции и принципы бизнес-плана.

Тема 1.3 Технологии бизнес-планирования

Бизнес-идея как отправная точка разработки бизнес-плана. Бизнес-моделирование как концептуальная основа бизнес-планирования. Общие требования к бизнес-плану и основные этапы бизнес-планирования.

Тема 1.4 Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявление новых рыночных возможностей и формирование новых бизнес-моделей

Рынок как внешняя среда организации. Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности. Анализ отрасли, в которой работает организация. Анализ экономических и социальных условий внешней среды. Оценочная деятельность в бизнесе: объекты, принципы и методы оценки. Оценка и направления выявления новых рыночных возможностей. Особенности формирования новых бизнес-моделей

Тема 1.5 Конкурентный анализ

Формы и методы конкуренции. Определение реальных конкурентов. Анализ конкурентов и конкурентная разведка. Прогнозирование поведения конкурентов.

Тема 1.6 Анализ потребителей

Сегментирование рынка. Принятие потребителем решения о покупке. Факторы, обуславливающие выбор потребителя. Работа с клиентами-предприятиями.

Тема 1.7 Анализ внутренней среды организации

SWOT-анализ и ситуационный анализ организации. Цепочка ценностей организации. Оценка ключевых факторов успеха и конкурентных преимуществ организации.

Тема 1.8 Финансовое планирование

Цель, задачи и организация финансового планирования в организации. Виды финансового планирования и финансовой отчетности.

Тема 1.9 Формирование стратегии развития организации

Адаптивное и стратегическое планирование. Стратегическая пирамида организации. Конкурентные стратегии. Позиционные стратегии.

Тема 1.10 Управление товарным ассортиментом

Товарный ассортимент и его характеристика. Жизненный цикл товара. Управление портфелем товара. Разработка новых товаров.

Тема 1.11 Организационная составляющая бизнес-планирования

Разработка организационной структуры предприятия. Влияние лидерства на деятельность организации. Организационная культура. Роль руководящих работников в деятельности организации.

Тема 1.12 Управленческие проблемы, возникающие в процессе планирования

Управление кризисными ситуациями. Типичные ошибки в бизнес-планировании. Выбор оптимального стиля управления. Управление временем или Тайм-менеджмент.

Раздел 2. Описание основных разделов бизнес-плана

Тема 2.1 Типы бизнес-планов

Внутренний бизнес-план фирмы. Бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств. Инвестиционный бизнес-план. План финансового оздоровления фирмы.

Тема 2.2 Резюме — визитная карточка бизнес-плана

Цели и задачи составления резюме. Содержание резюме и других вводных частей бизнес-плана.

Тема 2.3 Анализ рынка, оценка конкурентов

Сущность, содержание и цели составления раздела «Анализ рынка, оценка конкурентов». Рынок и его основные характеристики. Сегментирование рынка, выбор целевого сегмента и позиционирование товара на рынке. Оценка емкости и доли рынка. Проведение конкурентного анализа.

Тема 2.4 Описание продукции, характер бизнеса

Цели и задачи составления раздела «Описание продукции, характер бизнеса». Внешняя среда функционирования организаций различных сфер деятельности.

Тема 2.5 План маркетинга

Основы планирования маркетинговой деятельности организации. Прогноз и план продаж. Цели и стратегия маркетинга. Товарно-ассортиментная и сбытовая политика организации. Ценовая политика организации. Коммуникационная политика организации. Бюджетирование и контроль маркетинговой деятельности.

Тема 2.6 Производственный план

Сущность, цели и задачи составления раздела «Производственный план». Описание местоположения организации. Производственный процесс и его обеспечение. Инвестиционные затраты. Операционные затраты. Операционные конкурентные преимущества.

Тема 2.7 Организационный план

Сущность, цели и задачи раздела «Организационный план». Организационная структура управления предприятием. Характеристика команды управления. Кадровая политика предприятия. Календарный план

Тема 2.8 План риска

Сущность и содержание раздела «План риска». Функции, факторы и методы оценки риска. Риск предпринимательства в различных сферах деятельности.

Тема 2.9 Финансовый план

Цели и этапы составления финансового плана. Назначение и структура финансового плана. Элементы и этапы разработки финансового плана. Анализ безубыточности. Графическое определение точки безубыточности. Стратегия финансирования. Расчет потребности в инвестициях. Схема погашения кредитов.

Основные документы финансового плана. Анализ и оценка эффективности проекта как элементы финансового плана. Финансовая стратегия.

Тема 2.10 Контроль реализации бизнес-плана. Координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана. Управление реализацией бизнес-плана по результатам и по ситуации. Организация поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов. Методы координирования деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Направления координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. Анализ реализации бизнес-плана. Реализация бизнес-планов в различных сферах производственной деятельности.

Тема 2.11 Информационные технологии в бизнес-планировании

Обзор основных программных продуктов по бизнес-планированию. Характеристика программных продуктов по бизнес-планированию.

Тема 2.12 Показатели эффективности бизнес-плана

Основные показатели эффективности бизнес-плана. Расчет эффективности бизнеса. Основные показатели эффективности бизнес-плана. Условия эффективности инвестиционных бизнес-проектов.

Тема 2.13 Общая последовательность анализа бизнес-плана

Общая последовательность анализа бизнес-плана. Предварительная стадия разработки и анализа бизнес-плана. Анализ коммерческой выполнимости проекта. Технический анализ. Финансовый анализ. Экономический анализ. Институциональный анализ. Анализ риска.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета, защиты курсовой работы и экзамена.

Контроль за усвоением теоретических знаний и практических навыков (текущий контроль) осуществляется преподавателями при проверке умения анализировать научные теории, аргументированно отстаивать свою точку зрения; в ходе дискуссий решения практических заданий и ситуаций, деловой игры; защиты докладов и проверки самостоятельной работы.

Фонд оценочных средств разработан и утвержден протоколом заседания кафедры.

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| № п/п | Контролируемые разделы (темы), дисциплины ¹ | Контролируемые компетенции | Контролируемые результаты обучения: знания, умения, навыки | Формы и методы контроля | |
|-------|--|----------------------------|--|---|---|
| | | | | Вид фонда оценочных средств ² | Форма контроля ³ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Раздел 1. Тема 1.1-1.12 | ПК-17 ПК-18 | 3.1, 3.2, 3.3 У.1, У.2 В.1, В.2 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 У.1, У.2, У.3, У.4, | Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). | Проверка заданий для СРО, опрос по вопросам плана |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|----------------------------|---|--|--|--|
| | | | У.5 В.1, В.2, В.3, В.4, В.5 | Планы практических занятий к темам 1.1-1.12. Комплект заданий для СРО к темам 1.1-1.12 | практических занятий, защита докладов |
| | | ПК-18 | 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 | Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Вопросы к дискуссии по теме 1.2 | Дискуссия |
| 2 | Раздел 2. Тема 2.1-2.13 | ПК-7 | 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6 У.1, У.2, У.3, У.4. У.5, У.6 В.1, В.2, В.3, В.4 | Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к темам 2.1-2.13. Комплект заданий для СРО к темам 2.1-2.13 | Проверка заданий для СРО, опрос по вопросам плана практических занятий |
| ПК-18 | | 3.4 | | | |
| ПК-19 | | 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 У.1, У.2, У.3 В.1, В.2, В.3, В.4 | Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Комплект заданий к деловой игре по теме 2.13 | Деловая игра | |
| ПК-18 | | 3.4 | | | |
| ПК-17 | | 3.3 У.2 В.1 | | | |

4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Показатели оценивания | Критерии оценивания | | |
|---|--|--------------------------------|---|
| | Достаточный уровень (удовлетворительно) | Средний уровень (хорошо) | Высокий уровень (отлично) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК-7 Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | | | |
| Знать: | методический инструментарий | методический инструментарий | методический инструментарий реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---------------|--|--|--|
| | <p>реализации управленческих решений в области бизнес-планирования; основы бизнес-планирования и прогнозирования; типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях бизнес-планирования</p> | <p>реализации управленческих решений в области бизнес-планирования; основы бизнес-планирования и прогнозирования; типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях бизнес-планирования; особенности заключения с научно-исследовательскими, проектными, образовательными организациями договоров на разработку новой технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной автоматизации производственных процессов; специфику процессов заключения договоров с поставщиками, согласования условий и сроков поставок, возможности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально-технических ресурсов</p> | <p>управленческих решений в области бизнес-планирования; основы бизнес-планирования и прогнозирования; типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения в условиях бизнес-планирования; особенности заключения с научно-исследовательскими, проектными, образовательными организациями договоров на разработку новой технологии производства, проектов реконструкции организации, ее подразделений, обновления и модернизации оборудования, комплексной автоматизации производственных процессов; специфику процессов заключения договоров с поставщиками, согласования условий и сроков поставок, возможности установления прямых долгосрочных хозяйственных связей по поставкам материально-технических ресурсов; особенности поэтапного текущего и итогового контроля, оценки и процедуры коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации при реализации бизнес-плана</p> |
| <p>Уметь:</p> | <p>контролировать выполнение работ в соответствии с производственными программами, договорными</p> | <p>контролировать выполнение работ в соответствии с производственными программами, договорными</p> | <p>контролировать выполнение работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|--|--|
| | <p>обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принимать меры по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования; координировать проведение исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия; осуществлять контроль материально-технического обеспечения производственной программы промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на основе определения потребности в материальных ресурсах с использованием прогрессивных норм расхода</p> | <p>обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принимать меры по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования; координировать проведение исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия; осуществлять контроль материально-технического обеспечения производственной программы промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на основе определения потребности в материальных ресурсах с использованием прогрессивных норм расхода; обеспечивать мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности, организации хранения на складах организации в условиях реализации бизнес-плана; обеспечивать участие</p> | <p>сменно-суточными заданиями, принимать меры по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования; координировать проведение исследований, направленных на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности промышленного предприятия; осуществлять контроль материально-технического обеспечения производственной программы промышленной организации, а также создания необходимых производственных запасов на основе определения потребности в материальных ресурсах с использованием прогрессивных норм расхода; обеспечивать мониторинг поставок материальных ресурсов в соответствии с предусмотренными в договорах сроками, контроль их количества, качества и комплектности, организации хранения на складах организации в условиях реализации бизнес-плана; обеспечивать участие работников структурного подразделения промышленной организации в проведении диагностики эффективности предприятия, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению и корректировке бизнес-планов; - выбирать</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---------------------------------|---|--|--|
| | | <p>работников структурного подразделения промышленной организации в проведении диагностики эффективности предприятия, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению и корректировке бизнес-планов</p> | <p>математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам бизнес-плана</p> |
| <p>Иметь навыки и/или опыт:</p> | <p>способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в ходе реализации бизнес-плана</p> | <p>способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в ходе реализации бизнес-плана; способностью проводить анализ</p> | <p>способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (подразделений, направлений деятельности, продуктов), руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; навыками осуществления текущего и итогового контроля, оценки и коррекции планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в ходе реализации бизнес-плана; способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений бизнес-планирования; навыками руководства комплексом работ по</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | | операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений бизнес-планирования | конструкторской, технологической и организационной деятельности подразделения предприятия, координации совместной деятельности работников, согласования наиболее сложных вопросов с другими подразделениями организации, проектными, исследовательскими организациями, представителями заказчиков |
| ПК-17 Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели | | | |
| Знать: | методы разработки новых видов продукции при реализации бизнес-плана; теоретические положения выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей | методы разработки новых видов продукции при реализации бизнес-плана; теоретические положения выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; роль маркетинга в бизнес-планировании, создании и развитии новых рыночных возможностей | методы разработки новых видов продукции при реализации бизнес-плана; теоретические положения выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей; роль маркетинга в бизнес-планировании, создании и развитии новых рыночных возможностей |
| Уметь: | разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.) | разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); разрабатывать предложения по использованию результатов маркетинговых исследований в бизнес-планировании | разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.); разрабатывать предложения по использованию результатов маркетинговых исследований в бизнес-планировании |
| Иметь навыки и/или опыт: | инструментами оценки качества составления бизнес-планов | инструментами оценки качества составления бизнес-планов | инструментами оценки качества составления бизнес-планов; методами продвижения новых рыночных возможностей в условиях бизнес-планирования |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|---|---|
| ПК-18 Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | | | |
| Знать: | теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности; принципы организации бизнес-планирования; теоретические положения планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности; принципы организации бизнес-планирования; теоретические положения планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); основные методы и направления экономического анализа деятельности организации при организации бизнес-планирования | теоретические основы бизнес-планирования новых направлений деятельности; принципы организации бизнес-планирования; теоретические положения планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); основные методы и направления экономического анализа деятельности организации при организации бизнес-планирования; теоретические положения реализации бизнес-планов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности |
| Уметь: | разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); координировать деятельность исполнителей в ходе создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой) | разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); координировать деятельность исполнителей в ходе создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой); разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес- | разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); координировать деятельность исполнителей в ходе создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой); разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес- |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|--|---|---|
| | | планирования | |
| Иметь навыки и/или опыт: | методами бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); технологиями бизнес-планирования; навыками реализации управленческих решений по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов) | методами бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); технологиями бизнес-планирования; навыками реализации управленческих решений по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов); навыками принятия управленческих решений в области бизнес-планирования по результатам анализа и прогнозирования | методами бизнес-планирования создания новых организаций (направлений деятельности, продуктов); технологиями бизнес-планирования; навыками реализации управленческих решений по созданию и развитию новых организаций (направлений деятельности, продуктов); навыками принятия управленческих решений в области бизнес-планирования по результатам анализа и прогнозирования; навыками реализации бизнес-планов, необходимыми для выполнения выпускной квалификационной работы |
| ПК-19 Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | | | |
| Знать: | теоретические основы согласования интересов участников процесса бизнес-планирования; теоретические основы планирования системы поддержки предпринимательской деятельности в рамках бизнес-планирования | теоретические основы согласования интересов участников процесса бизнес-планирования; теоретические основы планирования системы поддержки предпринимательской деятельности в рамках бизнес-планирования; теоретические положения координации предпринимательской деятельности в рамках бизнес-планирования | теоретические основы согласования интересов участников процесса бизнес-планирования; теоретические основы планирования системы поддержки предпринимательской деятельности в рамках бизнес-планирования; теоретические положения координации предпринимательской деятельности в рамках бизнес-планирования; теоретические основы управления проектами создания и развития предпринимательской деятельности с применением инструментов бизнес-планирования |
| Уметь: | разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана развития предпринимательской деятельности | разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана развития предпринимательской деятельности; | разрабатывать предложения по формированию бизнес-плана развития предпринимательской деятельности; разрабатывать предложения |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--------------------------|---|---|---|
| | | разрабатывать предложения по координации предпринимательской деятельности в ходе выполнения бизнес-плана | по координации предпринимательской деятельности в ходе выполнения бизнес-плана; разрабатывать мероприятия по координации предпринимательской деятельности в ходе реализации бизнес-плана |
| Иметь навыки и/или опыт: | методами бизнес-планирования создания новых предпринимательских структур и видов деятельности; навыками обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками | методами бизнес-планирования создания новых предпринимательских структур и видов деятельности; навыками обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками разработки конкурентной стратегии предпринимательской организации | методами бизнес-планирования создания новых предпринимательских структур и видов деятельности; навыками обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками разработки конкурентной стратегии предпринимательской организации; навыками контроля реализации проекта по созданию и развитию предпринимательской деятельности |

4.3 Примерная тематика контрольных работ (для обучающихся ЗФО)

Контрольная работа не предусмотрена рабочим учебным планом.

4.4 Примерная тематика рефератов (эссе и др.)

Реферат (эссе и др.) не предусмотрен рабочим учебным планом.

4.5 Примерная тематика курсовых работ

1. Этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.
2. Методический инструментарий координирования деятельности исполнителей при реализации бизнес-планов.
3. Анализ и оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности при подготовке бизнес-плана
4. Методы выявления новых рыночных возможностей и формирование новые бизнес-моделей в бизнес-планировании.
5. Особенности бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
6. Методы координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
7. Планирование производственной программы развития

8. Планирование ресурсного обеспечения производства на предприятии
9. Разработка перспективного плана развития предприятия
10. Организационно-экономическое обоснование производственно-финансовой структуры предприятия
 11. Бизнес-планирование организации производства
 12. Бизнес-план инвестиционного проекта
 13. Финансово-экономическое обоснование годового плана
 14. Планирование экономической стратегии предприятия
 15. Планирование сбытовой политики предприятия
 16. Планирование цен на товары и услуги предприятия
 17. Бюджетирование как вид финансового планирования.
 18. Планирование рисков на предприятии.
 19. Планирование затрат на предприятии.
 20. Бизнес-план для целей управления.
 21. Бизнес-план для целей финансирования
 22. Разработка финансового плана предприятия.
 23. Планирование себестоимости продукции.
 24. Планирование маркетинга.
 25. Планирование технико-экономических показателей.
 26. Планирование бизнеса.
 27. Планирование персонала.
 28. Планирование закупочной деятельности.
 29. Планирование рисков.
 30. Организация планирования на предприятии.
 31. Планирование затрат на предприятии.
 32. Особенности планирования в малом бизнесе.
 33. Планирование ассортиментной политики.
 34. Планирование социального развития предприятия.
 35. Бюджетирование как вид финансового планирования.
 36. Использование программных продуктов в планировании и управлении предприятием.

4.6 Вопросы к зачету

1. Особенности оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности предприятия
 2. Оценка и направления выявления новых рыночных возможностей.
 3. Особенности формирования новых бизнес-моделей
 4. Методы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
 5. Рынок как внешняя среда организации.
 6. Анализ отрасли, в которой работает организация.
 7. Анализ экономических и социальных условий внешней среды.
 8. Оценочная деятельность в бизнесе: объекты, принципы и методы оценки.
 9. Определение реальных конкурентов.
 10. Анализ конкурентов и конкурентная разведка.
 11. Прогнозирование поведения конкурентов.
 12. Сегментирование рынка.
 13. Принятие потребителем решения о покупке.
 14. Факторы, обуславливающие выбор потребителя.
 15. Работа с клиентами-предприятиями.
 16. SWOT-анализ и ситуационный анализ организации.

17. Цепочка ценностей организации.
18. Оценка ключевых факторов успеха и конкурентных преимуществ организации.
19. Разработка организационной структуры предприятия.
20. Влияние лидерства на деятельность организации.
21. Организационная культура.
22. Роль руководящих работников в деятельности организации.
23. Управление кризисными ситуациями.
24. Типичные ошибки в бизнес-планировании.
25. Выбор оптимального стиля управления.
26. Управление временем или Тайм-менеджмент.
27. Роль планирования в деятельности организации и формирование её миссии.
28. Постановка целей и задач организации.
29. Целевое управление организацией.
30. Бизнес-планирование: понятие и роль.
31. Бизнес-планирование как инструмент реализации стратегии.
32. Особенности организации бизнес-планирования в современных условиях.
33. Задачи, решаемые в процессе бизнес-планирования.
34. Функции и принципы бизнес-плана.
35. Бизнес-идея как отправная точка разработки бизнес-плана.
36. Бизнес-моделирование как концептуальная основа бизнес-планирования.
37. Общие требования к бизнес-плану и основные этапы бизнес-планирования.
38. Формы и методы конкуренции.
39. Цель, задачи и организация финансового планирования в организации.
40. Виды финансового планирования и финансовой отчетности.
41. Адаптивное и стратегическое планирование.
42. Стратегическая пирамида организации.
43. Конкурентные стратегии.
44. Позиционные стратегии.
45. Товарный ассортимент и его характеристика.
46. Жизненный цикл товара.
47. Управление портфелем товара.
48. Разработка новых товаров.

4.7 Вопросы к экзамену

1. Организация поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
2. Методы координирования деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
3. Оценка экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности, выявление новых рыночных возможностей и формирование новых бизнес-моделей
4. Направления координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
5. Внутренний бизнес-план фирмы.
6. Бизнес-план для получения кредита с целью пополнения оборотных средств.
7. Инвестиционный бизнес-план.
8. План финансового оздоровления фирмы.
9. Цели и задачи составления резюме.
10. Содержание резюме и других вводных частей бизнес-плана.

11. Сущность, содержание и цели составления раздела «Анализ рынка, оценка конкурентов».
12. Рынок и его основные характеристики.
13. Сегментирование рынка, выбор целевого сегмента и позиционирование товара на рынке.
14. Оценка емкости и доли рынка.
15. Проведение конкурентного анализа.
16. Цели и задачи составления раздела «Описание продукции, характер бизнеса».
17. Внешняя среда функционирования организаций различных сфер деятельности.
18. Товарно-ассортиментная и сбытовая политика организации.
19. Ценовая политика организации.
20. Коммуникационная политика организации.
21. Бюджетирование и контроль маркетинговой деятельности.
22. Сущность, цели и задачи составления раздела «Производственный план».
23. Описание местоположения организации.
24. Производственный процесс и его обеспечение.
25. Инвестиционные затраты.
26. Операционные затраты.
27. Операционные конкурентные преимущества.
28. Сущность, цели и задачи раздела «Организационный план».
29. Организационная структура управления предприятием.
30. Характеристика команды управления.
31. Кадровая политика предприятия.
32. Сущность и содержание раздела «План риска».
33. Функции, факторы и методы оценки риска.
34. Риск предпринимательства в различных сферах деятельности.
35. Основы планирования маркетинговой деятельности организации.
36. Прогноз и план продаж.
37. Цели и стратегия маркетинга.
38. Анализ реализации бизнес-плана.
39. Реализация бизнес-планов в различных сферах производственной деятельности.
40. Обзор основных программных продуктов по бизнес-планированию.
41. Характеристика программных продуктов по бизнес-планированию.
42. Основные показатели эффективности бизнес-плана.
43. Расчет эффективности бизнеса.
44. Основные показатели эффективности бизнес-плана.
45. Условия эффективности инвестиционных бизнес-проектов.
46. Общая последовательность анализа бизнес-плана.
47. Предварительная стадия разработки и анализа бизнес-плана.
48. Анализ коммерческой выполнимости проекта.
49. Технический анализ.
50. Финансовый анализ.
51. Экономический анализ.
52. Институциональный анализ.
53. Анализ риска.
54. Календарный план.
55. Цели и этапы составления финансового плана.
56. Назначение и структура финансового плана.
57. Элементы и этапы разработки финансового плана.
58. Анализ безубыточности.
59. Графическое определение точки безубыточности.

60. Стратегия финансирования.
61. Расчет потребности в инвестициях.
62. Схема погашения кредитов.
63. Основные документы финансового плана.
64. Анализ и оценка эффективности проекта как элементы финансового плана.
65. Финансовая стратегия.
66. Основные направления, содержание и этапы выполнения работ по реализации бизнес-плана.
67. Управление реализацией бизнес-плана по результатам и по ситуации.
68. Методы контроля реализации бизнес-плана.
69. Возникновение конфликтов в процессе реализации бизнес-плана.
70. Координирование деятельности исполнителей.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85650.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глуховой. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2020. — 285 с. — ISBN 978-5-394-03636-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90232.html>

3. Мазилкина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров / Е. И. Мазилкина. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 336 с. — ISBN 978-5-4487-0007-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html>

б) дополнительная литература:

1. Бизнес-план предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Г. Каратаева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 74 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86503.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбунов В.Л.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 422 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89423.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие / В. Е. Шкурко, И. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкин. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 172 с. — ISBN 978-5-7996-1803-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65916.html>

4. Ронда Абрамс Бизнес-план на 100%: стратегия и тактика эффективного бизнеса [Электронный ресурс]/ Ронда Абрамс— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2019.— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86727.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) перечень электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов (современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), лицензионного программного обеспечения:

| Электронно-библиотечная система | |
|---|---|
| IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru) | Договор от 07.09.2020 г. №7076/20 |
| Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных) | |
| Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru | Свободный доступ |
| Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - ecsocman.hse.ru | Свободный доступ |
| Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - economicus.ru | Свободный доступ |
| Департамент экономической политики и развития города Москвы - https://www.mos.ru/depr | Свободный доступ |
| «Научная электронная библиотека» - elibrary.ru | Свободный доступ |
| Adobe Reader | Свободный доступ |
| Современная профессиональная база данных «Гарант» | ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21 |
| Современная профессиональная база данных «Консультант Плюс» | АО «ГЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/60П/Н/ОВК-Ф |
| Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы) | |
| Информационная справочная система «Гарант» | ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21 |
| Информационная справочная система «Консультант Плюс» | АО «ГЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/60П/Н/ОВК-Ф |
| Лицензионное программное обеспечение | |
| Microsoft Office 2010 | Договор от 29.08.2014г. № 64017963 |
| Windows 7 HomeMultiLanguage 64 | Договор от 21.03.2011г. № 48267127 |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | ООО "АБИСОФТ" Договор от 12.03.2019г. № ЕЕА120319/1-3 |
| ПО SunRav WEB Class | ИП Сунгатулин Р.Т. Лицензионный договор от 27.06.2017 № БН |
| Линко V8.0 Программное обеспечение для лингафонного кабинета | ООО «Линко» Договор от 11.03.2014 г. № 0803 |
| Линко V8.2 Программное обеспечение для лингафонного кабинета | ООО «Линко» Договор от 28.07.2014 г. № 4307 |

г) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля):

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при подготовке к занятиям проводимым в интерактивной форме обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент 37.03.01 Психология, 40.03.01 Юриспруденция, 38.04.01 Экономика, Авторы сост./ Е.Н. Богданов, И.Н. Болдырева, И.В. Новоженина- Москва: МИЭПП, 2020г.
2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся во вне учебное время по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент 37.03.01 Психология, , 40.03.01 Юриспруденция, 38.04.01 Экономика, Авторы сост./ Е.Н. Богданов, И.В. Новоженина, Н.А. Лебедев, И.Н.

Болдырева, Т.И. Пустовитова - Москва:МИЭПП,2020г.

3.Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бизнес-планирование на предприятии» для обучающихся по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент, Авторы-сост./ Урумова Ф.М. д.э.н., доцент кафедры экономики и общего менеджмента - Москва:МИЭПП,2020г.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Бизнес-планирование на предприятии» включает в себя:

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|--|---|
| 1 | 2 |
| «Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и итоговой аттестации» | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), принтер HP LaserJet – 1 шт., ноутбук Lenovo - 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |
| «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)» | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонки для воспроизведения звука - 2 шт., проектор NEC -1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер Xiaomi – 1шт., ноутбук Lenovo-1 шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| «Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)» | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука - 1 шт., ноутбук Lenovo-1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер Xiaomi – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| «Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)». | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), наушники (20 шт.), системный блок (20 шт.), монитор (20 шт.), клавиатура (20 шт.), компьютерная мышь (20 шт.), принтер HP LaserJet – 1 шт., сетевой маршрутизатор – 1шт., роутер Xiaomi – 1шт., проектор SANYO-1 шт., ноутбук Lenovo - 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |
| «Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)» | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), системный блок (15 шт.), монитор (15 шт.), клавиатура (15 шт.), компьютерная мышь (15 шт.), принтер HP LaserJet – 1 шт., ноутбук Lenovo - 1шт., проектор NEC – 1шт.. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |
| «Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонки для воспроизведения звука - 2 шт., |

| | |
|--|--|
| групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)» | ноутбуки Lenovo-11 шт., проектор NEC -1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер Xiaomi – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| «Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)» | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука - 1 шт., ноутбуки Samsung-11 шт., проектор NEC -1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер TP-Link – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| «Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)» | Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука - 1 шт., системный блок (8 шт.), монитор (8 шт.), клавиатура (8 шт.), компьютерная мышь (8 шт.), ноутбук Lenovo – 1 шт., проектор BENQ - 1 шт., принтер HP LaserJet – 1., роутер Xiaomi – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации |
| «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования» | Стол, стулья, стеллаж, 2 персональных компьютера (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), сетевое оборудование (сетевые коммутаторы, роутер), сервер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования (крепеж, отвертки, плоскогубцы, ножницы), изолента, дрель, паяльник и паяльные принадлежности (олово, канифоль), набор кабелей (силовые кабели, Ethernet-кабели), комплектующие для персональных компьютеров (жесткие диски, видеокарты, процессоры, блоки питания, клавиатуры). |
| «Помещение для самостоятельной работы» | Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации. |

Специальные помещения укомплектованы:

- специализированной мебелью: учебные парты, стулья, стол преподавателя;
- техническими средствами обучения: проектор, экран, компьютер.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Активные и интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Бизнес-планирование на предприятии»: деловая игра, дискуссия.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий:

| Наименование тем | Используемые интерактивные |
|------------------|----------------------------|
|------------------|----------------------------|

| | |
|---|--------------------------------------|
| | образовательные технологии |
| ОФО – 4 ч./ ЗФО – 4 ч. | |
| Тема 1.2 Бизнес-планирование: понятие и роль. Функции и принципы бизнес-плана | Дискуссия (ОФО – 2 ч./ ЗФО – 2 ч.) |
| Тема 2.13 Общая последовательность анализа бизнес-плана | Деловая игра (ОФО – 2ч./ ЗФО – 2 ч.) |

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.