



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.10 Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия

(указывается шифр и наименование дисциплины (модуля) по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы Управление предприятием

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная, заочная

Выпускающая кафедра Экономики и общего менеджмента

Кафедра-разработчик рабочей программы Экономики и общего менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины (модуля)
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО
3. Структура и содержание дисциплины (модуля)
 - 3.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся
 - 3.2 Наименование лекционных занятий
 - 3.3. Наименование лабораторного практикума
 - 3.4. Наименование практических занятий
 - 3.5. Самостоятельная работа обучающегося
 - 3.6. Дидактика дисциплины (модуля)
4. Формы контроля и оценочные средства
 - 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.3 Примерная тематика контрольных работ (для обучающихся ЗФО)
 - 4.4 Примерная тематика рефератов (эссе и др.)
 - 4.5 Вопросы к экзамену
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
7. Образовательные технологии
8. Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Минобрнауки России от «12» 12 2016 г. № 7)

Программу составили:


Кузнецов А.В., кандидат экономических наук,
доцент, преподаватель кафедры
«Экономики и общего менеджмента»



(подпись)

Заведующий кафедрой

Лебедев Н.А., доктор экономических наук,
профессор



(подпись)

Программа одобрена на заседании МК института

Председатель МК  Лебедев Н.А.

Протокол № 7 от 16 июля 2020 г.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью учебной дисциплины «Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений основополагающих представлений о проблематике использования технологии бизнес реинжиниринга в реорганизации деятельности предприятий на основе современных информационных технологий и проведении работ по реинжинирингу бизнес-процессов посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- сформировать способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
- изучить сущность и базовые принципы реинжиниринга бизнес-процессов;
- овладеть навыками моделирования бизнес-процессов и организация реинжиниринга.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Б1.В.10 «Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия»

Дисциплина Б1.В.10 «Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Коды компетенций</i>	<i>Название компетенций</i>	<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине</i>
1	2	3	4
Профессиональные компетенции			
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий; - порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений; - организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования; - функциональность современных отраслевых информационных систем управления жизненным циклом наукоемкой продукции, управления производством и управления организацией; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов, формулировать задачи проекта в соответствии с требованиями по качеству инновационного продукта; - внедрять в производство новое 	<p>Пороговый уровень:</p> <p>Знать:</p> <p>современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий при организации реинжиниринговых проектов (З.1); порядок определения экономической эффективности реинжиниринговых бизнес-процессов (З.2);</p> <p>Уметь:</p> <p>организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих бизнес-процессов (У.1);</p> <p>Владеть:</p> <p>способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений в сфере реинжиниринга (В.1); методами</p>

1	2	3	4
		<p>высокопроизводительное оборудование, разрабатывать нормативы трудоемкости в режиме экономии и сокращения издержек;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации; - выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений; - методами стратегического управления деятельностью предприятий на основе проектно- и программно-ориентированного планирования, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов; - навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости новой продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве; - способностью руководить подготовкой проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним 	<p>стратегического управления деятельностью предприятий на основе проектно-ориентированного планирования, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов (В.2)</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>Знать: организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования бизнес-процессов (З.3);</p> <p>Уметь: внедрять в производство новое высокопроизводительное оборудование, разрабатывать нормативы трудоемкости в режиме экономии и сокращения издержек на этапах реинжиниринга бизнес-процессов (У.2);</p> <p>Владеть: навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления разделов реинжиниринговых проектов (В.3); способностью руководить подготовкой реинжиниринговых проектов, а также обоснований и расчетов к ним (В.4)</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1 Распределение трудоемкости в часах по всем видам аудиторной и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единиц

№ раздела	Наименование (части) раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы ОФО/ЗФО							
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	КРП	Конт*	СРО	Формы контроля	Всего часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Фундаментальные основы реинжиниринга	8/2	8/2	-	-	-	13/30	-	29/34
2	Реинжиниринг бизнес-процессов	16/2	16/4	-	-	-	21/45	-	53/51
3	Моделирование бизнес-процессов и организация реинжиниринга	16/2	16/4	-	-	-	21/44	-	53/50
-	Экзамен 8 семестр (ОФО) / 5 курс, 10 семестр (ЗФО)	-	-	-	-	0,2/0,2	-	8,8/8,8	9/9
ИТОГО		40/6	40/10	-	-	0,2/0,2	55/119	8,8/8,8	144/144

Примечание: *Конт – контактная работа (аттестация).

3.2 Наименование лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Объем, часов ОФО/ЗФО	Тема лекции
1	2	3	4
1	Фундаментальные основы реинжиниринга	4/1	Тема 1.1 Бизнес-процесс и необходимость его оптимизации.
		4/1	Тема 1.2 Бизнес-процесс как объект управления. Методы принятия решений в управлении бизнес-процессами
Всего по разделу 1		8/2	
2	Реинжиниринг бизнес-процессов	2/0	Тема 2.1 Сущность реинжиниринга бизнес-процессов и необходимость его проведения
		4/1	Тема 2.2 Участники проекта по реинжинирингу и их роли. Способы и методы участия в управлении проектом реинжиниринга или программой внедрения технологических инноваций
		2/0	Тема 2.3 Базовые принципы реинжиниринга бизнес-процессов.
		4/1	Тема 2.4 Этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
		4/0	Тема 2.5 Технология реинжиниринга бизнес-процессов.
Всего по разделу 2		16/2	

1	2	3	4
3	Моделирование бизнес-процессов и организация реинжиниринга	4/1	Тема 3.1 Моделирование бизнес-процессов в реинжиниринге.
		4/0	Тема 3.2 Регламентация бизнес-процессов организации.
		4/1	Тема 3.3 Организация реинжиниринга бизнес-процессов.
		4/0	Тема 3.4 Особенности организации реинжиниринга бизнес-процессов на российских предприятиях.
Всего по разделу 3		16/2	-
8 семестр (ОФО) / 5 курс, 10 семестр (ЗФО)		40/6	

3.3 Наименование лабораторного практикума

Не предусмотрен рабочим учебным планом.

3.4 Наименование практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Объем, часов ОФО/ЗФО	Тема практического занятия
1	2	3	4
1	Фундаментальные основы реинжиниринга	4/0	Тема 1.1 Бизнес-процесс и необходимость его оптимизации.
		4/2	Тема 1.2 Бизнес-процесс как объект управления. Методы принятия решений в управлении бизнес-процессами
Всего по разделу 1		8/2	
2	Реинжиниринг бизнес-процессов	2/0	Тема 2.1 Сущность реинжиниринга бизнес-процессов и необходимость его проведения
		2/1	Тема 2.2 Участники проекта по реинжинирингу и их роли. Способы и методы участия в управлении проектом реинжиниринга или программой внедрения технологических инноваций
		4/1	Тема 2.3 Базовые принципы реинжиниринга бизнес-процессов.
		4/2	Тема 2.4 Этапы реинжиниринга бизнес-процессов.
		4/0	Тема 2.5 Технология реинжиниринга бизнес-процессов.
Всего по разделу 2		16/4	
3	Моделирование бизнес-процессов и организация реинжиниринга	4/0	Тема 3.1 Моделирование бизнес-процессов в реинжиниринге.
		4/2	Тема 3.2 Регламентация бизнес-процессов организации.
		4/0	Тема 3.3 Организация реинжиниринга бизнес-процессов.
		4/2	Тема 3.4 Особенности организации реинжиниринга бизнес-процессов на российских предприятиях.
Всего по разделу 3		16/4	
8 семестр (ОФО) / 5 курс, 10 семестр (ЗФО)		40/10	

3.5 Самостоятельная работа обучающегося

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СРО	Трудоемкость, часов, ОФО/ЗФО
1	2	3	4
Фундаментальные основы реинжиниринга	1	Проработка материалов лекций	2/0
	2	Подготовка к практическим занятиям	6/1
	3	Выполнение заданий для самостоятельной работы	1/1
	4	Самостоятельное изучение материала тем	4/28
Итого			13/30
Реинжиниринг бизнес-процессов	1	Проработка материалов лекций	2/1
	2	Подготовка к практическим занятиям	11/2
	3	Подготовка к интерактивному практическому занятию	6/0
	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы	2/2
	5	Самостоятельное изучение материала тем	-/40
Итого			21/45
Информационные технологии в реинжиниринге	1	Проработка материалов лекций	2/1
	2	Подготовка к практическим занятиям	9/2
	3	Подготовка к интерактивному практическому занятию	8/8
	4	Выполнение заданий для самостоятельной работы	2/2
	5	Самостоятельное изучение материала тем	-/31
Итого			21/44
Всего по дисциплине СРО			55/119
		Подготовка к экзамену	8,8/8,8
Итого на формы контроля			8,8/8,8

3.6 Дидактика дисциплины (модуля)

Раздел 1. Фундаментальные основы реинжиниринга.

Тема 1.1 Бизнес-процесс и необходимость его оптимизации.

Бизнес-процесс: понятие и элементы. Классификация бизнес-процессов в зависимости от места осуществления и организационной структуры компании. Виды бизнес-процессов в зависимости от их предназначения и степени детализации. Предпосылки оптимизации бизнес-процессов.

Тема 1.2 Бизнес-процесс как объект управления. Методы принятия решений в управлении бизнес-процессами

Понятие, сущность, цели и задачи процессного управления. Функции управления бизнес-процессом. Принципы процессного управления. Структура процессного управления. Сквозные (межфункциональные) и внутри функциональные процессы. Функции нижнего уровня. Декомпозиция бизнес-процессов как объектов управления. Структурный, функциональный, процессный и проектный подходы к управлению бизнес-процессами. Совмещение процессной и функциональной систем управления. Техника выделения бизнес-процессов в организации. Управление организацией на основе инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов. Распределение функций между процессами. Критерии оценки эффективности управления организацией. Система показателей оценки эффективности управления организацией.

Ресурсы процесса и его регламентирование. Согласование входов и выходов между процессами. Роль и значение процессного подхода в управлении. Преимущества и недостатки процессного управления.

Раздел 2. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Тема 2.1 Сущность реинжиниринга бизнес-процессов и необходимость его проведения.

Реинжиниринг как инструмент управления бизнес-процессами. Понятие и сущность реинжиниринга. Необходимость проведения реинжиниринга бизнес-процессов. Цели и задачи реинжиниринга. Виды реинжиниринга бизнес-процессами. Кризисный реинжиниринг. Реинжиниринг развития.

Способы внедрения РБП. Основные проблемы функционального подхода в управлении. Процессный подход в управлении. Сущность, цели и задачи РБП. Принципы качества Э. Деминга. Четырнадцать пунктов Э. Деминга. Цикл Э.Деминга. Развитие взглядов на улучшение бизнес-процессов. Японская парадигма улучшения бизнес-процессов. Методика быстрого анализа решения (FAST). Бечмаркинг процесса. Перепроектирование процесса (концентрированное улучшение). Реинжиниринг процесса. Современные подходы к улучшению бизнес-процессов. Стандарты качества ISO-9000:2000.

Тема 2.2 Участники проекта по реинжинирингу и их роли. Способы и методы участия в управлении проектом реинжиниринга или программой внедрения технологических инноваций

Участники реинжиниринга компании по М. Хаммеру и Дж. Чемпи. Участники реинжинирингового процесса и их функции. Управляющий комитет. Менеджер по оперативному руководству реинжинирингом. Менеджеры процессов. Рабочая команда реинжиниринга. Роли и обязанности основных участников проекта реинжиниринга. Способы и методы участия в управлении проектом реинжиниринга или программой внедрения технологических инноваций

Тема 2.3 Базовые принципы реинжиниринга бизнес-процессов.

Основные принципы и их применение. Методы усовершенствования процессов. Анализ методом пяти вопросов. Анализ добавленной стоимости. Устранение бюрократии. Анализ длительности цикла. Объединение рабочих процедур. Принятие исполнителями самостоятельных решений. Горизонтальное и вертикальное сжатие процессов. Распараллеливание процессов. Многовариантность исполнения процессов. Принцип целесообразности выполнения работ. Сокращение количества управляющих воздействий. Минимизация количества согласований. Обеспечение менеджером единой точки контакта. Сочетание централизованного и децентрализованного подхода в управлении бизнес-процессами.

Тема 2.4 Этапы реинжиниринга бизнес-процессов.

Этап предплановой подготовки компании. Формирование желаемого образа фирмы в рамках разработки стратегии ее развития. Принятие решения о начале процесса изменений в работе фирмы. Этап стратегического планирования. Создание модели реального бизнеса фирмы. Определение основных целей реинжиниринга и организатора процесса. Отбор объектов инновации и перепроектирования.

Этап разработки модели нового бизнеса. Перепроектирование текущего бизнеса. Прямой реинжиниринг. Создание эффективных рабочих процедур. Определение технологий и способов их применения. Формирование новых функций персонала. Создание информационных систем осуществления реинжиниринга. Тестирование новой модели бизнеса. Фазы перепроектирования: картографирование деятельности, анализ изменений клиентов и их потребностей, прогнозирование процессов.

Этап внедрения новой модели бизнеса. Порядок определения экономической эффективности бизнес-процессов.

Тема 2.5 Технология реинжиниринга бизнес-процессов.

Анализ существующей модели бизнеса и его процессов. Технология реинжиниринга бизнес-процессов. Формальный аппарат технологии проектирования систем. Обоснование выбора методологии моделирования бизнес-процессов. Организация РБП. Технологическая сеть РБП. Компонентная технология РБП с использованием системы управления знаниями. Организация работ по реинжинирингу бизнес-процессов. Методы и инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов. Методология РБП. Методология и принципы РБП. Моделирование бизнеса и CASE-технологии. Принципы построения, структура и технология использования CASE-средств для анализа бизнес-процессов. Стоимостный анализ организации бизнес-процессов. Создание модели будущего бизнеса и его процессов. Схемы организации прямого и обратного реинжиниринга. „Zero-approach”. Сущность подхода на основе решений. Подход на основе детального анализа. Этапы и мероприятия по проектированию реинжиниринговых процессов. Модели бизнес-процессов и выбор методологии моделирования.

Раздел 3 Моделирование бизнес-процессов и организация реинжиниринга.

Тема 3.1 Моделирование бизнес-процессов в реинжиниринге.

Сущность и значение моделирования бизнес-процессов. Предпосылки осуществления моделирования бизнес-процессов. Цель моделирования бизнес-процессов. Этапы моделирования бизнес-процессов. Структурное моделирование бизнес-процессов. Детальное моделирование бизнес-процессов. Стандарты моделирования бизнес-процессов. Экспертное моделирование бизнес-процессов. Моделирование бизнес-процессов на основе прецедентов: П-модель. Объектное моделирование: О - модель. Стандарт функционального, информационного и динамического моделирования бизнес-процессов. Информационные технологии в моделировании бизнес-процессов: CALS-технологии, IDEF, ARISeEPC, MRP, ERP. Стандарт моделирования потоков данных DFD. Критерии выбора моделей реинжиниринга бизнес-процессов. Методика проведения моделирования бизнес-процессов.

Тема 3.2 Регламентация бизнес-процессов организации.

Регламентация бизнес-процессов при помощи шаблона. Структура шаблона регламента выполнения бизнес-процесса. Регламентация бизнес-процессов по ARISeEPC. Регламентация бизнес-процессов по IDEF.

Тема 3.3 Организация реинжиниринга бизнес-процессов.

Организационная структура проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Внедрение проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Реализация проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Организация инжиниринговых компаний. Организационные инструменты реинжиниринга бизнес-процессов. Организационное проектирование реинжиниринга бизнес-процессов.

Тема 3.4 Особенности организации реинжиниринга бизнес-процессов на российских предприятиях.

Предпосылки проведения реинжиниринга бизнес-процессов в России. Структура и функции процессного управления на российских предприятиях. Разделение подсистем в офисе. Подсистема оперативного управления бизнес-процессами. Место службы оперативного управления в административной структуре предприятия и направления ее деятельности. Функциональная модель работы службы оперативного управления предприятием. Функции и задачи оперативного руководителя. Роль системного аналитика. Централизация управления информационными потоками. Информационные каналы службы оперативного управления деятельностью крупного предприятия. Проблемы проведения в России реинжиниринга бизнес-процессов и перспективы его развития.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в виде экзамена.

Контроль за усвоением теоретических знаний и практических навыков (текущий контроль) осуществляется преподавателями при проверке умения анализировать научные теории, аргументировано отстаивать свою точку зрения; в ходе решения контрольных заданий, ситуационных задач; при защите докладов и сообщений на практических занятиях, проверке самостоятельной работы обучающегося.

Фонд оценочных средств разработан и утвержден протоколом заседания кафедры.

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины ¹	Контролируемые компетенции	Контролируемые результаты обучения: знания, умения, навыки	Формы и методы контроля	
				Вид фонда оценочных средств ²	Форма контроля ³
1	2	3	4	5	6
1	Раздел 1. Тема 1.1-1.2	ПК-6	3.1	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к темам 1.1-1.2. Комплект заданий для СРО к темам 1.1-1.2.	Проверка заданий для СРО, опрос по вопросам плана практических занятий
2	Раздел 2. Тема 2.1-2.5	ПК-6	3.1, 3.2, 3.3 У.1, У.2 В.1, В.2, В.3, В.4	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к темам 2.1-2.5. Комплект заданий для СРО к темам 2.1-2.5.	Проверка заданий для СРО, опрос по вопросам плана практических занятий
		ПК-6	3.1, 3.2, 3.3	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к теме 2.5. Комплект заданий для СРО к теме 2.5.	Круглый стол
3	Раздел 3. Тема 3.1-3.4	ПК-6	3.1, 3.2, 3.3 У.1, У.2 В.1, В.2, В.3, В.4	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к темам 3.1-3.4. Комплект	Проверка заданий для СРО, опрос по вопросам плана практических занятий

1	2	3	4	5	6
				заданий для СРО к темам 3.1-3.4.	
		ПК-6	3.1, 3.2, 3.3	Приложение 1 ФОСД (оценочные средства текущего контроля успеваемости). Планы практических занятий к теме 3.2. Комплект заданий для СРО к теме 3.2.	Дискуссия

4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания		
	Достаточный уровень (удовлетворительно)	Средний уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
1	2	3	4
ПК-6 Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений			
Знать:	современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий при организации реинжиниринговых проектов; порядок определения экономической эффективности реинжиниринговых бизнес-процессов	современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий при организации реинжиниринговых проектов; порядок определения экономической эффективности реинжиниринговых бизнес-процессов	современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий при организации реинжиниринговых проектов; порядок определения экономической эффективности реинжиниринговых бизнес-процессов; организационные технологии проектирования производственных систем, нормативной базы проектирования бизнес-процессов
Уметь:	организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих бизнес-процессов	организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих бизнес-процессов; внедрять в производство новое высокопроизводительное оборудование, разрабатывать нормативы трудоемкости в режиме экономии и сокращения издержек на этапах реинжиниринга бизнес-процессов	организовывать работу по проектированию методов выполнения управленческих бизнес-процессов; внедрять в производство новое высокопроизводительное оборудование, разрабатывать нормативы трудоемкости в режиме экономии и сокращения издержек на этапах реинжиниринга бизнес-процессов
Иметь навыки и/или опыт:	способностью проводить анализ операционной деятельности	способностью проводить анализ операционной деятельности организации и	способностью проводить анализ операционной деятельности организации и

1	2	3	4
	организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений в сфере реинжиниринга; методами стратегического управления деятельностью предприятий на основе проектно-ориентированного планирования, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов	использовать его результаты для подготовки управленческих решений в сфере реинжиниринга; методами стратегического управления деятельностью предприятий на основе проектно-ориентированного планирования, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов; навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления разделов реинжиниринговых проектов	использовать его результаты для подготовки управленческих решений в сфере реинжиниринга; методами стратегического управления деятельностью предприятий на основе проектно-ориентированного планирования, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов; навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления разделов реинжиниринговых проектов; способностью руководить подготовкой реинжиниринговых проектов, а также обоснований и расчетов к ним

4.3 Примерная тематика контрольных работ (для обучающихся ЗФО)

Контрольная работа не предусмотрена рабочим учебным планом.

4.4 Примерная тематика рефератов (эссе и др.)

Реферат (эссе и др.) не предусмотрен рабочим учебным планом.

4.5 Вопросы к экзамену

1. Способы и методы участия в управлении проектом реинжиниринга или программой внедрения технологических инноваций
2. Участники проекта по реинжинирингу и их роли.
3. Бизнес-процесс: понятие и элементы.
4. Классификация бизнес-процессов в зависимости от места осуществления и организационной структуры компании.
5. Виды бизнес-процессов в зависимости от их предназначения и степени детализации.
6. Предпосылки оптимизации бизнес-процессов.
7. Понятие, сущность, цели и задачи процессного управления.
8. Функции управления бизнес-процессом.
9. Принципы процессного управления.
10. Структура процессного управления.
11. Сквозные (межфункциональные) и внутри функциональные процессы.
12. Функции нижнего уровня.
13. Декомпозиция бизнес-процессов как объектов управления.
14. Структурный, функциональный, процессный и проектный подходы к управлению бизнес-процессами.
15. Совмещение процессной и функциональной систем управления.
16. Техника выделения бизнес-процессов в организации.
17. Управление организацией на основе инжиниринга и реинжиниринга бизнес-процессов.
18. Распределение функций между процессами.

19. Критерии оценки эффективности управления организацией.
20. Система показателей оценки эффективности управления организацией.
21. Ресурсы процесса и его регламентирование.
22. Согласование входов и выходов между процессами.
23. Роль и значение процессного подхода в управлении.
24. Преимущества и недостатки процессного управления.
25. Реинжиниринг как инструмент управления бизнес-процессами.
26. Понятие и сущность реинжиниринга.
27. Необходимость проведения реинжиниринга бизнес-процессов.
28. Цели и задачи реинжиниринга.
29. Виды реинжиниринга бизнес-процессами.
30. Кризисный реинжиниринг.
31. Реинжиниринг развития.
32. Способы внедрения РБП.
33. Основные проблемы функционального подхода в управлении.
34. Процессный подход в управлении.
35. Сущность, цели и задачи РБП.
36. Принципы качества Э. Деминга.
37. Четырнадцать пунктов Э. Деминга. Цикл Э.Деминга.
38. Развитие взглядов на улучшение бизнес-процессов. Японская парадигма улучшения бизнес-процессов.
39. Методика быстрого анализа решения (FAST).
40. Бечмаркинг процесса.
41. Перепроектирование процесса (концентрированное улучшение).
42. Реинжиниринг процесса.
43. Современные подходы к улучшению бизнес-процессов.
44. Стандарты качества ISO-9000:2000.
45. Участники реинжиниринга компании по М. Хаммеру и Дж. Чемпи.
46. Участники реинжинирингового процесса и их функции.
47. Управляющий комитет.
48. Менеджер по оперативному руководству реинжинирингом.
49. Менеджеры процессов.
50. Рабочая команда реинжиниринга.
51. Роли и обязанности основных участников проекта реинжиниринга.
52. Основные принципы и их применение.
53. Методы усовершенствования процессов.
54. Анализ методом пяти вопросов.
55. Анализ добавленной стоимости.
56. Устранение бюрократии. Анализ длительности цикла.
57. Объединение рабочих процедур. Принятие исполнителями самостоятельных решений.
58. Горизонтальное и вертикальное сжатие процессов. Распараллеливание процессов.
59. Многовариантность исполнения процессов. Принцип целесообразности выполнения работ.
60. Сокращение количества управляющих воздействий. Минимизация количества согласований.
61. Обеспечение менеджером единой точки контакта. Сочетание централизованного и децентрализованного подхода в управлении бизнес-процессами.
62. Этап предплановой подготовки компании.
63. Формирование желаемого образа фирмы в рамках разработки стратегии ее развития.
64. Принятие решения о начале процесса изменений в работе фирмы.

65. Этап стратегического планирования.
66. Создание модели реального бизнеса фирмы.
67. Определение основных целей реинжиниринга и организатора процесса. Отбор объектов инновации и перепроектирования.
68. Этап разработки модели нового бизнеса. Перепроектирование текущего бизнеса.
69. Прямой реинжиниринг. Создание эффективных рабочих процедур.
70. Определение технологий и способов их применения. Формирование новых функций персонала.
71. Создание информационных систем осуществления реинжиниринга. Тестирование новой модели бизнеса.
72. Фазы перепроектирования: картографирование деятельности, анализ изменений клиентов и их потребностей, прогнозирование процессов.
73. Этап внедрения новой модели бизнеса.
74. Порядок определения экономической эффективности бизнес-процессов.
75. Анализ существующей модели бизнеса и его процессов.
76. Технология реинжиниринга бизнес-процессов.
77. Формальный аппарат технологии проектирования систем. Обоснование выбора методологии моделирования бизнес-процессов.
78. Организация РБП. Технологическая сеть РБП.
79. Компонентная технология РБП с использованием системы управления знаниями. Организация работ по реинжинирингу бизнес-процессов.
80. Методы и инструментальные средства реинжиниринга бизнес-процессов. Методология и принципы РБП.
81. Моделирование бизнеса и CASE-технологии. Принципы построения, структура и технология использования CASE-средств для анализа бизнес-процессов.
82. Стоимостный анализ организации бизнес-процессов. Создание модели будущего бизнеса и его процессов.
83. Схемы организации прямого и обратного реинжиниринга. "Zero-approach".
84. Сущность подхода на основе решений. Подход на основе детального анализа.
85. Этапы и мероприятия по проектированию реинжиниринговых процессов. Модели бизнес-процессов и выбор методологии моделирования.
86. Сущность и значение моделирования бизнес-процессов. Предпосылки осуществления моделирования бизнес-процессов.
87. Цель моделирования бизнес-процессов. Этапы моделирования бизнес-процессов.
88. Структурное моделирование бизнес-процессов. Детальное моделирование бизнес-процессов.
89. Стандарты моделирования бизнес-процессов. Экспертное моделирование бизнес-процессов.
90. Моделирование бизнес-процессов на основе прецедентов: П-модель. Объектное моделирование: О - модель.
91. Стандарт функционального, информационного и динамического моделирования бизнес-процессов.
92. Информационные технологии в моделировании бизнес-процессов: CALS-технологии, IDEF, ARISeEPC, MRP, ERP.
93. Стандарт моделирования потоков данных DFD. Критерии выбора моделей реинжиниринга бизнес-процессов.
94. Методика проведения моделирования бизнес-процессов. Регламентация бизнес-процессов при помощи шаблона. Структура шаблона регламента выполнения бизнес-процесса.
95. Регламентация бизнес-процессов по ARISeEPC. Регламентация бизнес-процессов по IDEF.

96. Организационная структура проекта реинжиниринга бизнес-процессов.
97. Внедрение проекта реинжиниринга бизнес-процессов.
98. Реализация проекта реинжиниринга бизнес-процессов. Организация инжиниринговых компаний.
99. Организационные инструменты реинжиниринга бизнес-процессов. Организационное проектирование реинжиниринга бизнес-процессов.
100. Предпосылки проведения реинжиниринга бизнес-процессов в России. Структура и функции процессного управления на российских предприятиях.
101. Разделение подсистем в офисе. Подсистема оперативного управления бизнес-процессами.
102. Место службы оперативного управления в административной структуре предприятия и направления ее деятельности. Функциональная модель работы службы оперативного управления предприятием.
103. Функции и задачи оперативного руководителя.
104. Роль системного аналитика.
105. Централизация управления информационными потоками. Информационные каналы службы оперативного управления деятельностью крупного предприятия.
106. Проблемы проведения в России реинжиниринга бизнес-процессов и перспективы его развития.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления / А. О. Блинов, О. С. Рудакова, В. Я. Захаров, И. В. Захаров; под редакцией А. О. Блинова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 343 с. — ISBN 978-5-238-01823-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81841.html>

2. Молоткова Н.В. Реинжиниринг бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Молоткова Н.В., Хазанова Д.Л.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019.— 81 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/99785.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Силич, В. А. Реинжиниринг бизнес-процессов : учебное пособие / В. А. Силич, М. П. Силич. — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2007. — 200 с. — ISBN 5-86889-330-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13899.html>

2. Яблочников, Е. И. Реинжиниринг бизнес-процессов проектирования и производства : учебное пособие / Е. И. Яблочников, В. И. Молочник, Ю. Н. Фомина. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2008. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68099.html>

3. Гаибова Т.В. Реинжиниринг производственных процессов высокотехнологичных предприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гаибова Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71321.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) перечень электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов (современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), лицензионного программного обеспечения:

Электронно-библиотечная система	
IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)	Договор от 07.09.2020 г. №7076/20
Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)	
Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru	Свободный доступ
Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - ecsocman.hse.ru	Свободный доступ
Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - economicus.ru	Свободный доступ
Департамент экономической политики и развития города Москвы - https://www.mos.ru/depr	Свободный доступ
«Научная электронная библиотека» - elibrary.ru	Свободный доступ
Adobe Reader	Свободный доступ
Современная профессиональная база данных «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Современная профессиональная база данных «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/6ОП/Н/ОВК-Ф
Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)	
Информационная справочная система «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Информационная справочная система «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/6ОП/Н/ОВК-Ф
Лицензионное программное обеспечение	
Microsoft Office 2010	Договор от 29.08.2014г. № 64017963
Windows 7 HomeMultiLanguage 64	Договор от 21.03.2011г. № 48267127
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	ООО "АБИСОФТ" Договор от 12.03.2019г. № ЕЕА120319/1-3
ПО SunRay WEB Class	ИП Сунгатулин Р.Т. Лицензионный договор от 27.06.2017 № БН
Линко V8.0 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 11.03.2014 г. № 0803
Линко V8.2 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 28.07.2014 г. № 4307

г) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля):

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся при подготовке к занятиям проводимым в интерактивной форме обучения по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент 37.03.01 Психология, 40.03.01 Юриспруденция, 38.04.01 Экономика, Авторы сост./ Е.Н. Богданов, И.Н. Болдырева, И.В. Новоженина-Москва: МИЭПП, 2020г.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся во внеучебное время по направлениям подготовки: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент 37.03.01 Психология, , 40.03.01 Юриспруденция, 38.04.01 Экономика, Авторы сост./ Е.Н. Богданов, И.В. Новоженина, Н.А. Лебедев, И.Н. Болдырева, Т.И. Пустовитова -

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия» включает в себя:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и итоговой аттестации»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), системный блок (10 шт.), монитор (10 шт.), клавиатура (10 шт.), компьютерная мышь (10 шт.), принтер HP LaserJet – 1 шт., ноутбук Lenovo - 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонки для воспроизведения звука - 2 шт., проектор NEC -1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер Xiaomi – 1шт., ноутбук Lenovo-1 шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука - 1 шт., ноутбук Lenovo-1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер Xiaomi – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)».	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), наушники (20 шт.), системный блок (20 шт.), монитор (20 шт.), клавиатура (20 шт.), компьютерная мышь (20 шт.), принтер HP LaserJet – 1 шт., сетевой маршрутизатор – 1шт., роутер Xiaomi – 1шт., проектор SANYO-1 шт., ноутбук Lenovo - 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), системный блок (15 шт.), монитор (15 шт.), клавиатура (15 шт.), компьютерная мышь (15 шт.), принтер HP LaserJet – 1 шт., ноутбук Lenovo - 1шт., проектор NEC – 1шт.. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонки для воспроизведения звука - 2 шт., ноутбуки Lenovo-11 шт., проектор NEC -1 шт., принтер HP LaserJet – 1 шт., роутер Xiaomi – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука - 1 шт., ноутбуки Samsung-11 шт., проектор NEC -1 шт., принтер HP

контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	LaserJet – 1 шт., роутер TP-Link – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), колонка для воспроизведения звука - 1 шт., системный блок (8 шт.), монитор (8 шт.), клавиатура (8 шт.), компьютерная мышь (8 шт.), ноутбук Lenovo – 1 шт., проектор BENQ - 1 шт., принтер HP LaserJet – 1., роутер Xiaomi – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
«Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»	Стол, стулья, стеллаж, 2 персональных компьютера (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), сетевое оборудование (сетевые коммутаторы, роутер), сервер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования (крепеж, отвертки, плоскогубцы, ножницы), изолента, дрель, паяльник и паяльные принадлежности (олово, канифоль), набор кабелей (силовые кабели, Ethernet-кабели), комплектующие для персональных компьютеров (жесткие диски, видеокарты, процессоры, блоки питания, клавиатуры).
«Помещение для самостоятельной работы»	Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.

Специальные помещения укомплектованы:

- специализированной мебелью: учебные парты, стулья, стол преподавателя;
- техническими средствами обучения: проектор, экран, компьютер.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Активные и интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Реинжиниринг бизнес-процессов предприятия»: круглый стол, анализ конкретных ситуаций, дискуссия.

Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий:

Наименование тем	Используемые интерактивные образовательные технологии
ОФО – 4 ч. / ЗФО – 2 ч.	
Тема 2.5 Технология реинжиниринга бизнес-процессов.	Круглый стол с представителем российской компании, анализ конкретных ситуаций и управленческих проблем (ОФО – 2 ч.)
Тема 3.2 Регламентация бизнес-процессов организации.	Дискуссия (ОФО – 2 ч./ЗФО – 2 ч.)

8. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ИНВАЛИДАМ И ЛИЦАМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Специальные условия для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья включают в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-

двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность

беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие обучающимся с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.