

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Олейник Татьяна Львовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.01.2024 17:06:44
Уникальный программный ключ:
db617f6be0984312d0f57edc131227da9329b2f7
г. Москва

ДОГОВОР ДУА № _____ /20__

на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования
на направление подготовки научных и научно-педагогических кадров по очной форме

« ____ » _____ 20__ г.

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Московский институт экономики, политики и права» (лицензия регистрационный номер № 2697 от 27 декабря 2017 года серии 90Л01 № 0009797, срок действия – бессрочно, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), в лице Ректора Олейник Татьяны Львовны, действующей на основании Устава (далее – Исполнитель, НЧОУ ВО «МИЭПП») с одной стороны, _____ (далее – Заказчик) и _____ (далее – Обучающийся/Аспирант) с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель оказывает, а Обучающийся/Аспирант оплачивает образовательные услуги обучения в НЧОУ ВО «МИЭПП» по образовательной программе высшего образования – подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____ по научной специальности _____.

1.2. Нормативный срок обучения по программе, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, в соответствии с федеральными государственными требованиями составляет **3 года (очно)**.

1.3. Срок обучения _____ по учебному плану (индивидуальному учебному плану аспиранта) соответствует нормативному сроку очного обучения с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1.4. Указанный срок обучения состоит из нескольких этапов оказания образовательных услуг, при этом один этап оказания образовательных услуг равен одному семестру обучения в соответствии с установленным Исполнителем графиком учебного процесса. Далее по тексту договора один отдельный этап оказания образовательных услуг именуется семестром.

1.5. При успешном прохождении всего курса обучения (объема Программы аспирантуры) - выполнении индивидуального плана работы, в том числе подготовки диссертации к защите, Обучающийся/Аспирант допускается к итоговой аттестации. По результатам итоговой аттестации Аспиранту выдается заключение организации о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее - заключение).

1.6. В случае непрохождения Обучающимся/Аспирантом в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой аттестации, и (или) отчисления Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП» до завершения им обучения в полном объеме, а также Аспирантом, освоившим часть образовательной программы, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному НЧОУ ВО «МИЭПП», в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Аспиранта

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации Аспиранта.

2.1.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и налагать взыскания по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством об образовании, Уставом НЧОУ ВО «МИЭПП» и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Осуществлять обработку персональных данных Аспиранта в целях исполнения обязательств по настоящему договору.

2.1.4. Приостанавливать оказание услуг по договору (в т.ч. не допускать Аспиранта к лекциям, занятиям, зачетам, промежуточной и (или) итоговой аттестации) при наличии у Аспиранта какой-либо задолженности по оплате оказываемых Исполнителем услуг до момента выполнения Аспирантом условий договора об оплате.

2.1.5. Снизить стоимость платных образовательных услуг по договору по основаниям и в порядке, предусмотренными локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.1.7. Отчислить Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП» по основаниям и в порядке, предусмотренными Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 (далее – Правила оказания платных образовательных услуг), Уставом НЧОУ ВО «МИЭПП», настоящим договором и расторгнуть настоящий договор в одностороннем (внесудебном) порядке.

2.1.8. Предоставлять Аспиранту возможность изучать дополнительные образовательные программы за дополнительную плату.

2.1.9. Осуществлять Аспиранту перезачет дисциплин, без изменения стоимости обучения, при условии поступления соответствующего заявления от Обучающегося до начала первого семестра (семестра, с которого начинается обучение).

2.1.10. Пользоваться иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами, а также локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.2.3. Пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством, локальными правовыми актами Исполнителя, настоящим договором.

2.3.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.3.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.3.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

2.3.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.3. Аспирант вправе:

2.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.3.4. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Исполнителя, в том числе через общественные объединения и органы управления Исполнителя.

2.3.5. Принимать участие в научно-исследовательской деятельности Исполнителя, конференциях, симпозиумах.

2.3.6. Во время занятий, предусмотренных расписанием, пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя;

2.3.7. Осваивать, на основании отдельного договора, наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любые другие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), преподаваемые в НЧОУ ВО «МИЭПП» в установленном Исполнителем порядке.

2.3.8. Получать у Исполнителя перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, без изменения стоимости обучения, при условии подачи соответствующего заявления до начала первого семестра.

2.3.9. Получать академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами.

2.3.10. Осуществить перевод внутри Института для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.3.11. Отказаться от исполнения договора при условии возмещения Исполнителем расходов на обучение, определяемых в порядке, предусмотренном настоящим договором.

2.3.12. Пользоваться иными правами, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

3. Обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Принять на обучение в качестве Аспиранта (зачислить в число аспирантов) выполнившего условия приема, установленные законодательством РФ, Уставом НЧОУ ВО «МИЭПП», правилами приема в Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Московский институт экономики, политики и права» (далее – Правила приема в НЧОУ ВО «МИЭПП»), а также при условии поступления от Заказчика оплаты в размере и в сроки, указанные в разделе 6 настоящего договора.

Зачисление в НЧОУ ВО «МИЭПП» производится на основании приказа ректора в сроки, установленные Правилами приема в НЧОУ ВО «МИЭПП».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

3.1.3. Организовать образовательный процесс в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и графиком проведения сессий, утверждаемых Исполнителем, учебными программами,

соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки, указанному в настоящем договоре.

3.1.4. Проявлять уважение к личности Аспиранта, не допускать физического и психологического насилия над Аспирантом.

3.1.5. При невыполнении Аспирантом по уважительным причинам (при предоставлении подтверждающих документов) объемов учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, непрохождения промежуточных и (или) итоговых форм контроля предоставить Аспиранту возможность пересдачи экзаменов и зачетов в порядке, установленном Исполнителем.

3.1.6. При условии полного выполнения Аспирантом учебной программы, установленных объемов учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, успешного прохождения промежуточных и итоговых форм контроля знаний, полной оплаты за обучение по договору, предоставить Аспиранту возможность прохождения государственной итоговой аттестации для получения документа об образовании и (или) о квалификации, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по указанному в пункте 1.1. настоящего договора направлению подготовки.

3.1.7. Нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Своевременно производить оплату и предоставлять Исполнителю (самостоятельно или через Аспиранта) документ об оплате за предоставляемые услуги, в порядке и сроки, установленные разделом 6 настоящего договора.

4.1.2. При поступлении Аспиранта в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять Исполнителю все документы, необходимые для заключения и исполнения договора.

4.1.3. Своевременно (в возможно короткие сроки) письменно извещать отдел аспирантуры Исполнителя:

4.1.3.1. О невозможности исполнения настоящего договора со своей стороны.

В случае несвоевременного извещения Исполнителя о невозможности дальнейшего исполнения настоящего договора Заказчик несет все риски, связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора.

4.1.3.2. Об изменении места жительства, фамилии, имени, отчества, телефона и иных данных, указанных в настоящем договоре (не позднее десяти дней с даты соответствующего изменения; в противном случае все риски, связанные с неполучением от Исполнителя информации и документов несет Заказчик и Аспирант, а Исполнитель не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Заказчиком информации, в т.ч. о расторжении договора).

4.1.4. Своевременно знакомиться с информацией, размещаемой на доске объявлений отдела аспирантуры по адресу: 115184, Москва, Климентовский переулок, д. 1, стр. 1 и (или) на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://www.miepl.ru.>, в том числе, о стоимости обучения.

4.1.5. Возмещать (солидарно с Аспирантом) ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

4.1.6. Обеспечить посещение Аспирантом занятий, выполнение им всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами профессионального образования.

4.1.7. При расторжении договора осуществить расчет с Исполнителем в порядке и на условиях, установленных настоящим договором.

4.1.8. В случае расторжения договора и наличия условий, установленных пунктами 8.3 и 8.5 настоящего договора, лично представить в отдел аспирантуры Исполнителя заявление о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов.
В случае, если Обучающийся является Заказчиком образовательных услуг, обязанности, предусмотренные п.4 настоящего Договора выполняет Обучающийся.

5. Обязанности Аспиранта

5.1. Аспирант обязан:

5.1.1. Добросовестно осваивать выбранную основную профессиональную образовательную программу в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом и календарным учебным графиком; выполнять учебную программу; установленные объемы учебной нагрузки, в том числе самостоятельной работы, своевременно сдавать зачеты и экзамены, посещать лекции и занятия, предусмотренные учебным расписанием.

5.1.2. Соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов в области образования, Устава НЧОУ ВО «МИЭПП», Правил внутреннего распорядка НЧОУ ВО «МИЭПП» и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

5.1.3. В установленные Исполнителем сроки проходить контроль и аттестацию по каждому виду учебных занятий, включенных в учебный план в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в НЧОУ ВО «МИЭПП».

5.1.4. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

5.1.5. Бережно относиться к имуществу, материальным ценностям Исполнителя, своевременно возвращать литературу в библиотеку Исполнителя. Возмещать ущерб (солидарно с Заказчиком), причиненный Исполнителю, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

5.1.6. Своевременно (в возможно короткие сроки) письменно извещать отдел аспирантуры Исполнителя:

5.1.6.1. О невозможности (нежелании) продолжения обучения и исполнения настоящего договора (с указанием уважительных причин и приложением подтверждающих документов - в случае их наличия), в том числе о призыве на военную службу (с предоставлением повестки).

В случае несвоевременного извещения Исполнителя о невозможности дальнейшего исполнения настоящего договора Аспирант несет все риски, связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора.

5.1.6.2. О причинах своего временного отсутствия на занятиях (с указанием уважительных причин и приложением подтверждающих документов - в случае их наличия), явившихся основанием для неисполнения Аспирантом своих обязательств по договору.

5.1.6.3. Об изменении места жительства, фамилии, имени, отчества, телефона и иных данных, указанных в настоящем договоре (не позднее десяти дней с даты соответствующего изменения; в противном случае все риски, связанные с неполучением от Исполнителя информации и документов несет Заказчик и Аспирант, а Исполнитель не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Заказчиком информации, в т.ч. о расторжении договора).

5.1.7. Своевременно знакомиться с информацией, а также с локальными нормативными актами Исполнителя, размещаемыми на доске объявлений отдела аспирантуры по адресу: 115184, Москва, Климентовский переулок, д. 1, стр. 1 и (или) на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://www.mierpl.ru>, в том числе о стоимости обучения.

5.1.8. В сроки, установленные Положением о порядке распределения Аспирантов по направлениям паспорта научных специальностей подготовки основных образовательных программ высшего профессионального образования, утвержденным Исполнителем, ознакомить отдел аспирантуры о выборе научного направления путем подачи личного заявления.

5.1.9. Нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, иными норма-

тивными актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

6. Оплата услуг

6.1. Полная **Стоимость услуг Исполнителя за весь срок обучения**, подлежащих оплате Аспирантом по настоящему договору, составляет _____ (_____) **рублей**. Оплата за **первый семестр** обучения составляет _____ (_____) **рублей**. **НДС не облагается**. Оплата за последующие пять семестров составляет по _____ (_____) **рублей**. **НДС не облагается**.

6.2. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом Исполнителя, при этом обязательного подписания дополнительного соглашения не требуется.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. В случае изменения стоимости услуг в соответствующем учебном году, стоимость обучения устанавливается приказом ректора НЧОУ ВО «МИЭПП» не позднее, чем за 15 дней до окончания каждого учебного года.

Выписка из приказа об установлении стоимости обучения размещается на доске объявлений деканата факультета и на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://www.miepl.ru>.

6.5. При изменении стоимости обучения по заявлению Аспиранта, стороны вправе подписать дополнительное соглашение, с указанием стоимости обучения за соответствующий учебный год.

6.6. Сторонами согласована следующая форма оплаты по договору:

6.6.1. Плата за обучение вносится Аспирантом в кассу Исполнителя или производится безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя с указанием в платежных документах назначения платежа, номера и даты настоящего договора, фамилии, имени, отчества Аспиранта; при этом, в стоимость обучения не входит размер комиссионного сбора, взимаемого банковским учреждением.

6.7. **Аспирант оплачивает услуги по настоящему договору в следующем порядке:**

- плата за первый семестр обучения за первый учебный год вносится Аспирантом в течение 5 (пяти) календарных дней с даты заключения настоящего договора;

- **плата за последующие четные семестры** за соответствующий учебный год производится Аспирантом **в срок до 25 января каждого календарного года;**

- **плата за последующие нечетные семестры** за соответствующий учебный год производится Аспирантом **в срок до 25 июля каждого календарного года;**

6.8. По письменному заявлению Аспиранта начиная с очередного (следующего) семестра, Аспирант вправе производить оплату по договору ежемесячно равными долями (пропорционально стоимости услуг за соответствующий учебный год) в порядке предоплаты (до первого числа очередного месяца) в течение одного года с даты подачи заявления. Об изменении порядка оплаты Стороны заключают дополнительное соглашение со сроком действия не более одного года по типовой форме, утвержденной Исполнителем.

Аспирант теряет право на ежемесячную оплату стоимости образовательных услуг в случае, если в предыдущем семестре им допущена неоднократная (более одного раза) просрочка оплаты по настоящему договору.

6.9. Аспирант обязан предоставить в деканат факультета Исполнителя документы, подтверждающие оплату услуг, в течение 5 (пяти) дней с даты произведения им оплаты.

6.10. В случае изменения стоимости обучения в период нахождения в академическом отпуске Аспирант производит оплату услуг по договору за последующие периоды обучения с учетом изменения стоимости обучения на дату выхода из академического отпуска.

6.11. В случае перезачета Аспиранту дисциплин пересчет стоимости обучения не производится.

7. Основания изменения и расторжения договора

- 7.1. Основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора является приказ Исполнителя об отчислении Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП».
- 7.2. Настоящий договор может быть изменен или досрочно расторгнут:
- 7.2.1. По письменному соглашению сторон;
- 7.2.2. В случаях, предусмотренных настоящим договором и законодательством Российской Федерации, в том числе, в случае одностороннего отказа стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг.
- 7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем (внесудебном) порядке по следующим основаниям:
- 7.3.1. Применение к Аспиранту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 7.3.2. Невыполнение Аспирантом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- 7.3.3. Установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление в НЧОУ ВО «МИЭПП»;
- 7.3.4. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 7.3.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Заказчика.
- 7.4. В случае отчисления Аспиранта по инициативе Исполнителя. Исполнитель направляет Заказчику уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке с указанием причины (основания) расторжения, реквизитов приказа об отчислении, порядка и суммы расчетов при расторжении договора, установленном разделом 7 настоящего договора.
- 7.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии возмещения Исполнителем расходов на обучение, определяемых в порядке предусмотренных настоящим договором, до даты его отчисления из НЧОУ ВО «МИЭПП».
- 7.6. Отчисление Аспиранта из Института по его инициативе осуществляется на основании оригинала его письменного заявления, лично предоставляемого Аспирантом в деканат факультета по адресу: 115184, Москва, Климентовский переулок, д. 1, стр. 1. После издания приказа об отчислении Исполнитель направляет Аспиранту уведомление о расторжении договора с указанием причины (основания) расторжения, реквизитов приказа об отчислении, порядка и суммы расчетов при расторжении договора, установленном разделом 7 настоящего договора.
- 7.7. При этом датой отчисления Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП» является дата поступления Исполнителю его письменного заявления, которое является основанием для издания Исполнителем приказа об отчислении Аспиранта, либо иная дата, указанная в заявлении, но не ранее даты поступления заявления к Исполнителю.
- 7.8. Аспирант вправе направить соответствующее заявление об отчислении (расторжении договора) по факсимильной связи или посредством электронной почты по адресу (телефону): info@miepl.ru при обязательном условии предоставления в течение 30 дней оригинала указанного заявления в отдел аспирантуры Исполнителя.
- В таком случае, Исполнитель направляет (вручает) Аспиранту уведомление о расторжении договора с указанием причины (основания) расторжения, реквизитов приказа об отчислении, порядка и суммы расчетов при расторжении договора, установленном разделом 7 настоящего договора только в случае, личного предоставления Аспирантом в отдел аспирантуры оригинала заявления об отчислении в установленный срок.
- Исполнитель, не получивший от Аспиранта оригинал заявления об отчислении (расторжении договора) в течение 30 (тридцати) дней с даты получения документа посредством факсимильной (электронной) связи, отменяет приказ об отчислении Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП», а Аспирант несет все риски не отправления Исполнителю оригинала документа, в т.ч. связанные с осуществлением расчетов при расторжении договора.

7.9. При отчислении Аспиранта его восстановление возможно при наличии вакантных мест в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Исполнителя.

8. Порядок расчетов при расторжении договора

8.1. Отчисление Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП» и последующее расторжение договора не освобождает его от обязанности погашения задолженности по договору (в т.ч. от оплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим разделом.

8.2. В случае отчисления Аспиранта и расторжения договора, Заказчик оплачивает фактические расходы Исполнителя, определяемые суммой, рассчитанной пропорционально количеству календарных дней действия договора до даты отчисления Аспиранта из НЧОУ ВО «МИЭПП», указанной в приказе об отчислении.

8.3. В случае, если Заказчиком оплачены услуги Исполнителя за текущий семестр в полном объеме, Заказчику возвращаются уплаченные денежные средства за вычетом суммы фактических расходов Исполнителя, определяемых в соответствии с пунктом 8.2 настоящего договора. Возврат денежных средств производится в течение двадцати дней с даты поступления Исполнителю оригинала заявления о возврате денежных средств с указанием банковских реквизитов Заказчика.

8.4. В случае, если на дату отчисления Аспирант имеет задолженность по оплате услуг, она определяется в соответствии с пунктом 7.2 настоящего договора, и уплачивается Исполнителю в течение двадцати дней с даты получения Аспирантом уведомления об отчислении из Института (расторжении договора), если иной, более длительный срок, не указан в уведомлении.

8.5. В случае отчисления из НЧОУ ВО «МИЭПП» и расторжения договора, если Аспирант не приступил к учебному процессу в соответствующем семестре (в частности, не был на установочной сессии, не посещал занятий, лекций, не проходил промежуточной или итоговой аттестаций, не получал заданий, информационных материалов, литературы, учебных пособий), услуги в данном семестре оплате не подлежат, а в случае их оплаты возвращаются Заказчику в течение двадцати дней с даты поступления Исполнителю оригинала в соответствующего заявления с указанием банковских реквизитов Заказчика.

9. Ответственность Исполнителя, Заказчика, Аспиранта

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

9.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательной услуги.

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный сторонами в дополнительном соглашении срок, недостатки образовательной услуги не будут устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

9.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе воспользоваться средствами правовой защиты, предусмотренными соответствующими нормативными актами.

10. Срок действия договора и иные условия

10.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания договора Сторонами и действует до окончания срока оказания образовательных услуг, а в части расчетов – до их завершения. В случае использования Аспирантом академического отпуска, срок обучения увеличивается на срок действия такого отпуска о чем Сторонами составляется дополнительное соглашение.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.3. В целях исполнения настоящего договора и отношений, связанных с ним, Аспирант дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса регистрации, серии и номера документов, удостоверяющих личность, ИНН, номера телефона и адреса электронной почты, номера и серии документов об образовании, оценок из документов об образовании), в том числе на автоматизированную, с целью учета субъектов договорных отношений, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано Аспирантом в письменном виде.

11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования «Московский институт экономики, политики и права»

Адрес: 115184, г. Москва, Климентовский переулок, д.1, стр.1
ИНН 7723104188 КПП 770501001
р/с. 40703810300000001824
в ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Москва
к/с 30101810400000000555
БИК 044525555

Е-mail: info@miepl.ru
Тел.: 8 (499) 230-01-09

Ректор _____ /Т.Л. Олейник/
(подпись) (ФИО)

М.П.

Обучающийся/Аспирант:

Паспорт серия: _____ номер: _____
Выдан:
Дата выдачи:
Код подразделения:
Место регистрации: г. , ул. , д. , корп. , кв.
Дата рождения: « ____ » _____ г.
Телефон:
Эл.почта:

Аспирант: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом, Правилами внутреннего распорядка НЧОУ ВО «МИЭПП» ознакомлен (а)

Аспирант: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)