



**Негосударственное частное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский институт экономики, политики и права»
(НЧОУ ВО «МИЭПП»)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
№ 21/1-од/17
от «01» августа 2017 г.

**ПРАВИЛА
пользования библиотекой**

Общее положение

1. Правила пользования библиотекой регламентируют общий порядок организации обслуживания читателей, права и обязанности библиотеки и читателя в Негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Московский институт экономики, политики и права» (далее – Институт).

2. Библиотека сформирована в целях обеспечения реализации образовательных программ, осуществляемых Институтом.

3. Библиотека Института, в том числе цифровая (электронная) библиотека, обеспечивают доступ обучающихся к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

4. Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

5. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующему направлению /специальности.

6. Учебные издания, в т.ч. электронные, определены Институтом в соответствии с направлениями /специализациями образовательных программ, реализуемых вузом.

Читатели, их права, обязанности и ответственность

7. Право пользования библиотекой предоставляется всем обучающимся и сотрудникам Института. Сотрудники библиотеки приравниваются к читателям и имеют все их права и обязанности.

8. Читатели библиотеки имеют право:

- бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг;
- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- бесплатно пользоваться образовательными Интернет-ресурсами;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования по абонементу и в читальном зале любые издания;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- в установленном порядке продлевать срок пользования литературой.

9. Читатели обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- бережно относиться к книгам и другим источникам информации, полученным из фондов библиотеки, не делать в них пометок, подчеркиваний, не вырывать и не загибать страницы;
- возвращать книги в установленный срок;
- не вынимать карточки из каталогов;
- не входить в верхней одежде.

10. При получении книг, других печатных изданий читатели должны тщательно просмотреть их в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю, в противном случае ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последним.

11. Читатели обязаны соблюдать правила пользования библиотекой. Читатели, нарушившие Правила пользования библиотекой или причинившие библиотеке ущерб, обязаны компенсировать его в размере, установленном приказом ректора. Читатели также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В случае утери или порчи издания читатель обязан вернуть в библиотеку равноценное издание, вышедшее не позднее 5 лет от даты нанесения ущерба, с грифом Министерства образования и науки РФ или УМО соответствующей специальности.

В случае утери или порчи методической литературы (программы курса, учебно-методического пособия, методической разработки и т.д.) читатель обязан возместить стоимость издания в 5-ти кратном размере на расчетный счет Института.

12. В библиотеке и читальном зале запрещены шум, громкая речь, курение, употребление еды и напитков, использование мобильных телефонов, игры и иные действия, нарушающие общий порядок.

13. При отчислении из Института обучающиеся обязаны вернуть в библиотеку числящуюся за ними литературу.

Обязанности библиотеки

14. Библиотека обслуживает читателей в соответствии с настоящими Правилами

15. Библиотека обязана:
- информировать читателей обо всех видах предоставляемых библиотечной услугой;
 - обеспечить читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
 - популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги;
 - обеспечивать высокую культуру обслуживания;
 - оказывать читателям помощь в выборе необходимых источников информации, предоставляя в их пользование каталоги и используя иные формы информирования;
 - осуществлять контроль за возвращением в библиотеку выданных книг, других печатных изданий и материалов;
 - создавать и поддерживать в библиотеке комфортные условия для работы читателей.

Порядок записи читателей в библиотеку

16. Для записи в библиотеку читатель обязан предъявить паспорт или студенческий билет (зачетную книжку).

17. При записи в библиотеку читатели должны ознакомиться с Правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство их выполнения своей подписью на читательском формуляре.

Порядок пользования читальным залом

18. При заказе литературы в читальном зале читатели предъявляют студенческий билет/зачетную книжку и оставляют ее в залог на время пользования полученной литературой. Число книг, других печатных изданий, выдаваемых в читальном зале, как правило, не ограничивается. При единовременном повышенном спросе на конкретное издание, число выдаваемых экземпляров может быть ограничено.

19. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются только в читальном зале.

Правила пользования абонементом

20. Учебная литература выдается старостам учебных групп сроком на семестр или учебный год. После выдачи литературы студентам старосты групп обязаны сдать в библиотеку ведомости выдачи с личными подписями студента, получивших комплект учебной литературы.

21. Не подлежат выдаче «на дом» последние и единственные экземпляры изданий, хранящиеся в фонде библиотеки.

22. Читатели могут продлить срок пользования литературой, если на нее нет спроса со стороны других читателей, в установленном порядке.

23. Читатели, не вернувшие вовремя литературу в библиотеку, лишаются права пользования библиотечным фондом сроком на один семестр.