

Московский институт экономики, политики и права

БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

Методические рекомендации
по выполнению курсовой работы
для обучающихся по направлению подготовки
38.03.01 Экономика

2018

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» для обучающихся по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика

Авторы-составители:

Н.В. Бушуева - к.э.н., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС ВО для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Московского института экономики, политики и права и утверждены на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 9 от 26.07.2018 г.

Рецензент: И.О. Антонюк, к.э.н., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа является завершающим этапом изучения основополагающей дисциплины "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" и представляет собой развернутое, приведенное в систему изложения результатов изучения студентами вопросов теории и практики явлений политической и социально-экономической жизни. Курсовая работа является одной из форм подготовки специалистов высшей квалификации. Основными целями курсовой работы являются:

1. Определение степени усвоения студентами понятий и категорий изучаемой дисциплины;
2. Раскрытие содержательной характеристики выбранной темы;
3. Рациональное сочетание общетеоретических и анализа конкретных экономических ситуаций;
4. Проверка умения формулировать основные выводы по результатам анализа конкретной темы;
5. Умение творчески работать с экономической литературой, привлекать статистические и фактические материалы.

Руководство и контроль за ходом написания, а также рецензирование возлагается на кафедру бухгалтерского учета, анализа и аудита. Для оказания помощи студенту, кафедра выделяет научного руководителя. Обязательным элементом подготовки курсовой работы является консультирование студентов преподавателями кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита. График консультаций имеется на кафедре.

Курсовая работа выполняется в соответствии с учебным планом, она является обязательной формой отчёта студента перед кафедрой.

Работа по избранной теме требует от студента знания основ методологии исследования, творческого мышления, логики аргументации и изложения, формулирования личной позиции, прилежания и профессионализма. Выполнение курсовой работы включает ряд этапов:

- 1) Выбор темы и изучение литературы;
- 2) Разработка рабочего плана и основных вопросов;
- 3) Сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- 4) Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций;
- 5) Оформление курсовой работы.

Навыки, полученные при выполнении курсовой работы по бухгалтерскому финансовому учету помогут в дальнейшем каждому студенту и по другим дисциплинам. Студент, не написавший курсовую работу или не представивший ее на проверку в установленный срок, или неуспешно защитившийся, не допускается к сдаче экзамена, как не выполнивший учебный план и считается имеющим академическую задолженность.

1.1 Значение и цель написания курсовой работы

Курсовая работа выполняется студентами экономического факультета в установленные учебным планом сроки.

Курсовая работа по дисциплине "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" является элементом учебного процесса и самостоятельным научно-практическим исследованием студента. Выбор темы производится самостоятельно в соответствии со спецификой исследуемого объекта (предприятия, организации, учреждения) и темой дипломной работы. Выполнение курсовой работы базируется на полученных студентами знаниях при изучении теоретического курса "Бухгалтерская (финансовая) отчетность", а также на результатах практической работы. Это способствует подготовке специалистов высокой квалификации.

Цель курсовой работы - улучшить знания студентов, полученные в ходе теоретических и практических знаний по дисциплине «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», развить способность самостоятельно исследовать показатели предприятий различных организационно-правовых форм и сфер деятельности, работающих в условиях рыночных отношений.

Процесс написания курсовой работы предполагает проявление студентами творческой инициативы с целью подбора дополнительной информации по выбранной теме и в изучении тех разделов курса, которые в ходе аудиторных занятий не охватывали глубину указанной темы.

1.2 Выбор темы курсовой работы

Весь учебный курс по дисциплине "Бухгалтерская (финансовая) отчетность" представляет собой совокупность конкретных тем, которые все связаны между собой. Поэтому ни одну тему нельзя рассматривать изолировать от других. Из этого следует, что правильный выбор темы возможен только при необходимом уровне усвоения студентом всего учебного материала по данной дисциплине. Только это позволит студенту объективно сравнить предлагаемые темы между собой и сделать обоснованный выбор.

Выбор темы предполагает обоснование её пунктуальности, оценку теоретического и практического значения. При выборе темы, как и выборе объекта и предмета исследования, полная самостоятельность предоставляется студенту. Обязательное условие – это соответствие темы курсовой работы требованию государственных образовательных стандартов к содержанию учебной дисциплины. В одних случаях побудительным мотивом является стремление получить ответ на вопросы, возникающие на практике, в других – желание исследовать малоизученную проблему и т.д. Вне зависимости от подхода к выбору темы, главное, чтобы она вызвала интерес у студентов. Если у студентов возникает затруднение при выборе темы, они могут обратиться за помощью к преподавателям. Избранная тема курсовой работы утверждается руководителем. Изменение допускается лишь в отдельных случаях по ходатайству самого студента или инициативе руководителя.

Тему работы обучающийся выбирает самостоятельно. В качестве объекта исследования выступает экономический субъект (действующее предприятие).

Необходимо помнить, что успех в написании курсовой работы предопределяется правильным выбором темы.

Примерная тематика курсовых работ

1. Финансовые отчеты и их взаимосвязь.
2. Денежные средства предприятия: отражение в учете и отчетности.
3. Учет и отражение в отчетности основных средств и их амортизации
4. Учет и отражение в отчетности нематериальных активов и их амортизации
5. Учет и отражение в отчетности материальных запасов
6. Расчеты дебиторско-кредиторского характера, их учет и отражение в отчетности
7. Учет и формирование отчетности по готовой продукции и ее реализации
8. Учет и отражение в отчетности расходов организации
9. Учет и отражение в отчетности доходов организации
10. Собственный капитал организации, его учет и формирование отчета об изменении капитала
11. Финансовые вложения, их учет и отражение в отчетности
12. Анализ финансового состояния организации по данным финансовых отчетов
13. Бухгалтерский баланс как информационная база для анализа финансовой устойчивости предприятия
14. Составление отчетности в условиях АРМ бухгалтера
15. Статистическая отчетность предприятий и ее взаимосвязь с финансовыми отчетами
16. Взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности
17. Учет труда и заработной платы и формирование статистической отчетности по труду
18. Инвентаризация имущества и обязательств и ее взаимосвязь с отчетностью
19. Учет и отражение в отчетности результатов хозяйственной деятельности за отчетный период

1.3 Научное руководство написанием курсовой работы

Для руководства написанием студентом курсовой работы кафедра закрепляет научного руководителя из профессорско-преподавательского состава. Основанием для разработки курсовой работы является задание, подписанное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой. Задание должно иметь даты выдачи задания и контрольного срока выполнения работы.

Студент предлагает научному руководителю проект плана курсовой работы, согласовывает с ним все вопросы и при необходимости вносит изменения. Примерные планы тем курсовых работ приведены в п.3.

Научный руководитель вносит уточнения в проект плана работы, обращает внимание студента на обязательные вопросы, подлежащие изучению и разработке, последовательность их рассмотрения.

В процессе руководитель проводит консультации. На законченную курсовую работу руководитель дает подробный отзыв (рецензию).

1.4 Построение содержания работы

Представляемая к рецензии курсовая работа должна содержать:

- титульный лист;
- задание на работу;
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с утвержденным заданием на работу;
- практическую часть, в соответствии с тематикой;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

Курсовая работа по бухгалтерскому финансовому учету должна содержать следующие разделы:

Введение

1 Основная часть (согласно избранной теме)

2 Расчетная (практическая часть) в соответствии с выбранной темой

3 Выводы и предложения (по второй главе)

Заключение

Список литературы

Приложения

Для проведения более эффективной работы по исследуемому объекту необходимо брать информационную базу за определенный период.

Краткая характеристика основных разделов работы

Курсовая работа по бухгалтерскому финансовому учету пишется на основе тщательно проработанных литературных источников, собранной и обработанной на предприятии информации.

Характеризуя содержание отдельных разделов курсовой работы необходимо отметить следующее:

Во «Введении» на 2-3 страницах показывается состояние изучаемой проблемы, отражается цель курсовой работы, задачи, которые ставит перед собой студент при её написании. Кратко необходимо коснуться особенностей используемых принципов, объектов и задач источников. Здесь же дается краткая характеристика объекта исследования и обосновывается его выбор.

Первая глава посвящена теоретическим вопросам темы. В ней раскрывается методологическое содержание того участка работы, учету

которого отводится главное место в работе (основные средства, денежные средства, готовая продукция и т.д.). Дается понятие объекта исследования, классификация, оценка, документальное оформление, синтетический учет и т.д. Глава может быть представлена в виде полемики с приведением цитат из различных работ авторов в ретроспективе (от классиков до современных экономистов). В качестве основных литературных источников рекомендуется использовать учебники и учебные пособия, монографии, отраслевые периодические издания. В работе их должно насчитываться 7-10. Цитаты и ссылки оформляются согласно требований библиографии.

Вторая глава представляет собой краткую характеристику объекта исследования на примере хозяйствующего субъекта. В начале дается краткая экономическая характеристика предприятия или организации, основной вид деятельности, а также организация и состояние участка работы на данном субъекте. Этот раздел может быть дополнен табличным материалом, в котором приведены типовые бухгалтерские проводки по выбранной теме. В разделе обязательно дать перечень документов бухгалтерского учета по изучаемой проблеме и вынести данные формы в приложение.

В третьей главе студент должен сделать общие выводы, подвести итоги своей работы по второй главе. Выводы должны логически следовать из работы.

Все содержание курсовой работы от введения до заключения должно иметь как бы единый стержень, все разделы логически связаны между собой.

В заключении работы подводится итог всей курсовой работы. Здесь же излагаются основные итоги, даются практические рекомендации, которые, по мнению автора, будут способствовать положительному решению изучаемой проблемы.

При использовании по ходу изложения текста цитат авторов (высказываний точек зрения, примеров, фактов, статистических данных и т.д.) следует сделать соответствующие сноски. Они могут делаться по каждой странице или в списке использованной литературы.

Приложения представляют собой формы первичных бухгалтерских документов или регистры бухгалтерского учета по изучаемой теме.

1.5 Работа с литературой

Литературные источники выступают как специфическое средство обучения.

Самостоятельная работа с литературой не исключает, а наоборот предполагает систематические консультации с руководителем.

Изучение вопроса целесообразно начать с учебников, затем использовать дополнительную литературу и периодические издания.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить насколько содержание книги или журнальной статьи соответствует избранной теме. Не менее 25 источников.

1.6 Работа над текстом курсовой работы и её оформление

Подготовка и написание курсовой работы – один из видов научной и литературной работы. Она должна быть самостоятельным трудом студента. Недопустимо механическое использование литературных источников и тем более их списывание.

По спорным вопросам, трактуемым авторами по-разному, студент должен сформировать свое мнение, обосновать его соответствующими аргументами.

Объем курсовой работы без приложений должен составлять 35-40 страниц стандартного листа бумаги А4.

Курсовая работа, не отвечающая предъявляемым требованиям, возвращается студенту на доработку.

1.7 Защита курсовой работы

Курсовая работа допускается к защите после получения положительной рецензии. От умения защитить свою работу во многом зависит окончательная оценка всей проделанной работы.

Студенту предстоит не только сделать краткое сообщение, в котором излагаются узловые проблемы работы, дать анализ использованных источников, обосновать выводы, но и ответить на вопросы преподавателей и студентов, присутствующих на защите.

Курсовая работа защищается перед комиссией, состав которой утверждается кафедрой.

Каждым студентом предлагается устное информационное сообщение о теме своей работы в виде доклада (не более 7 минут). К докладу в качестве наглядных пособий могут предоставляться в форме плакатов графики, диаграммы, структурные схемы и т.п.

По окончании доклада преподавателем, ведущим защиту, зачитывается полученная на работу рецензия. Затем студент отвечает на вопросы. Ответ студента оценивается по пятибалльной шкале.

2 ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

Тема 1 Финансовые отчеты и их взаимосвязь

Введение

1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядок ее формирования.

1.1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.

1.2. Порядок формирования формы «Бухгалтерский баланс».

1.3. Порядок формирования формы «Отчет о финансовых результатах».

2. Финансовые отчеты (наименование предприятия) и взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Взаимосвязь форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в (наименование предприятия).

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 2 Денежные средства предприятия: отражение в учете и отчетности

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по денежным средствам

1.1. Порядок учета наличных денежных средств.

1.2. Порядок учета безналичных денежных средств.

1.3. Формирование формы «Отчет о движении денежных средств»

2. Учет и отражение в отчетности денежных средств в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет денежных средств в (наименование предприятия)

2.3. Формирование отчетности по денежным средствам в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Приложение 3 Отчет о движении денежных средств (наименование предприятия)

Тема 3 Учет и отражение в отчетности основных средств и их амортизации

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по основным средствам

1.1. Понятие и классификация основных средств.

1.2. Порядок учета основных средств.

1.3. Способы начисления амортизации основных средств.

1.4. Формирование формы «Бухгалтерский баланс».

2. Учет и отражение в отчетности основных средств в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет основных средств в (наименование предприятия)

2.3. Формирование отчетности по основным средствам в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 4 Учет и отражение в отчетности нематериальных активов и их амортизации

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по нематериальным активам

1.1. Понятие и классификация нематериальных активов.

1.2. Порядок учета нематериальных активов.

1.3. Способы начисления амортизации нематериальных активов.

1.4. Формирование формы «Бухгалтерский баланс».

2. Учет и отражение в отчетности нематериальных активов в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет нематериальных активов в (наименование предприятия)

2.3. Формирование отчетности по нематериальным активам в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 5 Учет и отражение в отчетности материальных запасов

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по материальным запасам
 - 1.1. Понятие и классификация материальных запасов.
 - 1.2. Порядок учета материальных запасов.
 - 1.3. Способы списания материальных запасов.
 - 1.4. Формирование формы «Бухгалтерский баланс».
2. Учет и отражение в отчетности материальных запасов в (наименование предприятия)
 - 1.5. Характеристика (наименование предприятия)
 - 1.6. Учет материальных запасов в (наименование предприятия)
 - 1.7. Формирование отчетности по материальным запасам в (наименование предприятия)
2. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 6 Расчеты дебиторско – кредиторского характера, их учет и отражение в отчетности

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по расчетам дебиторско – кредиторского характера
 - 1.1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Исковая давность.
 - 1.2. Порядок учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
 - 1.3. Порядок учета расчетов с покупателями и заказчиками.
 - 1.4. Порядок учета расчетов с подотчетными лицами.
 - 1.5. Формирование формы «Бухгалтерский баланс».
2. Учет и отражение в отчетности расчетов дебиторско – кредиторского характера в (наименование предприятия)
 - 2.1. Характеристика (наименование предприятия)
 - 2.2. Учет расчетов дебиторско – кредиторского характера в (наименование предприятия)
 - 2.3. Формирование отчетности по дебиторской и кредиторской задолженности в (наименование предприятия)
3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 7 Учет и формирование отчетности по готовой продукции и ее реализации

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по готовой продукции и ее реализации

1.1. Понятие и учет выпуска готовой продукции.

1.2. Учет реализации готовой продукции.

1.3. Формирование формы «Бухгалтерский баланс».

2. Учет и отражение в отчетности готовой продукции и ее реализации в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет готовой продукции и ее реализации в (наименование предприятия)

2.3. Формирование отчетности по готовой продукции и ее реализации в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 8 Учет и отражение в отчетности расходов организации

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по расходам организации.

1.1. Расходы по обычным видам деятельности и их учет.

1.2. Прочие расходы и их учет.

1.3. Формирование формы «Отчет о финансовых результатах».

2. Учет и отражение в отчетности расходов организации в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет расходов в (наименование предприятия)

2.3. Формирование формы «Отчет о финансовых результатах» в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 9 Учет и отражение в отчетности доходов организации

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по доходам организации.

1.1. Доходы по обычным видам деятельности и их учет.

1.2. Прочие доходы и их учет.

1.3. Формирование формы «Отчет о финансовых результатах».

2. Учет и отражение в отчетности доходов организации в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет доходов в (наименование предприятия)

2.3. Формирование формы «Отчет о финансовых результатах» в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 10 Собственный капитал организации, его учет и формирование отчета об изменении капитала

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности собственному капиталу организации.

1.1. Характеристика собственного капитала организации.

1.2. Учет собственного капитала организации.

1.3. Формирование формы «Отчет об изменениях капитала».

2. Учет и отражение в отчетности доходов организации в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет собственного капитала в (наименование предприятия)

2.3. Формирование формы «Отчет об изменениях капитала» в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Приложение 3 Отчет об изменениях капитала (наименование предприятия)

Тема 11 Финансовые вложения, их учет и отражение в отчетности

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по финансовым вложениям

1.1. Понятие и виды финансовых вложений.

1.2. Учет финансовых вложений.

1.3. Формирование формы «Бухгалтерский баланс».

2. Учет и отражение в отчетности финансовых вложений в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет финансовых вложений в (наименование предприятия)

2.3. Формирование отчетности по финансовым вложениям в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 12 Анализ финансового состояния организации по данным финансовых отчетов

Введение

1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядок ее формирования.

1.1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.

1.2. Порядок формирования формы «Бухгалтерский баланс».

1.3. Порядок формирования формы «Отчет о финансовых результатах».

2. Анализ финансового состояния (наименование предприятия) по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Расчет показателей финансового состояния по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности (наименование предприятия).

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 13 Бухгалтерский баланс как информационная база для анализа финансовой устойчивости предприятия

Введение

1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядок ее формирования.

1.1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.

1.2. Порядок формирования формы «Бухгалтерский баланс».

1.3. Порядок формирования формы «Отчет о финансовых результатах».

2. Анализ финансовой устойчивости (наименование предприятия).

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Расчет показателей финансовой устойчивости по данным бухгалтерского баланса (наименование предприятия).

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 14 Составление отчетности в условиях АРМ бухгалтера

Введение

1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и порядок ее формирования.

1.1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.

1.2. Порядок формирования формы «Бухгалтерский баланс».

1.3. Порядок формирования формы «Отчет о финансовых результатах».

1.4. Характеристика программного обеспечения для ведения бухгалтерского учета.

2. Организация бухгалтерского учета в (наименование предприятия).

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Анализ учетной политики и программного обеспечения ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности в (наименование предприятия).

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Тема 15 Статистическая отчетность предприятий и ее взаимосвязь с финансовыми отчетами

Введение

1. Статистическая отчетность предприятий.
 - 1.1. Характеристика статистической отчетности предприятий.
 - 1.2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.
 - 1.3. Взаимосвязь статистической и бухгалтерской отчетности.
2. Статистическая отчетность (наименование предприятия) _____ и взаимосвязь с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.
 - 2.1. Характеристика (наименование предприятия)
 - 2.2. Формирование статистической отчетности (наименование предприятия)
 - 2.3. Взаимосвязь статистической и бухгалтерской (финансовой) отчетности в (наименование предприятия).
3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Приложение 3 Статистические формы (наименование предприятия)

Тема 16 Взаимосвязь бухгалтерской и налоговой отчетности

Введение

1. Налоговая отчетность предприятий.
 - 1.1. Налоговые декларации предприятий.
 - 1.2. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.
 - 1.3. Взаимосвязь налоговой и бухгалтерской отчетности.
2. Налоговая отчетность (наименование предприятия) _____ и взаимосвязь с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.
 - 2.1. Характеристика (наименование предприятия)
 - 2.2. Формирование налоговой отчетности (наименование предприятия)
 - 2.3. Взаимосвязь налоговой и бухгалтерской (финансовой) отчетности в (наименование предприятия).
3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Приложение 3 Налоговая отчетность (наименование предприятия)

Тема 17 Учет труда и заработной платы и формирование статистической отчетности по труду

Введение

1. Методология учета и формирования отчетности по труду и заработной плате.

1.1. Документальное оформление учета труда и заработной платы.

1.2. Бухгалтерский учет труда и заработной платы.

1.3. Формирование статистической формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»

2. Учет и отражение в отчетности труда и заработной платы в (наименование предприятия)

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Учет труда и заработной платы в (наименование предприятия)

2.3. Формирование статистической формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» в (наименование предприятия)

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Приложение 3 Статистическая форма № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников» (наименование предприятия)

Тема 18 Инвентаризация имущества и обязательств и ее взаимосвязь с отчетностью

Введение

1. Инвентаризация имущества и обязательств организации как этап подготовительной работы, предшествующий составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к ней, сроки и порядок представления.

1.2. Инвентаризация статей баланса и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.

1.3. Формирование документации при проведении инвентаризаций имущества и обязательств организации.

2. Инвентаризация имущества и обязательств в (наименование предприятия) и ее влияние на формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.1. Характеристика (наименование предприятия)

2.2. Инвентаризация статей баланса в (наименование предприятия) и отражение ее результатов на счетах бухгалтерского учета.

3. Выводы и предложения.

Заключение

Список использованных источников

Приложение 1 Бухгалтерский баланс (наименование предприятия)

Приложение 2 Отчет о финансовых результатах (наименование предприятия)

Приложение 3 Документация по проведению инвентаризации имущества и обязательств (наименование предприятия)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Ковалева В.Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

2. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов под ред. М. И. Баканова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — 978-5-238-01137-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81744.html>

б) дополнительная литература:

1. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 153 с. — 978-5-4487-0105-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

2. Болтава, А. Л. Автоматизация составления финансовой и налоговой отчетности: практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А. Л. Болтава. — 2-е изд. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 64 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76920.html>

в) перечень электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов (современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), лицензионного программного обеспечения:

Электронно-библиотечная система	
IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)	Договор от 07.09.2020 г. №7076/20
Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)	
Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru	Свободный доступ
Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - ecsocman.hse.ru	Свободный доступ
Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - economicus.ru	Свободный доступ
Департамент экономической политики и развития города Москвы - https://www.mos.ru/depr	Свободный доступ

«Научная электронная библиотека» - elibrary.ru	Свободный доступ
Adobe Reader	Свободный доступ
Современная профессиональная база данных «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Современная профессиональная база данных «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/6ОП/Н/ОВК-Ф
Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)	
Информационная справочная система «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Информационная справочная система «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/6ОП/Н/ОВК-Ф
Лицензионное программное обеспечение	
Microsoft Office 2010	Договор от 29.08.2014г. № 64017963
Windows 7 HomeMultiLanguage 64	Договор от 21.03.2011г. № 48267127
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	ООО "АБИСОФТ" Договор от 12.03.2019г. № ЕЕА120319/1-3
ПО SunRav WEB Class	ИП Сунгатулин Р.Т. Лицензионный договор от 27.06.2017 № БН
Линко V8.0 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 11.03.2014 г. № 0803
Линко V8.2 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 28.07.2014 г. № 4307

НЧОУ ВО Московский институт экономики, политики и права
Кафедра финансов и бухгалтерского учета
Направление _____

(код, наименование)

Курс _____

Группа _____

Студент

(Ф.И.О., полностью)

ЗАДАНИЕ

на курсовую работу по _____ на тему
_____ получил.

Контрольный срок сдачи на рецензию _____

(дата)

Преподаватель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

ОТЗЫВ

Курсовая работа _____ к защите.

(допущена, не допущена)

Руководитель работы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Курсовую работу по теме _____
студент _____

(Ф. И.О. полностью)

защитил _____ с оценкой _____

(дата)

Преподаватель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Преподаватель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

НЧОУ ВО Московский институт экономики, политики и права
Кафедра финансов и бухгалтерского учета

КУРСОВАЯ РАБОТА

по _____

на тему

Направление _____
(код, наименование направления подготовки)

Курс _____

Группа _____

Студент

(подпись)

(дата)

Руководитель работы

(подпись)

(дата)

20 ____