

Московский институт экономики, политики и права

БУХГАЛТЕРСКИЙ (УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ) УЧЕТ

Методические рекомендации
по выполнению курсовой работы
для обучающихся по направлению подготовки:
38.03.01 Экономика

2018

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет» для обучающихся по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика.

Авторы-составители:

Н.В. Бушуева - к.э.н., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС ВО для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Московского института экономики, политики и права и утверждены на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 9 от 26.07.2018 г.

Рецензент: И.О. Антонюк, к.э.н., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

СОДЕРЖАНИЕ

	Содержание	3
1	Общие положения	4
	1.1 Значение и цель написания курсовой работы	5
	1.2 Выбор темы курсовой работы	5
	1.3 Научное руководство написания курсовой работы	8
	1.4 Построение содержания работы	8
	1.5 Краткая характеристика основных разделов работы	9
	1.6 Работа с литературой	11
	1.7 Работа над текстом курсовой работы и ее оформление	11
	1.8 Защита курсовой работы	12
2	Примерные планы курсовых работ и методические указания по их выполнению	13
	Список рекомендуемой литературы	31
	Приложение 1 Бланк "Задание – рецензия на курсовую работу"	34
	Приложение 2 Бланк титульного листа курсовой работы	35

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа является завершающим этапом изучения основополагающей дисциплины "Бухгалтерский (управленческий) учет" и представляет собой развернутое, приведенное в систему изложения результатов изучения студентами вопросов теории и практики явлений политической и социально-экономической жизни. Курсовая работа является одной из форм подготовки бакалавров. Основными целями курсовой работы являются:

1. Определение степени усвоения студентами понятий и категорий изучаемой дисциплины;
2. Раскрытие содержательной характеристики выбранной темы;
3. Рациональное сочетание общетеоретических и анализа конкретных экономических ситуаций;
4. Проверка умения формулировать основные выводы по результатам анализа конкретной темы;
5. Умение творчески работать с экономической литературой, привлекать статистические, аналитические и фактические материалы.

Руководство и контроль за ходом написания, а также рецензирование возлагается на кафедру бухгалтерского учета, анализа и аудита. Для оказания помощи студенту, кафедра выделяет научного руководителя. Обязательным элементом подготовки курсовой работы является консультирование студентов преподавателями кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита. График консультаций имеется на кафедре.

Курсовая работа выполняется в соответствии с учебным планом, она является обязательной формой отчёта студента перед кафедрой.

Работа по избранной теме требует от студента знания основ методологии исследования, творческого мышления, логики аргументации и изложения, формулирования личной позиции, прилежания и профессионализма. Выполнение курсовой работы включает ряд этапов:

- 1) Выбор темы и изучение литературы;
- 2) Разработка рабочего плана и основных вопросов;
- 3) Сбор, анализ и обобщение материалов по теме;
- 4) Формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций;
- 5) Оформление курсовой работы.

Навыки, полученные при выполнении курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет» помогут в дальнейшем каждому студенту и по другим дисциплинам. Студент, не написавший курсовую работу или не представивший ее на проверку в установленный срок, или неуспешно защитившийся, не допускается к сдаче экзамена, как не выполнивший учебный план и считается имеющим академическую задолженность.

1.1 Значение и цель написания курсовой работы

Курсовая работа выполняется студентами экономического факультета в установленные учебным планом сроки.

Курсовая работа по бухгалтерскому (управленческому) учету является элементом учебного процесса и самостоятельным научно-практическим исследованием студента. Выбор темы производится самостоятельно в соответствии со спецификой исследуемого объекта (предприятия, организации, учреждения) и темой выпускной квалификационной работы. Выполнение курсовой работы базируется на полученных студентами знаниях при изучении теоретического курса «Бухгалтерского (финансового) учета», «Теория бухгалтерского учета», а также на результатах практической работы.

Цель курсовой работы - улучшить знания студентов, полученные в ходе теоретических и практических знаний по дисциплине «Бухгалтерский (управленческий) учет», развить способность самостоятельно исследовать показатели предприятий различных организационно-правовых форм и сфер деятельности, работающих в условиях рыночных отношений.

Процесс написания курсовой работы предполагает проявление студентами творческой инициативы с целью подбора дополнительной информации по выбранной теме и в изучении тех разделов курса, которые в ходе аудиторных занятий не охватывали глубину указанной темы.

1.2 Выбор темы курсовой работы

Весь учебный курс по дисциплине "Бухгалтерский (управленческий) учет" представляет собой совокупность конкретных тем, которые связаны между собой. Поэтому ни одну тему нельзя рассматривать изолированно от других. Из этого следует, что правильный выбор темы возможен только при необходимом уровне усвоения студентом всего учебного материала по данной дисциплине. Только это позволит студенту объективно сравнить предлагаемые темы между собой и сделать обоснованный выбор.

Выбор темы предполагает обоснование её пунктуальности, оценку теоретического и практического значения. При выборе темы, как и выборе объекта и предмета исследования, полная самостоятельность предоставляется студенту. Обязательное условие – это соответствие темы курсовой работы требованию государственных образовательных стандартов к содержанию учебной дисциплины. В одних случаях побудительным мотивом является стремление получить ответ на вопросы, возникающие на практике, в других – желание исследовать малоизученную проблему и т.д. Вне зависимости от подхода к выбору темы, главное, чтобы она вызвала интерес у студентов. Если у студентов возникает затруднение при выборе темы, они могут обратиться за помощью к преподавателям. Избранная тема курсовой работы утверждается

руководителем. Изменение допускается лишь в отдельных случаях по ходатайству самого студента или инициативе руководителя. Как правило, конкретная тема дается лишь одному студенту учебной группы.

Необходимо помнить, что успех в написании курсовой работы предопределяется правильным выбором темы.

Примерная тематика курсовых работ

1. Международная практика ведения управленческого учёта из общей системы бухгалтерского учёта.
2. Новые информационные технологии, применяемые в области управленческого учёта.
3. Учёт и контроль себестоимости продукции.
4. Проблемы развития управленческого учёта в промышленности.
5. Методология и организация внедрения нормативного метода учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отраслях промышленности.
6. Учёт и калькулирование себестоимости в автоматизированной подсистеме управления себестоимостью продукции.
7. Учёт затрат по факторам производства и центрам ответственности.
8. Изменение природы управленческого учёта.
9. Управленческий учёт: реальность и тенденции развития.
10. Особенности учёта затрат в условиях рынка: система «директ-костинг»: теория и практика.
11. Аналитические основы принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.
12. Принципы инвестирования.
13. Внепроизводственный контроль.
14. Контроль затрат и финансовых результатов при оценке качества продукции.
15. Стратегический учёт собственности предприятия.
16. Управленческий учёт экономики развитых стран.
17. Методы управления стоимостью и анализа затрат.
18. Концепция виртуальности в стратегическом учёте собственности.
19. Основы информационного менеджмента.
20. Планирование в управленческом учёте.
21. Особенности учёта затрат в условиях рынка: система «стандарт-костинг».
22. Стратегический учёт как средство финансового управления учёта.
23. Система счетов управленческого учёта.
24. Стратегическое управление затратами.

25. Контролинг инвестиционных проектов.
26. Организация контролинга на предприятии.
27. Принятие управленческого решения в системе контролинга.
28. Учётно-аналитическое обеспечение процесса управления предприятием.
29. Управленческий учет – информационная база анализа затрат на производство.
30. Анализ безубыточности предприятия.
31. Принципы формирования и анализ ассортиментной политики предприятия.
32. Анализ в обосновании и реализации бизнес-планов.
33. Особенности применения системы "Директ-костинг" в учете и анализе затрат.
34. Управленческий учет снабженческо-сбытовой деятельности.
35. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности.
36. Управленческий учет организационной деятельности.
37. Принятие управленческих решений.
38. Анализ безубыточности производства.
39. Планирование ассортимента продукции.
40. Определение структуры продукции с учетом лимитирующих факторов.
41. Решения о реструктуризации бизнеса.
42. Зарубежный опыт децентрализации бизнеса.
43. Стратегический учет как единство финансового и управленческого учета.
44. Решение о капиталовложениях.
45. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора.
46. Примеры трансфертного ценообразования на предприятия российской промышленности.
47. Примеры трансфертного ценообразования на зарубежных предприятиях.
48. Примеры трансфертного ценообразования на зарубежных транснациональных корпорациях.
49. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
50. Возможные варианты организации управленческого учета.
51. Генеральный бюджет предприятия.
52. Операционный бюджет предприятия.
53. Применение системы интегрированного учета в торговой организации.
54. Информационное обеспечение в системе управленческого учета.
55. Зарубежные методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции промышленных предприятий.

56. Функции сегментарной отчетности в реструктуризации бизнеса

57. Экономические разделы планов: расчёты, обоснование и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

1.3 Научное руководство написания курсовой работы

Для руководства написанием студентом курсовой работы кафедра закрепляет научного руководителя из профессорско-преподавательского состава. Основанием для разработки курсовой работы является задание, подписанное руководителем и утвержденное заведующим кафедрой. Задание должно иметь даты выдачи задания и контрольного срока выполнения работы.

Студент предлагает научному руководителю проект плана курсовой работы, согласовывает с ним все вопросы и при необходимости вносит изменения. Примерные планы тем курсовых работ приведены в п.3.

Научный руководитель вносит уточнения в проект плана работы, обращает внимание студента на обязательные вопросы, подлежащие изучению и разработке, последовательность их рассмотрения.

В процессе руководитель проводит консультации. На законченную курсовую работу руководитель дает подробный отзыв (рецензию).

1.4 Построение содержания работы

Представляемая к рецензии курсовая работа должна содержать:

- титульный лист;
- задание на работу;
- содержание;
- введение;
- основную часть в соответствии с утвержденным заданием на работу;
- практическую часть, в соответствии с тематикой;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения.

Курсовая работа по бухгалтерской финансовой отчетности должна содержать следующие разделы:

Введение

1 Основная часть (согласно избранной теме)

2 Расчетная (практическая часть) в соответствии с выбранной темой

3 Выводы и предложения (по второй главе)

Заключение

Список литературы

Приложения

Для проведения более эффективной работы по исследуемому объекту необходимо брать информационную базу за определенный период.

1.5 Краткая характеристика основных разделов работы

Курсовая работа по бухгалтерскому (управленческому) учету формируется на основе тщательно проработанных литературных источников, собранной и обработанной на предприятии информации.

Характеризуя содержание отдельных разделов курсовой работы необходимо отметить следующее:

Во «Введении» на 3-4 страницах показывается состояние изучаемой проблемы, отражается цель курсовой работы, задачи, которые ставит перед собой студент при её написании. Кратко необходимо коснуться особенностей выбранной темы, источников бухгалтерской информации. Здесь же дается краткая характеристика объекта исследования и обосновывается его выбор.

Первая глава посвящена теоретическим вопросам темы. В ней раскрывается методологическое содержание выбранной темы или участка работы соответствующей теме выбранной курсовой работы. В главе дается обзор отечественной и зарубежной литературы, нормативных документов и т.п., ёмко и обстоятельно излагается, как данная проблема представлена в литературе.

В курсовой работе следует показать умение использовать знания теории для объективного и всестороннего анализа исследуемой проблемы. Студент должен высказать свое отношение к социальным связям и причинам, обусловившим реальное состояние изучаемого явления (процесса), выделить положительное, определить недостатки и узкие места, сформулировать наиболее эффективные меры их устранения. При этом излагаемые положения обязательно должны подкрепляться результатами изучения и анализа примеров из реальной жизни, личного опыта, публикаций в средствах массовой информации и др. источников. То есть, в этом разделе студент раскрывает возможности научных и методологических подходов в понимании явлений окружающей действительности. В качестве основных литературных источников рекомендуется использовать учебники и учебные пособия, монографии, отраслевые периодические издания. В работе их должно насчитываться 7-10. Цитаты и ссылки оформляются согласно требований библиографии.

Вторая глава представляет собой краткую характеристику деятельности и производственного потенциала объекта исследования. Для объектов производственной сферы это показатели состояния и эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов, затрат и финансовых результатов. Для объектов непродуцированной сферы,

коммерческих, торговых предприятий приводят более подробную характеристику состава, структуры имущества и средств предприятия.

В этой же главе, используя данные бухгалтерской отчетности, экономико-статистические, аналитические приемы и методы исследуются основные показатели согласно теме работы. Важно также показать взаимосвязь изучаемого показателя с точки зрения его учета и отражения в управленческом учете.

При наличии приложений в основном тексте в необходимых местах должны содержаться ссылки: "см. приложение № ". При использовании фактического материала необходимо соблюдать известные правила, а именно - данные следует приводить к абсолютным (млн. руб. т. м. шт.) или относительным (%) показателям и при их сравнениях обязательно в одинаковых измерениях; - для доказательства определённой закономерности, тенденции требуют привести не одну, а ряд цифр, которые раскрыли бы сущность экономического процесса; - для наглядности цифровые данные могут быть сведены в таблицы, диаграммы и графики.

Выводы и предложения студент должен сделать на основе проведенной работы во второй главе. Выводы должны логически следовать из работы. При подведении итогов необходимо внести ряд целесообразных предложений.

Все содержание курсовой работы от введения до заключения должно иметь как бы единый стержень, все разделы логически связаны между собой.

Заключение подводит итог всей курсовой работы. Здесь же излагаются основные итоги, даются практические рекомендации, которые, по мнению автора, будут способствовать положительному решению изучаемой проблемы.

При использовании по ходу изложения текста цитат авторов (высказываний точек зрения, примеров, фактов, статистических данных и т.д.) следует сделать соответствующие сноски. Они могут делаться по каждой странице или в списке использованной литературы.

Нумерация страниц курсовой работы сплошная, подстрочные ссылки также имеют сплошную нумерацию.

Библиографию целесообразно провести в следующем порядке:

- нормативные акты,
- литература в алфавитном порядке,
- другие документы.

В список литературы включаются как те источники, на которые студент ссылается в работе, так и все другие, изученные в процессе разработки данной темы.

Источники располагаются в алфавитном порядке (по первой букве первого слова). В авторских источниках первым словом считается фамилия автора. Все источники в перечне нумеруются. Для каждого источника указываются:

1. Фамилия и инициалы (авторов).
2. Полное название книги, статьи.

3. Название журнала или сборника статей, статьи.
4. Название города (Москва и Санкт-Петербург – сокращенно, соответственно М. и СПб., остальные полностью).
5. Название издательства для книг.
6. Год издания (для статей № журнала и год).

Критериями оценки курсовой работы являются:

- степень разработки темы;
- полнота охвата научной литературы;
- использование законодательных и нормативных актов;
- творческий подход к написанию курсовой работы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- аккуратное и правильное оформление курсовой работы.

Приложения в качестве таковых целесообразно оформлять документы (части документов), содержащие фактические данные о работе конкретных предприятий, которые иллюстрируют основное содержание курсовой работы и взаимосвязаны с ним.

1.6 Работа с литературой

Литературные источники выступают как специфическое средство обучения.

Самостоятельная работа с литературой не исключает, а наоборот предполагает систематические консультации с руководителем.

Изучение вопроса целесообразно начать с учебников, затем использовать дополнительную литературу и периодические издания.

Предварительное ознакомление с отобранной литературой необходимо для того, чтобы выяснить насколько содержание книги или журнальной статьи соответствует избранной теме.

1.7 Работа над текстом курсовой работы и её оформление

Подготовка и написание курсовой работы – один из видов научной и литературной работы. Она должна быть самостоятельным трудом студента. Недопустимо механическое использование литературных источников и тем более их списывание.

По спорным вопросам, трактуемым авторами по-разному, студент должен сформировать свое мнение, обосновать его соответствующими аргументами.

Объем курсовой работы без приложений должен составлять 35-45 страниц стандартного листа бумаги (машинописного – 35-45).

Текст внимательно перечитывается, редактируется и передается руководителю. В соответствии с его указаниями вносятся изменения, коррективы дополнения. Курсовая работа, не отвечающая предъявляемым

требованиям, возвращается студенту на доработку. Только после этого курсовая работа представляется к защите.

1.8 Защита курсовой работы

Курсовая работа допускается к защите после получения положительной рецензии. От умения защитить свою работу во многом зависит окончательная оценка всей проделанной работы.

Студенту предстоит не только сделать краткое сообщение, в котором излагаются узловые проблемы работы, дать анализ использованных источников, обосновать выводы, но и ответить на вопросы преподавателей и студентов, присутствующих на защите.

Курсовая работа защищается перед комиссией, состав которой утверждается кафедрой.

Каждым студентом предлагается устное информационное сообщение о теме своей работы в виде доклада (не более 5 минут). К докладу в качестве наглядных пособий могут предоставляться в форме плакатов графики, диаграммы, структурные схемы и т.п.

По окончании доклада преподавателем, ведущим защиту, зачитывается полученная на работу рецензия. Затем студент отвечает на вопросы. Ответ студента оценивается по пятибалльной шкале.

Оценку "*отлично*" получают те работы, в которых содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, дается аргументированная критика и самостоятельный анализ фактического материала и имеющихся расчетов на основе глубоких знаний экономической и другой учебной литературе по данной теме.

Оценка "*хорошо*" ставится тогда, когда в работе полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени творчества.

Оценку "*удовлетворительно*" обучающийся получает в случае, когда работа не полностью отвечает требованиям, а студент не может ответить на замечания и вопросы преподавателя, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснение выводам и теоретическим положениям данной проблемы.

Студенты, не сдавшие курсовые работы или получившие на защите неудовлетворительные оценки, не допускаются к очередным экзаменам.

2 ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИХ ВЫПОЛНЕНИЮ

Тема 1. Международная практика ведения управленческого учёта из общей системы бухгалтерского учёта

План

1. Управленческий учет в общей системе бухгалтерского учета
 - 1.1 Сущность и принципы управленческого учета
 - 1.2 Метод и способы управленческого учета
 - 1.3 Эволюция взглядов на теорию управленческого учета в работах зарубежных авторов
 2. Современные международные теории управленческого учета
 - 2.1 Теория ситуационных отличий и изменения управленческого учета
 - 2.2 Агентские теории
 - 2.3 Социологические теории
 - 2.4 Психологические теории
- Заключение
Список использованной литературы
Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении современных международных теорий

Тема 2. Новые информационные технологии, применяемые в области управленческого учёта

План

1. Способы внедрения информационных систем в управленческий учет
 - 1.1 Построение учетно-аналитической системы на основе "тяжелой" ERP-системы типа SAPR/3, Oracle Applications, BAAN IV
 - 1.2. ERP-система способствующая значительному повышению эффективности работы
 - 1.3 Описание бизнес-процессов и внедрение единой учетной системы компании,
 - 1.4 Внедрять ERP-систему для автоматизации управленческого учета
2. Корпоративное хранилище данных и аналитическая система
 - 2.1 Преимущества данных при корпоративном хранилище
 - 2.2. Автоматизация системы управленческого учета на базе КХД
3. Выбор программного обеспечения.
4. Управленческая информационная система организации
 - 4.1 Возрастание роли учетно-информационного обеспечения в системе стратегического управления
 - 4.2 Перестройка учетно-аналитической системы

4.3 Информацию, циркулирующая в системе управленческого учета
 Заключение
 Список использованной литературы
 Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на новых информационных технологии, применяемых в области управленческого учёта и отражении учетно-аналитической информации в системе управленческого учета.

Тема 3. Учёт и контроль себестоимости продукции

План

Введение

1. Особенности организации производства и их влияние на построение управленческого учёта себестоимости продукции
2. Оценочная и контрольная информация, используемая в управленческом учёте себестоимости продукции
3. Формирование центров затрат, ответственности и рентабельности на предприятии
4. Состав и распределение расходов по формированию себестоимости
5. Система управленческого контроля за себестоимостью продукции
6. Выбор состава показателей и содержание внутренней отчетности по результатам деятельности подразделений
7. Системы учета и контроля себестоимости продукции
8. Управленческий учёт и анализ себестоимости в принятии решений в предпринимательской деятельности
9. Документационное обеспечение сформированной себестоимости

Заключение

Список используемых источников

Методические рекомендации

Изложить основные моменты учета, контроля и формирования себестоимости продукции, хозяйственные процессы, совершаемые на предприятии, определить состав себестоимости. Провести анализ себестоимости .

Тема 4. Проблемы развития управленческого учёта в промышленности.

План

- 1.Современные концепции управленческого учета.
- 2.Направления развития управленческого учета в России

3. Разработка и внедрение в организациях новых, более совершенных методов учета затрат для принятия на их основе правильных управленческих решений.

3.1 Теория ограничений (влияние на ограниченные области управления производством и организацией для достижения максимального эффекта).

3.2 Система «точно в срок» (основная идея системы «точно в срок» состоит в том, что все этапы производства тщательно спланированы: новая партия поступает на оборудование именно тогда, когда обработка предыдущей партии завершена).

3.3 Общее управление качеством (метод управления производством, направленный на всестороннее улучшение качества поставляемой продукции).

3.4 Разработка форм управленческой отчетности, отвечающих запросам заинтересованных пользователей.

4. Развитие информационных и компьютерных технологий в целях создания специальных программных продуктов (так называемых управленческих конструкторов)

4.1 Поиск новых источников информации для более точного представления данных менеджерам организации.

4.2 Превращение управленческого учета в конкурентное преимущество организации.

Тема 5. Методология и организация внедрения нормативного метода учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отраслях промышленности.

План

Введение

1. Управленческий учет как составная часть информационной системы

1.1 Управленческий учет и его место в информационной системе организации

1.2 Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета

1.3 Классификация затрат и их использование в системе управленческого учета
Классификация методов учета затрат и особенности ведения бухгалтерского учета затрат, готовой продукции и ее продажи при использовании каждого из методов учета затрат

2. Использование различных систем управленческого учета для принятия оперативных управленческих решений

2.1 Характеристика системы «Нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимостью»

2.2 Нормативные калькуляции и нормативные коэффициенты

2.3 Учет изменений норм и классификатор причин изменений норм

2.4 Учет отклонений от норм

2.5 Пересчет остатков незавершенного производства

2.6 Сводный учет затрат и калькулирование себестоимости продукции

3. Организация внедрения нормативного метода учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции в отраслях промышленности.

3.1 Организация внедрения нормативного метода учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции на примере конкретного предприятия

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Методические указания

В основной части работы следует дать точное и полное определение управленческого учета как составной части информационной системы. Изучить и охарактеризовать нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. На примере предприятия осветить методику и применение метода калькулирования себестоимостью с помощью разработанных аналитических таблиц. Приложения вынести формы, содержащие данные об основных производственных фондах, а также аналитические таблицы, содержащие расчет показателей использования нормативного метода. Особое внимание уделить калькуляциям.

Тема 6. Учёт и калькулирование себестоимости в автоматизированной подсистеме управление себестоимостью продукции

План

Введение

1. Теоретические основы учёта затрат на производство

1.1 Понятие и состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) и их классификация

1.2 Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции

1.3 Общий порядок учёта затрат

2. Учет затрат на производство на примере предприятия

2.1 Краткая экономическая характеристика предприятия

2.2 Система калькулирования себестоимости производства на примере предприятия

2.3 Учет затрат на производство на примере предприятия

2.4 Рекомендации по совершенствованию учета затрат на производство

3. Автоматизированная подсистема управление себестоимостью продукции

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 7. Учёт затрат по факторам производства и центрам ответственности

План

1. Неразрывность учета затрат на производство и учета затрат на качество продукции
 2. Затраты на производство и их группировка и отражение в учете
 3. Необходимые ступени организации аналитического учета затрат на производство, нашедших место и в организации учета качества
 4. Центры ответственности по отношению к процессу производства их классификация
 5. Учет по центрам ответственности рассматривают как систему учета, для которой характерны следующие основные моменты
- Заключение
Список использованной литературы
Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 8. Изменение природы управленческого учёта

План

1. Этапы упоминания в истории управленческого учета
 2. XX веке в управленческом учете
 - 2.1 Раскрытие динамики протекающего процесса в управленческом учете
 - 2.2 Описание взаимосвязи в управленческом учете
 - 2.3 Рассмотрение взаимосвязи с другими науками, как налогообложение, финансовый менеджмент, финансы и кредит, и разрывы в процессе развития
 - 2.4 Рассмотрение эволюцию метода при формировании управленческого учета
 3. Рассмотреть применения современной техники в управленческом учете
- Заключение
Список использованной литературы
Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций и процессов в управленческом учете

Тема 9. Управленческий учёт: реальность и тенденции развития

План

Введение

1. Цели, задачи и содержание управленческого учета
 - 1.1. Функции, цели и задачи управленческого учета
 - 1.2. Содержание управленческой отчетности
 2. Необходимость организации и ведения управленческого учета на предприятии
 3. Зарубежный опыт организации управленческого учета
 - 3.1. Бюджетное планирование (бюджетирование)
 - 3.2. Ценообразование
 - 3.3. Анализ прибылей и издержек
 - 3.4. Отчёты по текущей деятельности
 - 3.5. Перспективы трансформации зарубежного опыта
 4. Внедрение управленческого учета на Российские предприятия
 5. Управленческий учет в информационной системе предприятия
 6. Управленческий учет как способ повышения конкурентоспособности предприятия
- Заключение
- Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию бюджетов и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 10. Особенности учёта затрат в условиях рынка: система «директ-костинг»: теория и практика.

План

Введение

1. Управленческий учет как составная часть информационной системы
 - 1.1 Управленческий учет и его место в информационной системе организации
 - 1.2 Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
 - 1.3 Классификация затрат и их использование в системе управленческого учета

2. Использование различных систем управленческого учета для принятия оперативных управленческих решений

2.1 Характеристика системы «Директ-костинг» как метода учета затрат и калькулирования себестоимостью продукции

2.2 Полная, сокращенная и неполная производственная себестоимость

2.3 Списания затрат при использовании метода «директ-костинг»

2.4 Использование данных по счетам 25 и 26

3. Практическое применение системы «директ-костинг» на предприятии

3.1 Организация системы учета затрат и калькулирования себестоимости на примере конкретного предприятия

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 11. Аналитические основы принятия управленческих решений

План

Введение

1. Теоретические основы учетно-аналитического обеспечения принятия стратегических решений

1.1 Современное учетно-аналитическое обеспечение принятия стратегических решений в деятельности промышленных предприятий

1.2 Учетно-аналитическое обеспечение стратегического учета собственности и прибыли промышленных предприятий

1.3 Учетно-аналитическое обеспечение стратегического учета денежных потоков промышленных предприятий

2. Учетно-аналитическое обеспечение стратегического управления затратами предприятия

2.1 Современные подходы к формированию информации о затратах в рамках управленческого учета

2.2 Теоретические и практические аспекты использования системы «директ-костинг»

2.3 Современные методики калькуляции затрат на основе видов деятельности

3. Совершенствование учетно-аналитического обеспечения принятия стратегических решений

3.1 Организация стратегического учета на промышленных предприятиях

3.2 Бюджетирование денежных потоков в системе стратегического учета

3.3 Использование стратегического анализа для антикризисного

3.4 Управления промышленным предприятием

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 12. Принципы инвестирования

План

Введение.

1. Понятие инвестиций

2. Классификация и структура инвестиций

3. Принципы инвестиционной деятельности

4. Финансирование инвестиций

5. Цена авансированного капитала и факторы, ее определяющие

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 13. Внепроизводственный учет и контроль

План

Введение

1. Управленческий учет: цели и задачи. Основы управленческой отчетности

1.1. Концепция управленческого учета. Предмет, объекты, методы и цели управленческого учета.

1.2. Информация в системе управленческого учета.

1.3. Задачи управленческого учета

1.4. Факторы, оказывающие влияние на функцию управленческого учета

2. Виды внепроизводственного учета и отчетности

2.1. Внепроизводственный учет и отчетность в системе управленческого учета

2.2. Отчетность по уровням управления

2.3. Отчетность по сегментам бизнеса

3. Трансфертное ценообразование в системе внутренней отчетности

3.1. Функции трансфертных цен

3.2. Методы исчисления трансфертных цен

4. Анализ организации разработки и принятия управленческих решений на основе информации внутрипроизводственного учета на примере предприятия

4.1. Краткая характеристика предприятия

4.2. Практическое использование технологии принятия решения на основе информации внепроизводственного учета и отчетности на примере предприятия

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 14. Контроль затрат и финансовых результатов при оценке качества продукции.

План

Введение

1. Теоретическая часть

1. Понятие, виды и методы контроля затрат

1.1 Классификация затрат для определения себестоимости, оценки стоимости запасов и получаемой прибыли

1.2 Классификация затрат для принятия управленческого решения и планирования

1.3 Классификация затрат для осуществления функции контроля и регулирования в управленческом учете

2. Анализ отклонений как средство контроля затрат

3. Бюджетирование как средство контроля и анализа деятельности организации

4. Теоретические основы анализа финансовых результатов деятельности предприятия

4.1. Понятие и состав финансовых результатов

4.2. Основные этапы формирования финансовых результатов

4.3. Методика анализа финансовых результатов

Заключение

Список использованных источников

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 15. Стратегический учёт собственности предприятия

План

Введение

1. Учетно-аналитическое обеспечение управления собственностью

1.1. Бухгалтерский учет собственности, чистых активов и пассивов предприятия

1.2. Концепция стоимости ценности предприятия и оценка его собственности на основе бухгалтерских балансов

1.3. Аналитическое исследование видов бухгалтерского учета как информационной базы для принятия решений по управлению собственностью

1.4. Концепция стратегического учета

2. Стратегический учет собственности на действующем предприятии

2.1. Стратегический учет собственности.

2.2. Бухгалтерская модель оценки стоимости предприятия на базе стратегического учета

2.3. Концепция чистых пассивов предприятия в стратегическом учете собственности

2.4. Особенности стратегического учета собственности и оценки стоимости предприятий различных организационно-правовых форм собственниками

3. Стратегический учет собственности при реорганизационных процедурах

3.1. Учет собственности при реорганизационных процедурах по преобразованию организационно-правовой формы предприятия

3.2. Стратегический учет собственности при дивестировании и методика составления производных балансовых отчетов для управления собственностью

4. Стратегический учет собственности на несостоятельных и ликвидируемых предприятиях

4.1. Бухгалтерский учет ликвидационных процедур и методика составления ликвидационного баланса

4.2. Прогнозирование банкротства предприятия на основе стратегического учета собственности и производных балансовых отчетов

4.3. Стратегический учет собственности несостоятельных предприятий и проблемы предотвращения несостоятельности на основе реорганизационных процедур по реструктуризации

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 16. Управленческий учёт экономики развитых стран

План

Введение

1. Общая характеристика бухгалтерского учета в зарубежных странах

1.1. Финансовый и управленческий учет.

1.2. Международные стандарты бухгалтерского учета.

2. Национальные системы бухгалтерского учета.

2.1. Виды национальных систем бухгалтерского учета.

2.2. Французский план счетов

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 17. Методы управления стоимостью и анализа затрат.

План

Введение

1. Стоимость компании и система управления стоимостью компании

2. Стоимость и оценка компании Как рассчитать стоимость

3. Концепция, основанная на экономической добавленной стоимости

4. Управление стоимостью компании

5. Управление стоимостью компании на примере предприятия

6. Пути совершенствования системы управления стоимостью компании

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 18. Концепция виртуальности в стратегическом учёте собственности

План

1. Концепция виртуальности в стратегическом учете собственности на действующем предприятии

1.1. Учёт неопределённости в разработке бюджетов, проектировании производных стратегических балансовых отчетов при оценке стоимости предприятия.

2. Анализ процесса создания и сохранения стоимости предприятия на базе стратегического учета

3. Оценка перспектив развития предприятия на основе производных балансовых отчетов для управления собственностью

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию балансовых отчетов и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 19. Основы информационного менеджмента.

План

Введение

1. Информационный менеджмент

1.2 Методы информационного менеджмента

2. Информационный менеджмент как процесс

2.1 Этапы информационного менеджмента

2.2 Уровни обеспечения информационного менеджмента

2.3 Коммуникационные технологии, используемые в информационном менеджменте

3. Использование функций и методов информационного менеджмента в практике управления организацией

3.2 Использование информационных технологий в практике управления (на примере зарождения интернет-нефти в России)

3.3 Предмет информационного менеджмента

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении информации и информационных технологий в информационном менеджменте

Тема 20. Планирование в управленческом учёте

План

Введение

1. Основные аспекты и проблемы организации планирования в системе управленческого учета

1.1 Взаимосвязь планирования и бухгалтерского учета

1.2 Система планов на предприятии

1.3 Бюджет как элемент общего процесса планирования

1.4 Проблемы организации планирования в системе управленческого учета

- 1.5 Бюджетное планирование: западная практика
- 2. Организация планирования в системе управленческого учета на предприятии
 - 2.1 Краткая характеристика предприятия
 - 2.2 Анализ экономических показателей деятельности предприятия
 - 2.3 Разработка системы бюджетирования для предприятия
 - 2.4 Оценка эффективности от внедрения бюджетирования на предприятии
- Заключение
- Список использованной литературы
- Приложение

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию балансовых отчетов и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 21. Особенности учёта затрат в условиях рынка: система «стандарт-костинг»

План

- 1. Управленческий учет как составная часть информационной системы
 - 1.1 Управленческий учет и его место в информационной системе организации
 - 1.2 Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
 - 1.3 Классификация затрат и их использование в системе управленческого учета
 - 1.4 Классификация методов учета затрат и особенности ведения бухгалтерского учета затрат, готовой продукции и ее продажи при использовании каждого из методов учета затрат
- 2. Использование различных систем управленческого учета для принятия оперативных управленческих решений
 - 2.1 Характеристика системы «стандарт-костинг» как метода учета затрат и калькулирования себестоимостью продукции
 - 2.2 Отличия системы «стандарт-костинг» и нормативного метода учета затрат на предприятии
 - 2.3 Списания затрат при использовании метода «директ-костинг»
 - 2.4 Использование данных по счетам 25 и 26
- 3. Практическое применение системы «стандарт-костинг» на предприятии
 - 3.1 Организация системы учета затрат и калькулирования себестоимости на примере конкретного предприятия
- Заключение
- Список используемой литературы
- Приложения

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

Тема 22. Система счетов управленческого учёта

План

Введение

1. Сущность управленческого учета

1.1. Концепция управленческого учета. Предмет, объекты, методы и цели управленческого учета

1.2. Информация в системе управленческого учета

1.3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета

2. Управленческий учет в системе счетов

2.1. Общие принципы построения планов счетов

2.2. Разработка плана счетов управленческого учета

2.3. Система счетов управленческого учета

2.3.1. Общая система учета

2.3.2. Интегрированная система учета

2.3.3. Переплетная система учета

3. Автономный вариант организации управленческого учета

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данных системах

Тема 24. Стратегическое управление затратами

План

Введение

1. Понятие затрат и их квалификация для управленческих и стратегических целей

1.1. Затраты как объект управленческого и стратегического учета и анализа
Концепция управленческого учета. Предмет, объекты, методы и цели управленческого учета

1.2. Классификация затрат для управленческих целей

2. Управленческий учет и анализ затрат

2.1. Общая характеристика предприятия

2.2. Учет затрат

3. Стратегический учет и анализ затрат

3.1 Цели стратегического учета и анализа затрат

3.2 Внедрение системы стратегического учета и анализа и управления затратами

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание при формировании данных о затратах

Тема 25. Контролинг инвестиционных проектов

План

Введение

1. Теоретические основы контроллинга

1.1 Сущность, цели и функции контроллинга

1.2 Стратегический и оперативный контролинг

1.3 Контролинг как методика совершенствования практической деятельности предприятия

1.4 Расчет затрат в контроллинге

2. Применение методологии контроллинга на практике. Функционально – стоимостной анализ деятельности предприятия

2.1 Функции предприятия

2.2 Источники информации в организации. Распределение затрат

2.3 Предложения по внедрению системы контроллинга на примере предприятия

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию учета затрат в контроллинге. Исследовать применение методологии контроллинга на предприятии.

Тема 27. Принятие управленческого решения в системе контроллинга

План

Введение

1. Теоретические основы разработки системы контроллинга реализации управленческих решений

1.1 Управленческие решения как предмет исследования

1.2 Современные тенденции в области разработки системы контроллинга реализации управленческих решений

1.3 Программы и методы исследования вывод

2. Анализ и оценка разработки контроллинга реализации управленческих решений, на примере предприятия

2.1 Организационно-правовая оценка предприятия

2.2 Мониторинг факторов организационной среды

2.3 Анализ показателей деятельности предприятия за анализируемый период

2.4 Анализ и оценка разработки системы контроллинга реализации управленческих решений

3 Разработка решения направленного на совершенствование системы контроллинга реализации управленческих решений

3.1 Постановка задачи и формирование управленческого решения
получение убытков

3.2 План реализации программы

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию системы контроллинга на предприятии. Исследовать применение методологии контроллинга на предприятии и обосновать принятие управленческих решений в системе контроллинга.

Тема 28. Учётно-аналитическое обеспечение процесса управления предприятием

План

1. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений

1.1 Содержание процесса принятия управленческого решения

1.2 Требования к технологии менеджмента и важнейшие области принятия решений

1.3 Анализ процедуры принятия решений

2. Механизм и методы принятия решения

2.1 Основные подходы к принятию решений

2.2 Механизм принятия управленческих решений

2.3 Характерные особенности управленческого решения

3. Анализ организации процесса принятия управленческих решений на предприятии

3.1 Общая характеристика предприятия

3.2 Учётно-аналитическое обеспечение процесса управления предприятием

3.3 Анализ организации процесса принятия управленческих решений на предприятии

Заключение

Список используемой литературы

Приложение

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию учетно-аналитической системы предприятия. Исследовать применение учетной информации для обеспечения системы управления организацией.

Тема 29. Управленческий учет – информационная база анализа затрат на производство

План

1. Теоретическое обоснование темы
2. Сущность управленческого учёта
3. Основные аспекты организации управленческого учёта
4. Информация, используемая для управления предприятием
 - 4.1. Информация в системе управленческого учета
 - 4.2. Информационная база управленческого учета
 - 4.3. Создание информационной базы управленческого учета

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию системы управленческого учета на предприятии. Проанализировать информацию в системе управленческого учета и обосновать принятие управленческих решений на базе информации управленческого учета.

Тема 30. Анализ безубыточности предприятия.

Введение

1. Понятие рентабельности и безубыточности. Роль этих показателей в принятии управленческих решений
 - 1.1 Рентабельность
 - 1.2 Безубыточность
2. Краткая экономическая характеристика предприятия
3. Анализ рентабельности на предприятии
4. Анализ безубыточности на предприятии
5. Совершенствование работы по анализу рентабельности и безубыточности

Заключение

Список используемой литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на анализе безубыточности на предприятии и на совершенствовании работы по анализу и безубыточности предприятия.

Тема 57. Методология и организация внедрения попроцессного метода

Введение

1 Теоретические и методологические аспекты производственного учета

1.1 Экономическая сущность производственных затрат

1.2 Производственный и управленческий учет. Задачи учета затрат на производство

1.3 Классификация производственных затрат

1.4 Методы учета затрат и калькуляции себестоимости

2 Действующая практика учета затрат на производство

2.1 Система счетов производственного учета и их характеристика

2.2 Организация аналитического учета затрат на производство

2.3 Учетные регистры. Суммирование затрат на производство

3 Учет затрат на производство на примере предприятия

3.1 Применение попроцессного метода учета затрат на производство на предприятии на предприятии

3.2 Организация учета затрат и калькулирования себестоимостью при использовании попроцессного метода

3.2 Синтетический и аналитический учет затрат на производство на предприятии на предприятии

Заключение

Список использованной литературы

Методические указания

Акцентировать внимание на отражении операций по формированию проводок и использованию счетов и их списание в данной системе

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Демина И.Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / И.Д. Демина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 232 с. — 978-5-4487-0018-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54489.html>

2. Бухгалтерский учет в 10 частях. Часть 8. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / И. А. Слабинская, Е. Л. Атабиева, Д. В. Слабинский, Т. Н. Ковалева. — Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 302 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80456.html>

б).дополнительная литература:

1. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / Е.И. Костюкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 224 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76113.html>

2. Вахрушева, О. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / О. Б. Вахрушева. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 252 с. — ISBN 978-5-394-01303-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57112.html>

в) перечень электронных библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов (современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем), лицензионного программного обеспечения:

Электронно-библиотечная система	
IPRBooks (http://www.iprbookshop.ru)	Договор от 07.09.2020 г. №7076/20
Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)	
Министерство экономического развития Российской Федерации - economy.gov.ru	Свободный доступ
Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - ecsocman.hse.ru	Свободный доступ
Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - economicus.ru	Свободный доступ
Департамент экономической политики и развития города Москвы -	Свободный доступ

https://www.mos.ru/depr	
«Научная электронная библиотека» - elibrary.ru	Свободный доступ
Adobe Reader	Свободный доступ
Современная профессиональная база данных «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Современная профессиональная база данных «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/6ОП/Н/ОВК-Ф
Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)	
Информационная справочная система «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Информационная справочная система «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/6ОП/Н/ОВК-Ф
Лицензионное программное обеспечение	
Microsoft Office 2010	Договор от 29.08.2014г. № 64017963
Windows 7 HomeMultiLanguage 64	Договор от 21.03.2011г. № 48267127
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	ООО "АБИСОФТ" Договор от 12.03.2019г. № ЕЕА120319/1-3
ПО SunRav WEB Class	ИП Сунгатулин Р.Т. Лицензионный договор от 27.06.2017 № БН
Линко V8.0 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 11.03.2014 г. № 0803
Линко V8.2 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 28.07.2014 г. № 4307

НЧОУ ВО Московский институт экономики, политики и права

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

Направление _____

(код, наименование)

Курс _____

Группа _____

Студент

(Ф.И.О., полностью)

ЗАДАНИЕ

на курсовую работу по _____ на тему _____

_____ получил.

Контрольный срок сдачи на рецензию _____.

(дата)

Преподаватель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

ОТЗЫВ

Курсовая работа _____ к защите.

(допущена, не допущена)

Руководитель работы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Курсовую работу по теме _____

студент _____

(Ф. И.О. полностью)

защитил _____ с оценкой _____

(дата)

Преподаватель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Преподаватель _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

НЧОУ ВО Московский институт экономики, политики и права
Кафедра финансов и бухгалтерского учета

КУРСОВАЯ РАБОТА

по _____

на тему

Направление _____
(код, наименование направления подготовки)

Курс _____

Группа _____

Студент

(подпись)

(дата)

Руководитель работы

(подпись)

(дата)

20____

