

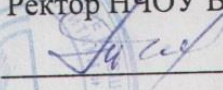


**Негосударственное частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский институт экономики, политики и права»  
(НЧОУ ВО «МИЭПП»)**

---

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НЧОУ ВО «МИЭПП»

  
Т.Л. Олейник

«23» августа 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации самостоятельной работы обучающихся в  
негосударственном частном образовательном учреждении  
высшего образования «Московский институт экономики,  
политики и права»**

Москва, 2018

## СОГЛАСОВАНИЕ

1 РАЗРАБОТАНО	Первый проректор
2 КОНТРОЛЬ	Первый проректор
3 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ	приказ ректора МИЭПП №24-од/18 от «23» августа 2018г.
4 ДАТА ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ	«23» августа 2018г.

## 1 Общие положения

1.1 Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (далее – Положение) в негосударственном частном образовательном учреждении высшего образования «Московский институт экономики, политики и права» (далее – Институт, МИЭПП) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Уставом МИЭПП.

1.2 Самостоятельная работа обучающегося (далее – СРО) – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.3 Цель самостоятельной работы – формирование у обучающихся способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

1.4 Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

– качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине;

– углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

– систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков обучающихся;

– формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации, в том числе электронных информационных ресурсов;

– развитие познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

– развитие научно-исследовательских навыков;

– формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности) на основе приобретенных знаний, способностей и навыков.

#### 1.5 Самостоятельная работа:

– способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование профессиональной компетенции будущего специалиста;

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;

– стимулирует к научно-исследовательской работе.

## **2 Формы и виды самостоятельной работы обучающихся**

2.1 Формы самостоятельной работы определяются содержанием дисциплины, степенью подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами, иметь ярко выраженный учебный, учебно-исследовательский характер.

#### 2.2 Основными формами организации СРО являются:

– внеаудиторная СРО под руководством и контролем преподавателя (на текущих консультациях по дисциплинам, при выполнении курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ, при проведении научно-исследовательской работы обучающихся);

– внеаудиторная СРО без непосредственного участия преподавателя (подготовка к аудиторным занятиям, докладу, олимпиаде, конкурсу, выполнение контрольных, расчетно-графических работ, курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ, написание реферативных докладов, работа с электронными информационными ресурсами и базами данных, просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей, научных докладов и статей).

2.3 Формы самостоятельной работы отражаются в оценочных средствах по освоению дисциплины, которые утверждаются на заседании кафедры-разработчика.

2.4 Оценочные средства по освоению дисциплины входят в состав учебно-методического обеспечения дисциплины и предназначены, в том числе, для организации эффективной самостоятельной работы обучающихся.

#### 2.5 Основными видами СРО без участия преподавателей являются:

– подготовка конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотечные системы и др.);

– написание реферативных докладов;

– подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;

– выполнение микроисследований;

– подготовка отчетов о проведенных исследованиях;

- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-графических и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;

- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных тестов.

2.6 Основными видами СРО с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин (предусматривается в часах консультаций, предусмотренных учебным планом);

- прием и анализ домашних заданий (предусматривается в часах практических занятий);

- проведение лабораторных работ (во время проведения лабораторных работ);

- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ);

- выполнение научно-исследовательской работы (руководство, консультирование и защита);

- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня полученных профессиональных умений и навыков);

- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускных квалификационных работ).

### **3 Организация самостоятельной работы**

3.1 Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов, отведенных на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

3.2 Для организации СРО необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду;

- мотивация получения знаний;

- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

- консультационная помощь преподавателя.

3.3 Процесс организации СРО включает следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);

- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирования результатов, самоорганизация процесса работы);

– заключительный (анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.4 Организацию СРО обеспечивают: учебный отдел, деканаты факультетов, кафедры, преподаватели Института, библиотека.

3.4.1 Учебный отдел:

– разрабатывает нормативную документацию по самостоятельной работе;

– информирует структурные подразделения образовательной организации, обеспечивающих организацию самостоятельной работы, о нормативных документах и рекомендациях Минобрнауки РФ;

– оказывает методическую помощь образовательным структурным подразделениям по организации СРО;

– контролирует планирование и организацию СРО в структурных образовательных подразделениях.

3.4.2 Деканаты факультетов:

– определяют правильность установленных кафедрами требований и условий выполнения заданий;

– планируют СРО на факультетах по семестрам;

– информируют обучающихся и преподавателей о графиках самостоятельной работы на семестр;

– выделяют в расписании учебных занятий студентов время для самостоятельной работы;

– проверяют выполнение графиков самостоятельной работы.

3.4.3 Кафедры:

– обеспечивают контроль организации и качества выполнения самостоятельной работы;

– анализируют эффективность организации самостоятельной работы, вносят коррективы с целью ее активизации и совершенствования;

– осуществляют мониторинг развития навыков самостоятельной работы у обучающихся и разрабатывают рекомендации по их совершенствованию;

– обеспечивают доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

– предоставляют обучающимся сведения о наличии учебно-методической литературы, образовательных информационных ресурсов.

3.4.4 Преподаватели:

– знакомят обучающихся с системой форм и методов обучения, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки ее качества; с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы обучающихся;

– формируют способность обучающихся к принятию оптимальных вариантов решений, ответов и проведению расчетно-графических работ и

расчетов; навыки работы с учебниками, энциклопедической и справочной литературой, современной научной литературой; навыки научного исследования;

– проводят групповые и индивидуальные консультации по методике организации самостоятельной работы.

#### 3.4.5 Библиотека:

– организовывает занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

– обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и заявками заведующих кафедрами на приобретение необходимой литературы);

– обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, в том числе электронным библиотечным системам, возможность выхода в Интернет.

## **4 Система контроля самостоятельной работы обучающихся**

4.1 Контроль самостоятельной работы обучающихся должен отвечать следующим требованиям:

- систематичность проведения контроля;
- максимальная индивидуализация контроля;
- системность характера заданий;
- разумное сочетание различных видов и форм контроля;
- необходимое и достаточное методическое обеспечение;
- наличие критериев оценки результатов самостоятельной работы, которые должны быть понятны и доступны обучающемуся.

#### 4.2 Функции контроля:

- определение оптимальных объёмов и уровней сложности контрольных мероприятий;
- установление рациональной периодичности контроля по всем изучаемым дисциплинам;
- определение эффективного сочетания различных форм контроля;
- разработка методик совершенствования оценок и результатов контроля;
- анализ результатов текущих, промежуточных и итоговых форм контроля по самостоятельной работе при изучении учебных дисциплин;
- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- достоверность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

– дифференциация контрольно-измерительных материалов.

4.3 Формами контроля СРО являются:

– устный контроль (собеседование, коллоквиум, ролевая или деловая игра);

– письменный контроль (реферат, эссе и иные творческие работы, лабораторная работа, курсовая и выпускная квалификационная работа, отчет по практике и научно-исследовательской работе обучающихся);

4.4 Видами контроля СРО являются:

– текущий контроль;

– промежуточный контроль (экзамен, зачет, зачет с оценкой);

– самоконтроль.

4.5 Если по данной дисциплине в течение семестра кафедра осуществляет текущий контроль самостоятельной работы, то обучающемуся предоставляется право выбора – принимать участие в текущем контроле самостоятельной работы в течение семестра или отчитываться по самостоятельной работе в ходе промежуточного контроля (на экзамене или зачете).

4.6 Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

– уровень освоения учебного материала;

– степень сформированности компетенций в процессе освоения дисциплины;

– умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

– полнота, знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;

– обоснованность и четкость изложения ответа на поставленный вопрос;

– оформление отчетного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.