

Негосударственное частное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский институт экономики, политики и права»



УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
Пустовитова Т.И.  
«26» августа 2020 г.

**ПРОГРАММА НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**  
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Подготовка кадров высшей квалификации**  
уровень основной профессиональной образовательной программы

**38.06.01 Экономика**  
направление подготовки

**Экономика и управление народным хозяйством**  
направленность (профиль)

**Очная; заочная**  
формы обучения

**3 г.; 4 г.**  
сроки получения образования по основной профессиональной образовательной программе

**Кафедра экономики и общего менеджмента**

Москва 2020



**При разработке рабочей программы научных исследований в основу положены:**

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (квалификация «исследователь, преподаватель-исследователь»), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.06.2014 № 898 (с изменениями от 30.04.2015 № 464);

2. Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 05.04.2016) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

3. Основная профессиональная образовательная программа подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность (профиль) – экономика и управление народным хозяйством утверждена Ученым советом МИЭПП от «26» августа 2020г., протокол № 8.


Программа научных исследований рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и общего менеджмента от «11» августа 2020г., протокол № 8.

Заведующий выпускающей кафедрой,  
экономики и общего менеджмента  
д.э.н., профессор

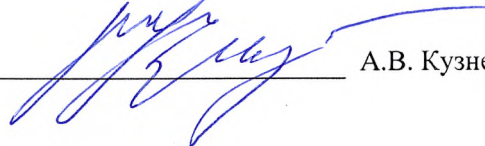
  
Н.А. Лебедев

**Согласовано:**


Первый проректор,  
к.э.н., доцент

  
Т.И. Пустовитова

Проректор по научной работе,  
к.э.н., доцент

  
А.В. Кузнецов

Начальник отдела по организационно-  
воспитательной работе, к.псих.н.

  
О.И. Пец

Начальник учебно-методического  
управления

  
И.А. Хромова

**Разработчики:**

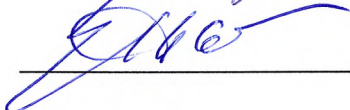
д.э.н., профессор

  
Н.А. Лебедев.

д.э.н., доцент,

  
Ф.М. Урумова

к.т.н., доцент, Генеральный  
директор АО «РОСЭКО»

  
Е.И. Нейман

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ</b>	4
1.1 Цели и задачи научных исследований	4
1.2 Место научных исследований в структуре основной профессиональной образовательной программы	5
1.3 Перечень планируемых результатов обучения по научным исследованиям, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы	5
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ</b>	7
2.1 Объем научных исследований и виды работы	7
2.2. Содержание научных исследований, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ</b>	9
<b>4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ</b>	9
4.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания	9
4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	10
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ</b>	13
5.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для научных исследований	13
5.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для научных исследований	14
5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для научных исследований	14
5.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса для научных исследований, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	16
<b>6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ</b>	19
<b>7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ</b>	20
<b>8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ, КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ</b>	25

## 1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1.1 Цели и задачи научных исследований

Профессиональное формирование умений и навыков осуществляется поэтапно в процессе обучения, что определяет содержание, объем, направленность научно-исследовательской деятельности.

Проведение научно-исследовательской деятельности реализуется в рассредоточенной форме.

Формы научно-исследовательской деятельности: участие в научных исследованиях, реализуемых научными подразделениями МИЭПП; подготовка и представление доклада на научно-практических конференциях, симпозиумах, семинарах, в т.ч. международных; подготовка и публикация тезисов докладов на научно-практических конференциях, симпозиумах, семинарах, в т.ч. международных.

Перечень форм научно-исследовательской деятельности может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от темы НКР.

*Целью* научно-исследовательской деятельности является овладение основными приемами научно-исследовательской работы и формирование у аспирантов профессионального мировоззрения в области в соответствии с профилем выбранной программы аспирантуры.

*Задачи:*

- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере профессионального образования;
- формирование умения использования различных методов научного познания в самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умения решать научно-исследовательские задачи с использованием современных методов педагогических исследований;
- овладение современными методами сбора, обработки и использования научной информации по исследуемой проблеме в области образования и социальной сферы;
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада;
- формирование навыка выступлений на научных конференциях с представлением материалов исследования, участия в научных дискуссиях;
- формирование навыков проведения научно-исследовательской работы в команде исследователей;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере профессионального образования;
- организация и планирование научно-исследовательской работы (составление программы и плана исследования, постановка и формулировка задач исследования, определение объекта исследования, выбор методики исследования, изучение методов сбора и анализа данных);
- освоение методик проведения наблюдений и учетов экспериментальных данных;
- проведение исследований по теме выпускной квалификационной работы;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;
- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- обобщение и подготовка отчета о результатах научно-исследовательской деятельности аспиранта;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие способности к интеграции в рамках междисциплинарных научных исследований;

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- подготовка научных статей, рефератов, научной квалификационной работы (в последующем диссертации на соискание ученой степени кандидата наук).

## 1.2 Место научных исследований в структуре основной профессиональной образовательной программы

Научные исследования БЗ.В.01(Н) «Научно-исследовательская деятельность» относится к Блоку 3 «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы аспирантуры. Проведение научных исследований является углублением знаний по организации научно-исследовательской деятельности в области образования и социальной сферы, способствует подготовке аспирантов к решению исследовательских профессиональных задач.

Научно-исследовательская деятельность предусмотрена на протяжении всех курсов обучения.

Объемы и требования к организации научно-исследовательской деятельности определяются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «30» июля 2014 г. № 898 (с изменениями от 30.04.2015 г. №464).

Научно-исследовательская деятельность призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении вузовской образовательной программы, и научно-исследовательской деятельностью по решению научно-педагогической проблемы, лежащей в основе научного исследования аспиранта.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по научным исследованиям, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения образовательной программы аспирант должен овладеть следующими результатами обучения:

<i>Общепрофессиональные компетенции</i>	
<p><b>ОПК-1</b> способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий</p>	<p><b>знать:</b> общую методологию научного творчества; качественные и количественные методы исследования методологические характеристики научного исследования общую методологию научного творчества; качественные и количественные методы исследования методологические характеристики научного исследования;</p> <p><b>уметь:</b> применять полученную информацию для выбора темы, составления индивидуального плана, поиска и изучения литературных источников, также отбора фактического материала, оформления библиографического списка;</p> <p>определять методологические характеристики научного исследования в рамках заданной тематики;</p> <p><b>владеть:</b> методами научного исследования; навыками сбора, обработки и интерпретации информации для установления какого-либо научного факта, давать ему объяснения с позиций современной науки, показать его обще познавательное, теоретическое или практическое значения; информации для установления какого-либо научного факта, давать ему</p>

	объяснения с позиций современной науки, показать его обще познавательное, теоретическое или практическое значения; методологическими характеристиками научного исследования как инструментами, позволяющими определять и удерживать рамку научно-исследовательской работы
<b>ОПК-2</b> готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки	<b>Знать:</b> общую методологию научного творчества, качественные и количественные методы исследования; <b>Уметь:</b> формулировать содержание научных положений, соотносить цель и тему диссертации; <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного пользования первоисточниками, источниками нормативной информации
<b>Профессиональные компетенции</b>	
<b>ПК-1</b> способность ориентироваться в разнообразии теоретических и методологических подходов к фундаментальным и прикладным исследованиям в области совершенствования методов управления и государственного регулирования социально-экономических систем.	<b>Знать:</b> теоретические и методологические подходы к фундаментальным и прикладным исследованиям, методы управления и государственного регулирования социально-экономических систем. <b>Уметь:</b> применять методы управления и государственного регулирования социально-экономических систем, ориентироваться в разнообразии теоретических и методологических подходов к фундаментальным и прикладным исследованиям. <b>Владеть:</b> методологическими подходами к фундаментальным и прикладным исследованиям, методы управления и государственного регулирования социально-экономических систем.
<b>ПК-2</b> способность анализировать проблемные ситуации и делать научно-обоснованные выводы, имеющие теоретическое и прикладное значение в сфере управления социально-экономическими и финансовыми системами, оценки современных тенденций и прогнозов развития экономики.	<b>Знать:</b> современные проблемы управления социально-экономическими и финансовыми системами и делать научно-обоснованные выводы, имеющие теоретическое и прикладное значение в сфере управления социально-экономическими и финансовыми системами. <b>Уметь:</b> анализировать проблемные ситуации и делать научно-обоснованные выводы, имеющие теоретическое и прикладное значение в сфере управления социально-экономическими и финансовыми системами. <b>Владеть:</b> методами оценки современных тенденций и прогнозов развития экономики
<b>ПК-3</b> способность самостоятельно спланировать и организовать проведение научного исследования в области избранной проблематики региональной экономики на основе проведенных фундаментальных и прикладных разработок	<b>Знать:</b> современные проблемы экономики, традиционные и инновационные методы и средства для анализа и решения исследовательских задач. <b>Уметь:</b> самостоятельно спланировать и организовать проведение научного исследования в области избранной проблематики экономики на основе проведенных фундаментальных и прикладных разработок <b>Владеть:</b> навыками самостоятельной организации проведения научного исследования в области избранной проблематики экономики на основе проведенных фундаментальных и прикладных разработок.
<b>ПК-4</b> способностью проводить прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа.	<b>Знать:</b> методологические подходы к проведению прикладных экономических исследований. <b>Уметь:</b> проводить прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа. <b>Владеть:</b> фундаментальными методами экономического анализа и навыками проведения прикладных экономических исследований.

Аспирант будет:

**знать:**

- научные источники по разрабатываемой теме исследования;

- методы исследования и проведения исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы;

- методы анализа и обработки исследовательских данных;

- требования к оформлению результатов научных исследований;

**уметь:**

- формулировать научную проблему исследования;

- обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;

- анализировать, систематизировать и обобщать различные виды информации в рамках исследования;
- проводить теоретическое и аналитическое исследование в рамках поставленных задач диссертации;
- проводить оценку научной и практической значимости результатов проводимых исследований;

**владеть:**

- методами организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы в сфере образования;
- методикой проведения научных исследований;
- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации;
- методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;
- навыком ведения научной дискуссии в соответствии с законами логики и правилами аргументирования;
- навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач;
- навыками подготовки и публикации научных статей;
- навыками представления доклада на научно-практических конференциях, симпозиумах, семинарах, в т.ч. международных.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

### 2.1 Объем научных исследований и виды работы

Вид работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Очная форма обучения (годы набора 2020)										
Общая трудоемкость	часов	2376	288	468	396	432	360	432	-	-
	зач. ед.	66	8	13	11	12	10	12	-	-
В т.ч. контактной работы: консультации контактная работа при проведении аттестации	часов	60 0,3	10	10 0,1	10	10 0,1	10	10 0,1	-	-
	Форма промежуточной аттестации	-	-	Зачет	-	Зачет	-	Зачет с оценкой	-	-

Вид работы	Всего часов	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
Заочная форма обучения (годы набора 2020)										
Общая трудоемкость	часов	2376	288	288	288	324	288	288	288	324
	зач. ед.	66	8	8	8	9	8	8	8	9
В т.ч. контактной работы: консультации контактная работа при проведении аттестации	часов	80 0,4	10	10 0,1	10	10 0,1	10	10 0,1	10	10 0,1
	Форма промежуточной аттестации	-	-	Зачет	-	Зачет	-	Зачет	-	Зачет с оценкой

## 2.2. Содержание научных исследований, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### Этапы научно-исследовательской деятельности (далее - НИД)

Наименование этапов НИД	Формы контроля
Методологический аппарат и алгоритм научного исследования	Обсуждение научного аппарата, логики и алгоритма научно-исследовательской деятельности в аспекте решения актуальных проблем теории и практики педагогики и образования. Траектория педагогического анализа педагогической проблемы: категориально-понятийный, содержательно-понятийный и организационно-формирующий блоки. Анализ методологической основы и методов исследования. Отчеты на заседаниях кафедры. Оценка участия в дискуссиях. Тексты статей/тезисов, сертификаты участника конференций разного уровня, публикации в научных журналах из перечня ВАК и др. Участие в научно-практических конференциях, в проведении мастер-классов и др.
Выбор темы исследования	
Формулирование научной новизны и практической значимости. Обработка экспериментальных данных. Способы обработки экспериментальных данных. Графический способ. Аналитический способ. Статистическая обработка результатов измерений	
Постановка цели и задач исследования. Объект и предмет исследования. Определение главной цели. Деление главной цели на подцели 1-го и 2-го уровня. Определение задач исследования в соответствии с поставленными целями. Построение дерева целей и задач для определения необходимых требований и ограничений (временных, материальных, энергетических, информационных и др.)	
Составление плана исследований долгосрочный (на весь период обучения), а также краткосрочный (на каждый год исследований)	
Определение методики проведения исследований. Проведение теоретических и экспериментальных исследований. Этапы проведения эксперимента. Методы познания (сравнения, анализ, синтез, абстрагирование, аналогия, обобщение, системный подход, моделирование). Методы теоретического исследования (идеализация, формализация, аксиоматический метод, математическая гипотеза и др.)	
Проведение исследований в соответствии с утвержденным планом. Методики проведения экспериментальных исследований. Критерии оценки эффективности исследуемого объекта (способа, процесса, устройства). Параметры, контролируемые при исследованиях	
Анализ полученных данных	
Подготовка выступления на конференциях	
Подготовка научной публикации. Тезисы докладов. Статья в журнале. Выступления с докладами на научных конференциях, симпозиумах, собраниях	



### 3. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

#### Виды СРС

Основной формой деятельности аспирантов при выполнении научно-исследовательской деятельности является самостоятельная работа с консультацией у руководителя и обсуждением целей и задач исследований, научной и практической значимости теоретических и экспериментальных исследований, полученных результатов, выводов.

Контроль освоения тем самостоятельной работы проводится в виде собеседования с руководителем.

Наименование этапа	Виды и содержание контроля
Методологический аппарат и алгоритм НИД	Участие в дискуссиях. Подготовка текстов статей/тезисов, публикации в научных журналах из перечня ВАК и др. Участие в научно-практических конференциях, в проведении мастер-классов, создание ЭОР и др.
Организация и проведение экспериментов, сбор эмпирических данных и их интерпретация	Изучение материала, методов и условий проведения экспериментов
Написание научных статей по проблеме исследования	Статьи по материалам исследования, в том числе: - в журналах, рекомендованных ВАК, в количестве, необходимом для представления диссертации в совет по защите диссертаций
Выступление на научных конференциях по проблеме исследования	Программы конференций, грамоты, сертификаты и дипломы за участие
Отчет о НИД за год	Ежегодные отчеты о НИД

### 4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ

Промежуточная аттестация аспиранта по научно-исследовательской деятельности проводится в соответствии с календарным учебным графиком раз в год. Проводится оценка выполнения индивидуального плана аспиранта, оформляемого на каждый год обучения.

#### 4.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

По итогам выполнения НИД за год аспиранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Затем отчет представляется на заседании кафедры, ведущей подготовку аспиранта.

В отчете необходимо указывать цель и задачи исследования, новизну и актуальность темы исследований, количество литературных источников, проанализированных по теме исследований. Подготовить таблично-демонстрационный материал по результатам исследований.

К отчету необходимо приложить данные математической обработки полученных в ходе исследований данных, презентации докладов, статьи по теме исследования и другие материалы, подтверждающие результативность НИД аспиранта.

Отчет оформляется машинописным способом на бумаге формата А4, шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5.

Промежуточная аттестация по итогам НИД проводится на основании защиты отчета по НИД. По итогам положительной аттестации аспиранту выставляется – зачет. В завершающий год обучения по научно-исследовательской деятельности выставляется зачет с оценкой.

Зачтено	отлично	1. Соответствие оформления отчета предъявляемым требованиям. 2. Актуальность рассматриваемой темы, четкое формулирование целей и задач. 3. Соответствие содержания теме выбранного исследования и степень полноты ее раскрытия. 4. Умение логично и аргументировано излагать материал. 5. Корректность и правомерность заимствований из внешних источников.
	хорошо	1. Имеются незначительные недочеты в корректности заимствования из внешних источников. 2. Имеются незначительные нарушения при оформлении отчета
	удовлетворительно	1. Не четко сформулированы цели или задачи. 2. Не аргументирована актуальность рассматриваемой темы. 3. Имеются незначительные нарушения при оформлении отчета. 4. Имеются незначительные недочеты в корректности заимствования из внешних источников.
Не зачтено	неудовлетворительно	Имеются грубые нарушения по трем из пяти пунктов критериев оценки «отлично»

#### **4.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

Текущий контроль успеваемости аспиранта по НИД осуществляется на основании: оценки участия аспиранта в дискуссиях, научных семинарах, научно-практических конференциях, в проведении мастер-классов; формирования портфолио, где аспирант представляет тексты статей/тезисов, сертификаты участника конференций разного уровня, публикации в научных журналах из перечня ВАК и др.

**Грубыми ошибками** являются:

- содержание реферата / презентации не соответствует его теме;
- не выдержана структура реферата / презентации;
- незнание дефиниций основных понятий;
- отсутствие демонстрации использования информационных технологий в предметной области соискателя;
- оформление реферата / презентации не соответствует требованиям, причем, соискатель демонстрирует полное незнание в области подготовки электронного и бумажного документа (не создано оглавление, предметный указатель, нет подписи к рисункам, отсутствует нумерация страниц);

-грамматические, орфографические и синтаксические ошибки, неправильное построение фраз.

**Ошибками** следует считать:

- некорректности оформления предоставленных материалов;
- неточности определений понятий предметной области, связанной с проблематикой реферата;
- небольшие неточности стиля

**Недочетами** являются:

-некоторые незначительные ошибки при оформлении материалов реферата / презентации (например, отсутствие автоматической расстановки переносов при подготовке электронного варианта; оформление маркированного или нумерованного списка, отсутствие разрыва страницы или раздела в требуемом месте и т.п.);

-нерациональный (но правильный) способ решения задачи, связанной с предметной областью соискателя;

-неполнота выводов.

**Критерии оценки реферата/презентации: «зачтено», «не зачтено».**

*Учитывается:*

- уровень эрудированности автора по изученной теме (современность и своевременность рассмотренной проблемы, степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики, полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов);

- личные заслуги автора реферата (дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы, новизна поданного материала и рассмотренной проблемы, уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса);

- характер реферата (логичность подачи материала, грамотность автора, правильное оформление работы, должное соответствие реферата всем стандартным требованиям).

**Критерии оценки:**

**«зачтено»** – соответствие работы теме, полнота раскрытия темы, последовательность изложения, отсутствие лишней информации, креативность представления материала;

**«не зачтено»** – тема раскрыта не полностью, изложение не логичное, стандартное (не творческое), представленный материал малоинформативен и дублируется.

**или:**

**Оценка «отлично»** - самостоятельность в постановке проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений; соответствие содержания теме и плану реферата/презентации; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы; знакомство автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики; правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; полное соответствие требованиям к культуре оформления.

**Оценка «хорошо»** - реферат/презентация, в целом, соответствует отличному реферату/презентации, но допущены некоторые незначительные ошибки при оформлении материалов реферата/презентации (например, отсутствие автоматической расстановки переносов при подготовке электронного варианта; оформление маркированного или нумерованного списка, отсутствие разрыва страницы или раздела в требуемом месте и т.п.); небольшие неточности стиля; поверхностность выводов.

**Оценка «удовлетворительно»** - допущены неточности определений понятий предметной области, связанной с проблематикой реферата; нарушена логика и последовательность изложения, отсутствуют самостоятельные выводы.



**Оценка «неудовлетворительно»** - содержание реферата/презентации не соответствует его теме; не выдержана структура реферата/презентации; автор демонстрирует незнание дефиниций основных понятий; отсутствует демонстрация использования информационных технологий в предметной области соискателя; оформление реферата не соответствует требованиям, причем, соискатель демонстрирует полное незнание в области подготовки электронного и бумажного документа (не создано оглавление, предметный указатель, нет подписи к рисункам, отсутствует нумерация страниц); допускаются грамматические, орфографические и синтаксические ошибки, неправильное построение фраз.

### **Критерии и показатели оценки реферата/презентации** (Примерные показатели и критерии оценки)

Показатели оценки	Критерии оценки
Новизна реферируемого /презентуемого текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений
Степень раскрытия проблемы	- соответствие содержания теме и плану реферата; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Эрудированности автора по изученной теме	- степень знакомства автора работы с актуальным состоянием изучаемой проблематики; - полнота цитирования источников, степень использования в работе результатов исследований и установленных научных фактов
Личные заслуги автора реферата / презентации	- дополнительные знания, использованные при написании работы, которые получены помимо предложенной образовательной программы; - новизна поданного материала и рассмотренной проблемы; - уровень владения тематикой и научное значение исследуемого вопроса
Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления
Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - научный стиль изложения

### **Организационные методики, используемые в проведении дискуссии**

**Методика “вопрос-ответ”.** Данная методика – это разновидность простого собеседования, отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога. Стратегия ведения диалога заключается в переходе от желания собеседника говорить с вами к пониманию его интересов, состояний, отношений; от понимания собеседника к принятию, а в случае необходимости к его убеждению.

**Процедура “Обсуждение вполголоса”.** Методика предполагает проведение закрытой дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей микрогруппы доказывает ее лидер и это мнение обсуждается всеми участниками.

**Методика клиники.** При использовании “методики клиники” каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно дав в открытое обсуждение свой “диагноз” представленной проблемной ситуации, затем это решение оценивается как руководителем, так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе “приятно-неприятно”.

**Методика “лабиринта”.** Этот вид дискуссии иначе называют методом последовательного обсуждения, он представляет собой своеобразную шаговую процедуру, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению здесь подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

**Методика эстафеты.** Каждый заканчивающий выступление участник может передать слово тому, кому считает нужным.

**Свободноплавающая дискуссия.** Сущность данного вида дискуссии состоит в том, что группа к результату не приходит, но активность продолжается уже во внутреннем плане. В основе такой процедуры групповой работы лежит “эффект Б.В. Зейгарник”, характеризующийся высоким качеством запоминания незавершенных действий, поэтому участники продолжают “домысливать” наедине идеи, которые оказались незавершенными.

#### **Анализ дискуссии**

Существенный элемент дискуссии – ее анализ. Подводятся итоги занятия, анализируются выводы, к которым пришли участники дискуссии, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, показывается логичность, ошибочность высказываний, несостоятельность отдельных замечаний по конкретным вопросам темы дискуссии. Обращается внимание на содержание речей, глубину и научность аргументов, точность выражения мыслей, правильность употребления понятий. Оценивается умение отвечать на вопросы, использовать приемы доказательства и опровержения, применять различные средства полемики.

#### **Критерии оценки за участие в дискуссии**

Оценивается знание материала, способность к его обобщению, критическому осмыслению, систематизации, умение анализировать логику рассуждений и высказываний: навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

**Оценка «5» (отлично)** ставится, если: аспирант проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.

Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.

**Оценка «4» (хорошо)** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: допущены недочеты в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего анализа материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** ставится, если: не раскрыто основное содержание материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

### **5.1 Перечень основной учебной литературы, необходимой для научных исследований**

1. Слесаренко, Н.А. Методология научного исследования. Ч.1: учебник. - СПб: Лань, 2018.
2. Тарасенко В.Н., Дегтев И.А. Основы научных исследований: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017  
<http://www.iprbookshop.ru>

3. Авдони́на Л.Н. Письменные работы научного стиля, учебное пособие М.: Форум: ИНФРА-М 2015.

4. Резник С.Д. Как защитить свою диссертацию. М.: ИНФРА. 2016. – 346 с.

5. Резник С.Д. Эффективное научное руководство аспирантами: монография - М: Инфра-М 2014.

### **5.2 Перечень дополнительной учебной литературы, необходимой для научных исследований**

1. Философский энциклопедический словарь. М., 2006. – 576 с.

2. Кузин Ф.А. Диссертация: методика написания, правила оформления, порядок защиты: практическое пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов. М.: Ось-89. 2003. – 447 с.

3. Лебедев С.А. Методы научного познания, учебное пособие - М:Альфа-М: ИНФРА-М, 2014

### **5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для научных исследований**

Электронно-образовательные ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>.

2. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/>.

3. Портал «Гуманитарные исследования» - <http://humanities.asu.edu.ru/>

4. Электронный каталог ссылок на научные статьи, авторефераты и диссертации, а также авторских научных работ, добавленных пользователями - <http://www.scholar.ru>.

5. Сайт англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики - <http://www.lingvo-online.ru>.

6. Административно-Управленческий Портал - основой AUP.Ru является бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Публикации и учебно-методические пособия, форумы и полезные ссылки по экономике, финансам, менеджменту, маркетингу - <http://www.aup.ru>.

7. Economicus.Ru - проект Института «Экономическая Школа». Economicus.Ru - экономический портал, главной целью которого является предоставление качественной информации по самому широкому спектру экономических дисциплин. Работы и биографии известных экономистов, профессиональный каталог экономических ресурсов Интернет, экономическая конференция, учебно-методические материалы для преподающих и изучающих экономику, подборка словарей, энциклопедий, справочников по самым разнообразным областям экономики, наиболее полное собрание лекций по экономической теории. Сайт ориентирован на специалистов и тех, кто только начинает изучать экономику, а, следовательно, он будет полезен не только студентам, но и преподавателям экономических вузов, аспирантам и ученым - <http://economicus.ru>.

8. Научная Сеть - информационная система, нацеленная на облегчение доступа к научной, научно-популярной и образовательной информации. Источниками информации являются русскоязычные научно-образовательные ресурсы Интернета, издательские дома, выпускающие научную и научно-популярную литературу, крупные научные и учебные учреждения, образовательные и научные фонды. Информация доступна как в виде ленты новостей, так и через специальную поисковую систему, по ключевым словам, авторам, названиям материалов. Проект «Научная Сеть» - плод совместных усилий РОО «Мир науки и культуры» и МГУ им. М.В. Ломоносова - <http://nature.web.ru/>.

9. Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал. Это некоммерческий проект. Все ресурсы находятся в открытом доступе. Цель портала - выработка новых стандартов организации и информационного обеспечения образовательного процесса на всех уровнях образования - <http://ecsosman.hse.ru>

10. Российский налоговый портал - <http://www.taxpravo.ru>.



11. Экономическая экспертная группа: Аналитика и консалтинг по экономике и финансам - <http://www.eeg.ru/>.
12. IMD - top-ranked business school - <http://www.imd.org/>.
13. Сайт Министерства финансов РФ - <http://www.minfin.ru>.
14. Портал Министерства экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru/>.
15. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>.
16. Журнал «Экономика и математические методы» - <http://www.cemi.rssi.ru/emm/home.htm>.
17. Журнал «Российский налоговый курьер» - <http://www.rnk.ru/>.
18. Единый архив экономических и социологических данных - [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml).
19. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве (ЕФРСБ) - <https://bankrot.fedresurs.ru>.
20. База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>.
21. Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>.
22. База данных OxfordJournals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - [https://academic.oup.com/journals/pages/social\\_sciences](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences).
23. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>.
24. База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/rn39/program/>.
25. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>.
26. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>.
27. База данных исследований Центра стратегических разработок - <https://www.csr.ru/issledovaniya/>.
28. База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>.
29. Базы данных Национального совета по оценочной деятельности - <http://www.ncva.ru>.
30. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу - [www.market-agency.ru](http://www.market-agency.ru).
31. Российский фонд прямых инвестиций - <https://rdif.ru/Press/>.
32. Единая информационная система в сфере закупок - <http://zakupki.gov.ru>.
33. Федеральная антимонопольная служба - <https://fas.gov.ru/>.
34. Федеральное казначейство - <http://roskazna.ru/>.
35. Управление Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому Федеральному округу - <http://stavstat.gks.ru/>.
36. Министерство РФ по налогам и сборам - <http://www.nalog.ru>.
37. Госуслуги - <https://www.gosuslugi.ru/>.
38. Портал органов государственной власти - <http://www.stavregion.ru/>.
39. Министерство образования и науки РФ: <http://mon.gov.ru/>;

#### 5.4 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса для научных исследований, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

<b>Электронно-библиотечная система</b>	
IPRBooks ( <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> )	Договор от 07.09.2020 г. №7076/20
<b>Электронные образовательные ресурсы (современные профессиональные базы данных)</b>	
Министерство экономического развития Российской Федерации - <a href="http://economy.gov.ru">economy.gov.ru</a>	Свободный доступ
Федеральный образовательный портал ЭСМ – ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. МЕНЕДЖМЕНТ - <a href="http://ecsocman.hse.ru">ecsocman.hse.ru</a>	Свободный доступ
Economicus.Ru – интернет ресурс по экономике, менеджменту и финансам - <a href="http://economicus.ru">economicus.ru</a>	Свободный доступ
Департамент экономической политики и развития города Москвы - <a href="https://www.mos.ru/depr">https://www.mos.ru/depr</a>	Свободный доступ
«Научная электронная библиотека» - <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a>	Свободный доступ
Adobe Reader	Свободный доступ
Современная профессиональная база данных «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Современная профессиональная база данных «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/60П/Н/ОВК-Ф
<b>Электронные образовательные ресурсы (информационные справочные системы)</b>	
Информационная справочная система «Гарант»	ООО «Гарант-Созидание» Договор от 07.12.2020г. № СЦ10/330379/21
Информационная справочная система «Консультант Плюс»	АО «ТЛС-ГРУПП» Договор от 22.11.2018г. № 39/60П/Н/ОВК-Ф
<b>Лицензионное программное обеспечение</b>	
Microsoft Office 2010	Договор от 29.08.2014г. № 64017963
Windows 7 HomeMultiLanguage 64	Договор от 21.03.2011г. № 48267127
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	ООО "АБИСОФТ" Договор от 12.03.2019г. № ЕЕА120319/1-3
ПО SunRav WEB Class	ИП Сунгатулин Р.Т. Лицензионный договор от 27.06.2017 № БН
Линко V8.0 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 11.03.2014 г. № 0803
Линко V8.2 Программное обеспечение для лингафонного кабинета	ООО «Линко» Договор от 28.07.2014 г. № 4307





«Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»	Столы, стулья, стеллаж, 2 персональных компьютера (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), сетевое оборудование (сетевые коммутаторы, роутер), сервер (монитор, системный блок, мышь, клавиатура), набор инструментов для профилактического обслуживания учебного оборудования (крепеж, отвертки, плоскогубцы, ножницы), изолента, дрель, паяльник и паяльные принадлежности (олово, канифоль), набор кабелей (силовые кабели, Ethernet-кабели), комплектующие для персональных компьютеров (жесткие диски, видеокарты, процессоры, блоки питания, клавиатуры).
«Помещение для самостоятельной работы»	Комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья), системные блоки, мониторы, клавиатуры, компьютерные мыши. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ

Работа с научным руководителем обычно начинается с решения несколько пробных задач и/или чтения нескольких статей по теме будущих НИД. Затем вам будет дана основная задача, которая в перспективе должна перерасти в тему основного исследования.

Получив очередное задание, не стесняйтесь обратиться за дополнительными разъяснениями. Гораздо хуже, если вы, закопавшись, надолго пропадёте, так ничего и не сделав.

Другая распространённая ошибка - откладывать научную работу на потом. Обычно руководитель рассчитывает, что ваша работа вольётся в общее исследование и ожидает определённых результатов к определённым срокам. Если вы справляетесь с первой задачей быстро, то получаете усложнение, потом следующее, и к концу учёбы набегает ощутимые результаты. Если же аспирант вспоминает про НИД в конце семестра (года, последнего курса) и начинает решать поставленную изначально простую задачу, то и работа получается слишком простая и никому не нужная. Практически невозможно за пару недель сделать нечто стоящее. Неудивительно, если такая работа будет оценена не выше оценки удовлетворительно.

НИД надо заниматься постоянно. Хорошие идеи появляются в результате многократных совместных обсуждений, причём не сразу. Необходимо время, чтобы разобраться в причинах неудач первых экспериментов, придумать лучший алгоритм, что-то понять и доказать о его свойствах. Поэтому хорошую работу объективно можно сделать только за пару семестров.

Ваш руководитель имеет право быть занятым, не находить времени прочитать присланный вами материал в течение целой недели (двух, трех,...), очередной раз переносить встречу еще на неделю позже. Это нормально. Израсходуйте образовавшееся время на то, чтобы самостоятельно понять, что делать дальше или заняться самообразованием. Никто не даст аспиранту тему, по которой в мире нет ни одной публикации. Не забывайте про поиск в Google, Google Scholar, arXiv, CiteSeer, Sci-Hub. Название теории, или алгоритма, или формулы, которые вы обсуждали с руководителем - это уже ключевые слова для поиска. Найдите сайты топовых научных конференций в вашей области и узнайте, какими проблемами сейчас занимается научное сообщество. Будьте готовы к тому, что даже поверхностное знакомство отнимет много времени, и многое будет не понятно. Но зато у вас появятся правильные вопросы. Откопайте самые последние работы по вашей теме - это лёгкий способ показать вашу заинтересованность и обратить на себя внимание научного руководителя.

Не бойтесь ошибаться. Вы учитесь сложному делу, поэтому никто Вас не осудит, если будет получаться не всё и не сразу. Помните, что научное сообщество ценит творчество, трудолюбие и тягу к знаниям. Оно в целом очень демократично и очень доброжелательно. Если ваш научный руководитель оказался не таким, смените его. Психологический дискомфорт от общения для некоторых людей оказывается сильным демотиватором и тормозом в работе.

Резюмируем:

1. Работайте постоянно.
2. Руководитель не обязан направлять каждый ваш шаг.
3. Инициатива не наказуема.
4. Вы имеете право на ошибку.
5. Не ленитесь думать и работать самостоятельно.

6. Научная проблема никогда не бывает до конца понятной. Научный руководитель может понимать чуть больше, чем вы. Однако он может не знать во всех деталях, как её решать. Вы ему именно для этого и нужны.

Есть простой алгоритм, как не топтаться на месте в условиях неопределённости задания:

1. Составьте полный список вопросов, что вам не понятно, чтобы дойти до цели.
2. Напишите три варианта ваших ответов на каждый вопрос. Обсудите их с научным руководителем. Разговор «какой из трёх вариантов лучше» всегда конструктивнее разговора «придумайте за меня сами, как всё это сделать».
3. Выберите для каждого вопроса из трёх вариантов самый простой с точки зрения реализации.
4. Выполните всё задание от начала до конца, чтобы заработало хоть что-то. Если это задача анализа данных, то надо обязательно дойти до оценивания качества решений. Обсудите первые результаты с руководителем.
5. Постепенно, по одной, заменяйте заплатки на более разумные варианты и смотрите, что улучшается.

Это универсальная блок-схема для тех, кто любит полную ясность до начала работы, а иначе будет сомневаться до бесконечности (распечатать крупно и повесить на стенку). Возможно, вы не такой, и лично вам будет нужен другой алгоритм успеха. Универсальных рецептов для всех не существует.

Тема, задача, материал

Самое время уточнить терминологию. Что имеется в виду, когда говорится тема, задача, материал - это одно и то же или разные вещи?

**Тема** -- это довольно широкое направление исследований. Предполагается, что по этой теме вы защитите выпускную работу. Постановки задач внутри темы могут слегка изменяться в процессе работы. Например, вы (или руководитель) можете осознать, что изначально сформулированные задачи слишком сложны или слишком просты, или успели потерять актуальность.

**Задача** - это нечто более конкретное. Задача имеет четкую постановку. У задачи есть ДНК - что Дано, что Найти и каковы Критерии качества решения. В отличие от темы, у задачи может быть решение. Задача может быть простой или сложной. Никто не даст вам сразу очень сложную задачу. Предлагая простую задачу, руководитель обычно старается рассказать, какими могут быть следующие - чтобы было интересно и угадывалась перспектива. Если вам кажется, что у поставленной задачи нет ДНК (например, не понятны критерии), значит, руководитель хочет посмотреть, как вы сами уточните постановку, чтобы проверить вашу фантазию и самостоятельность. Хотите - думайте, хотите - ищите в Гугле.

**Материал** - что угодно в электронном виде: набросок доказательства теоремы, результаты экспериментов, графики, исходный код программы, черновик отчета, презентации или выпускной работы. За время обучения в университете студент обязан овладеть средствами автоматизации научной и офисной деятельности, научиться производить информацию в готовом к употреблению виде.

**Рекламная вставка:** Ресурс [MachineLearning.ru](http://MachineLearning.ru) предоставляет студентам и преподавателям уникальную возможность не только обмениваться материалами своего исследования, но и организовывать виртуальные семинары, вовлекая в работу более широкий круг коллег.

Любое исследование базируется на каких-то уже известных результатах, и вы обязаны не просто с ними ознакомиться, а внимательно их проработать, постаравшись понять в них всё.

Важное правило: как только вы прочитали статью, обязательно напишите по ней реферат. Сделайте это сразу, потом будет труднее всё вспомнить и систематизировать. Записанные рефераты позже послужат основой для обзорных параграфов отчёта, статьи, ВКР. Очень обидно потратить потом кучу времени на то, чтобы вспомнить, в какой статье вы прочитали важный факт, на который теперь необходимо сослаться.

**Реферат** - это немного больше, чем просто аннотация, взятая из самой статьи. Аннотация всего лишь говорит, о чём статья, и называет главный результат. В реферате надо перечислить все основные идеи и результаты статьи. Это тренировка умения отличать важное от второстепенного. В реферате может присутствовать критический разбор статьи.

Авторы, как правило, не акцентируют внимание на недостатках или ограничениях предлагаемых ими подходов, но при этом могут честно сообщать о них где-то в середине статьи. Могут существовать более поздние улучшающие результаты, о них важно упомянуть и дать ссылку - чтобы читатель случайно не подумал, что данная статья является «последним словом» в данной области науки. Если реферат пишется «для себя», то есть как часть будущей статьи или отчёта, то в нём обычно делается упор на те идеи и результаты, которые имеют прямое отношение к вашей работе; особенно, если некоторые из них вам удалось улучшить.

Есть распространённая ошибка, которую делают не слишком старательные аспиранты. Прочитав одну статью, освоив один метод, они поддаются иллюзии, будто этим проблема исчерпана и ничего лучшего на эту тему в мире не придумано. Помните: научное сообщество настолько огромно, что даже в узко специальных областях написано больше, чем вы успеете за всю жизнь прочитать.

С другой стороны, не надо фанатизма - если вы прочтёте несколько сотен статей, которые есть по вашей теме, то, скорее всего, парализуете вашу фантазию. Вам начнёт казаться, что ничего нового тут изобрести невозможно. Слишком много знать - тоже вредно.

Наилучший результат достигается, когда периоды собственного творчества чередуются с периодами глубокого изучения темы.

**Документирование.** Почему-то мало кто любит сразу документировать свой код, записывать основные идеи прочитанных статей и оформлять свои результаты немедленно после их получения.

Есть два разумных довода в пользу того, чтобы делать это сразу. Во-первых, пока вы помните все детали, сумеете сделать это лучше. Записать рано или поздно придётся, но потом времени будет потрачено больше, и качество документа окажется ниже.

Во-вторых, словесное формулирование приводит мысли в порядок и магическим образом повышает эффективность следующего этапа работы.

Итак, если вы прочитали хорошую статью, запишите основные идеи в виде реферата.

Если вы закончили эксперимент, запишите условия эксперимента и выводы к каждому графику. Лучший способ сделать это - написать это на своей личной странице, или её подстранице, или на странице соответствующего виртуального семинара.

**Текущие отчёты.** Хороший аспирант периодически (например, раз в две недели) отправляет научному руководителю краткий отчёт следующего содержания: что нового удалось узнать из литературы; что сделано за этот период; что из этого является результатом, о котором можно написать в тексте статьи, ВКР; что не понятно, какие проблемы возникли; какие есть идеи их решения, включая возможность изменения постановки всей задачи или её частей; план работ на следующий период (например, две недели).

Эта работа прививает привычку структурировать своё мышление, а вечно занятому научному руководителю экономит время. Даже если Ваш научный руководитель не просил присылать ему такие отчёты, всё равно присылайте! Зарекомендуете себя с самой лучшей стороны.

**Семестровые отчёты.** Каждый семестр ваша индивидуальная научная работа должна продвигаться еще немного вперед. Результат работы должен быть материален; это может быть программа, отчет, выполненные эксперименты. Просто прийти в конце семестра и изложить ваши новые идеи - не достаточно, даже если они кажутся вам гениальными.

Многие кафедры и преподаватели требуют от студентов отчета по НИ в конце каждого семестра, в письменной форме. Не следует относиться к этой деятельности как к пустой формальности. В идеальном случае - если вы не будете менять тему исследования - эти отчеты, обрстая подробностями, постепенно перерастут в выпускную работу.

Отчет о научной работе пишется в форме научной статьи. Требования к научному содержанию отчетов будут возрастать от семестра к семестру, а требования к форме - оставаться неизменными.

Есть ещё один веский довод в пользу серьезного отношения к отчётам. В наше время обмен профессиональной информацией между людьми происходит преимущественно в электронном

виде - отчеты, статьи, презентации, форумы. Всеми этими жанрами информационного обмена вам надо научиться владеть. Из них отчеты и статьи наиболее весомы и требуют от автора наибольшей точности изложения.

Ваш первый семестровый отчет имеет право выглядеть скромно. Вполне достаточно, если он будет содержать только постановку задачи, рефераты прочитанных вами статей и/или результаты ваших первых экспериментов.

**Постановка задачи.** Попробуйте сначала написать неформальным языком, как вы её поняли, почему она актуальна (то есть какую пользу и кому может принести её решение), какие в ней есть открытые проблемы. Очень важно научиться рассказывать о задаче. Возьмите за образец описания, которые вы прочитали в статьях или в Интернете. Затем сформулируйте задачу формально, введите необходимые обозначения.

**Рефераты.** Если вы поработали с литературой, отчет должен содержать рефераты (краткие пересказы) прочитанных вами статей. Рефераты должны подчёркивать связь этих статей с вашей задачей. Очень важно сделать вывод, мотивирующий вашу работу, например, если вы обнаружили, что все известные работы имеют общий недостаток, на устранение которого и будет направлено ваше исследование.

**Эксперименты.** Если вы проделали один или несколько экспериментов, отчет должен содержать описание условий и результатов каждого эксперимента. Условия должны быть описаны исчерпывающим образом, то есть так, чтобы ваш эксперимент мог быть воспроизведен другим исследователем. В то же время, программистские и прочие технические подробности описывать не надо. Результаты представляются в виде таблиц или графиков. На каждом графике должны быть подписаны оси и легенда (легенда не нужна, если на графике только одна кривая). Под графиком должно быть написано, при каких условиях эксперимента он получен. В основном тексте должны быть приведены интерпретации полученных результатов и выводы. Если сделать это неаккуратно, то в результатах вашего эксперимента не разберётся даже ваш руководитель, не говоря уже о посторонних.

### **Алгоритм НИД**

Всё сказанное выше можно резюмировать в виде Алгоритма НИД. Он состоит в том, чтобы итеративно повторять определённые виды работ из следующего перечня:

- погружение в современную научную литературу;
- вывод теории (даже если работа экспериментальная, это помогает понять метод и приспособить его под свою задачу);
- проведение экспериментов (даже если работа теоретическая, это помогает открывать новые эффекты);
- анализ простых частных случаев и крайних случаев, даже если они кажутся вырожденными;
- изменение самой постановки задачи и решение более простых близких задач;
- письменное изложение постановки задачи, обзора статей или уже найденных частичных решений;
- обсуждения с руководителем и коллегами.

Порядок этих работ не важен и выбирается по ситуации, но ни одна из них не должна систематически пропускаться - в этом суть алгоритма, и только в этом случае он гарантирует успешное продвижение.

**Конференции.** Планировать свое участие в конференциях надо сильно заранее, так как сроки подачи статей (тезисов) обычно заканчиваются за несколько месяцев до начала конференции.

### **Организация научных исследований аспирантов во внеаудиторное время**

Формы организации и проведения НИД, реализуемые во внеаудиторное время, включают:

- научный семинар;
- проблемная группа;
- участие в научно-практических конференциях;

- участие во внутривузовских и республиканских конкурсах;
- участие в выполнении исследований по заказу образовательных учреждений и инициативных тем исследований, выполняемых кафедрой.

**Научный семинар** занимает важное место в системе НИД, т.к. он является эффективным средством формирования таких качеств, как научная добросовестность, взыскательность, объективность, умение вести научную дискуссию. Участие в семинаре повышает интерес аспирантов к научным исследованиям, их активность, увлеченность занятиями в проблемных группах, способствует углублению знаний, предусмотренных учебными программами, апробации результатов исследований, повышает ответственность за качество выполнения НИД.

Доклад на научном семинаре дает возможность аспирантам утвердиться в правильности выбранного пути или задуматься об иных подходах к решению поставленной проблемы исследования, дать обоснование полученному результату, убедиться в его правильности (или недоказательности) по реакции оппонентов. Подготовка к выступлению с докладом на семинаре, выступление в качестве оппонента или участника обсуждения требует от аспиранта основательных занятий во внеучебное время: работы в библиотеке, консультаций с научным руководителем, подготовки тезисов, слайдов, презентаций и т.п.

Научный семинар служит связующим звеном для всей НИД, выполняемой каждым аспирантов. Тематика научного семинара соответствует главным направлениям деятельности научной школы или направлений диссертационных исследований аспирантов.

Деятельность научного семинара направлена на углубление профессиональной подготовки аспиранта. В рамках деятельности научного семинара решаются следующие основные задачи:

- расширение теоретического кругозора и научной эрудиции будущих научно-педагогических работников;
- ознакомление аспирантов с состоянием разработки научных проблем в образовании;
- развитие способности применять теоретические знания в практической работе;
- формирование у аспирантов навыков НИД;
- формирование умений ведения научных дискуссий;
- развитие потребности в научном познании и формирование способов научно-познавательной деятельности
- решение определенной научной или практической педагогической задачи;
- приобретение аспирантами опыта общественной и организационной работы в творческом коллективе и т.д.

Научный семинар может объединять либо только аспирантов одного курса, либо быть смешанным.

Совместная работа аспирантов на научном семинаре формирует у них важные компетенции – регулятивные, коммуникативные, познавательные; воспитывает дисциплинированность, целеустремленность и четкость в работе, аккуратность и настойчивость.

Руководитель научного семинара осуществляет общий контроль за его деятельностью и отвечает за правильную научную и методическую постановку и эффективность работы каждого аспиранта. Он вводит аспирантов в творческую атмосферу научного поиска, помогает им наладить деловой контакт и творческие связи с сотрудниками кафедры, аспирантами, работающими в том же направлении.

Необходимым условием при подготовке плана работы научного семинара является соблюдение принципа преемственности при переходе аспирантов с курса на курс. Тематически принцип преемственности реализуется путем выполнения в научном кружке актуальных и традиционных исследований. Методически принцип преемственности реализуется путём привития аспирантам умений и навыков научной работы с учетом курса обучения и опорой на имеющийся опыт ведения исследований. При соблюдении этого принципа прослеживается четкая преемственность в обучении, создаются условия для организации научного исследования, получения необходимых знаний и умений, закрепления ими навыков ведения научной работы. Может быть осуществлён принцип выполнения исследования по единой или сквозной теме в течение длительного периода, обеспечивающего эффективное обучение и воспитание.



Помимо календарного плана работ, аспирант составляет план самого исследования, который уточняется в ходе разработки темы.

#### **Участие в мастер – классах**

Мастер-класс – это обучающее занятие, представляющее образец организации и проведения исследовательской работы. Проводит мастер-класс, как правило, авторитетный ученый или учитель-практик, достигший высоких результатов в научной или образовательной деятельности, где демонстрируется собственный опыт. Работа на мастер-классе сопровождается предварительной формулировкой методической темы, вопроса, проблемы, идеи, приема и т.д., которые положены в основу предстоящего мастер-класса. В форме мастер-класса может быть дан открытый урок, прочитана лекция, проведен семинар или рефлексивно-ролевая игра и др. – любая форма методической или исследовательской работы.

#### **Участие в научно-практических конференциях**

На научно-практической конференции молодые исследователи получают возможность выступить со своей работой перед широкой аудиторией. Это заставляет аспирантов более тщательно прорабатывать будущее выступление, оттачивает его ораторские способности. Кроме того, каждый может сравнить, как его работа выглядит на общем уровне и сделать соответствующие выводы. Слушая доклады других участников конференции, каждый видит недостатки своей работы, если таковые имеются, а также выделяет свои сильные стороны.

Кроме того, если в рамках конференции проводится творческое обсуждение прослушанных докладов, то из вопросов и выступлений коллег каждый докладчик может почерпнуть оригинальные идеи.

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ, КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по видам научных исследований осуществляется в соответствии с требованиями федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; письма Минобрнауки РФ от 03.08.2014 № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», Положения об организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом ректора института от 21.06.2017 № 17/1-од/17.

Аудитории и помещения института, предназначенные для пребывания лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, имеют расширенные дверные проемы без порогов и других преград, что позволяет обеспечить возможность беспрепятственного доступа в помещения. В аудиториях предусмотрены комплекты специализированной мебели для лиц с нарушением опорно-двигательной системы (стол для инвалидов-колясочников – регулируемый).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные средства: с нарушением слуха: тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы; с нарушением зрения: собеседование по вопросам к зачету (экзамену), решение задач; с нарушением опорно-двигательного аппарата: решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету (экзамену).

Особенности процедуры контроля и оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья определяются их индивидуальными особенностями: с нарушением слуха – преимущественно письменная форма контроля и оценки; с нарушением зрения – преимущественно устный индивидуальный контроль; с нарушением опорно-двигательного аппарата – преимущественно дистанционный контроль и оценка знаний (посредством видеоконсультаций и электронной почты).

Для выполнения всех видов работы студентам с ограниченными возможностями здоровья может быть предоставлено дополнительное время, но не выше 50% от времени, предоставляемого другим студентам.