Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Олейник Татьяна Львовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.06.2026 19:20:39
Уникальный программный ключ:
db617f6be0984312d0f57edc131227da9529b2f7

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования
«Московский институт экономики, политики и права»

Утверждаю
Ректор НЧОУ ВО «МИЭПП»
Т.Л. Олейник
«07» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.02 Командный менеджмент

44.04.01 Педагогическое образование

Менеджмент в образовании

Магистратура

очная форма обучения

Москва, 2026

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Командный менеджмент направлена на формирование готовности студентов к участию в командной работе по реализации проектов и программ, конструктивному межпрофессиональному взаимодействию в образовательной организации.

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе развития

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (МОДУЛЯ).

Дисциплина **ФТД.02 Командный менеджмент** относится к блоку ФТД «Факультативы» образовательной программы 44.04.01 Педагогическое образование, направленность Менеджмент в образовании и изучается в 3 семестре 2 курса.

Для освоения дисциплины обучающиеся применяют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Образовательное законодательство РФ; Теория и практика управления образовательным процессом; Административные процедуры в сфере образования; Информационные и цифровые технологии в управлении образованием.

Содержание данной дисциплины в комплексе с другими учебными дисциплинами способствует успешному усвоению профессионально значимых компетенций в реализации организационно-управленческой и проектной деятельности, содействует подготовке к итоговой аттестации

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ(МОДУЛЮ)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Код компетенции. Код и наименование индикатора достижения компетенций	Знает	Умеет	Владеет
УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	- технологии командообразования, преимущества и ограничения командной работы в организации; - преимущества командного подхода в реализации проектов и программ обеспечивающих качество деятельности образовательной	- реализовывать методы оценки уровня развития команд и этапов её деятельности; - распознавать признаки эффективной и неэффективной команды;	способами самодиагностики своего ролевого статуса в команде

Код компетенции. Код и наименование индикатора достижения компетенций	Знает	Умеет	Владеет
	организации		
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе развития	этические нормы и основы командной работы в образовательных организациях	использовать процедуры диагностики и распределения командных ролей, оценивать состояние взаимодействия в команде	методическими приемами профилактики и устранения факторов, провоцирующих раскол в команде

4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость дисциплины составляет. 3Е (36 академических часов).

	Количество академических часов
4.1. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем	**10**
в том числе:	
лекции (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	2
практические занятия, семинары и пр. (общее кол-во часов, включая практическую подготовку)	8
лабораторные занятия (общее кол-во часов / включая практическую подготовку)	—
курсовое проектирование	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	**26**
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену (зачету)	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля) (с кратким содержанием темы (раздела))	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)				
			Лек / пр. подг.	Лаб / пр. подг.	Пр / пр. подг.	СРП	СР
1	**Научно теоретические основы и тенденции развития командообразования в российском менеджменте** (Феномен команды, ее возможности в обеспечении эффективного развития организации. Понятие «команда», отличие команды от группы. Команда: стереотипы и заблуждения. Концепции, принципы и	12	1		2		9

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля) (с кратким содержанием темы (раздела))	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)				
			Лек / пр. подг.	Лаб / пр. подг.	Пр / пр. подг.	СРП	СР
	факторы построения команд в организации. Модели командообразования: общая характеристика.)						
2	**Этапы формирования и развития команды** *(*Формирование команды: типологический подход. Принципы и условия формирования команд в образовательной организации. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой, проблемно-ориентированный. Основные этапы формирования команды. Стадии развития команды. Жизненные циклы в команде: динамика командных процессов. Особенности работы с командой на каждой стадии её развития. Социально-психологический климат. Трудности развития команды на каждом этапе. Позиция лидера. Особенности взаимодействия членов команды на каждом этапе её развития*)*	12			4		8
3	**Процессы раскола в команде: профилактика и устранение негативных факторов** (Специфика конфликтов в команде и пути их разрешения. Принципы эффективной работы команды. Условия эффективной работы команды: поддерживающее окружение, квалификация членов команды и четкое осознание ими выполняемых ролей, командное вознаграждение, командное строительство, самоуправляемость команды. Факторы и причины повышения эффективной работы команды).	12	1		2		9
	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)						
	Всего часов	**36**	**2**		**8**		**26**

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Научно теоретические основы и тенденции развития	Разработка регламента работы команды-проекта (проект по выбору) на каждой стадии реализации проекта.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
	командообразования в российском менеджменте	
2	Этапы формирования и развития команды	Подготовка сообщения и презентации: «Этапы формирования команды по реализации программы....»
3	Процессы раскола в команде: профилактика и устранение негативных факторов	Анализ и описание факторов-причин и факторов-условий эффективного командного взаимодействия (на примере конкретной команды в образовательной организации)

7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

7.1.Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Средства текущего контроля	Перечень компетенций
1	Процессы раскола в команде: профилактика и устранение негативных факторов	Собеседование по учебному портфолио	УК-3; УК-5

Примеры типовых заданий для самостоятельной работы:

Пример 1. Организуйте (примите участие в организации) труппу сокурсников для разработки сообщения и презентации: «Этапы формирования команды по реализации программы....»:

1.Определите оптимальное число участников команды

2. Сформулируйте основные компоненты проекта: тема, цель, задачи и т.п.

3. Составьте перечень дел/заданий в рамках общего объема работы для выполнения задания

4. Составьте график выполнения и сроков предоставления результатов работы

5. Распределите роли/основные задачи для всех участников команды

6. Согласуйте форму итогового варианта задания и ответственного/ответственных, кто будет презентовать выполненную работу.

Критерии и шкала оценивания сообщения

№ п/п	Критерии	Оценка		
		Требование не выполнено	***Есть недостатки***	***Требования выполнено на оптимальном уровне***
1	Корректность употребления понятий и терминов, точность комментариев и пояснений во время выступления	0	1	2
2	Усвоение программного материала.	0	1	2
3	Соответствие содержания сообщения теме	0	1	2
4	Четкость, конкретность изложения	0	1	2
5	Использование примеров из практики в сфере образования	0	1	2
6	Работа выполнена в срок, правильно оформлена	0	1	2
7	Наличие и соответствие презентации требования	0	1	4
	Максимально кол-во баллов	**16**		

Пример 2. Заполните таблицу «Причины раскола в команде: профилактика и устранение негативных факторов».

В качестве «навигатора» в таблицу внесены примерные формулировки некоторых проблем/причин, которые приводят к расколу в команде. Вы можете дополнить первую колонку.

Рекомендуется групповое выполнение данного задания. У Вас есть возможность проверить прочность вашей команды!

Причины/проблемы раскола в команде	**Основные проявления раскола**	**Возможные последствия при усугублении проблемы**	**Пути решения, выхода из проблемной ситуации**	**Действия лидера/менеджера**
Неадекватные цели, туманные задачи				
Неудачные решения				
Неэффективная командная политика и процедуры				
Неясные должностные обязанности				
«Тяжелые» люди				
«Провал» лидера				
Ядовитая/язвительна я атмосфера в команде				
Недостатки коммуникации				
Вознаграждение и признание				
Провал доверия				
Проблемы изменений				

Критерии и шкала оценивания задания

№ п/п	**Критерии**	**Оценка**		
		Требование не выполнено	***Есть недостатки***	***Требование выполнено на оптимальном уровне***
1	Глубина проработки материала	0	1	2
2	Правильная структурированность информации	0	1	2
3	Наличие логической связи изложенной информации	0	1	2
4	Грамотность и полнота использования источников	0	1	2
5	Работа выполнена в срок, правильно оформлена	0	1	2
	Максимально кол-во баллов	**10**		

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544419.

2. Кочеткова, А. И. Психологические механизмы командообразования : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 652 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18881-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/555010

8.2. Дополнительная литература

1. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17456-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536169

2. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535903

8.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

1. Национальный цифровой ресурс «Руконт» ЭБС www.rucont.ru
2. Наука и образование: образовательный портал http://edu.rin.ru
3. Российская Государственная библиотека. Фонд диссертаций https://www.rsl.ru/ru/about/funds/disser
4. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru
5. Управление персоналом: журнал https://www.top-personal.ru/
6. ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/
7. ЭБСeLIBRARY https://elibrary.ru/defaultx.asp

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

- учебные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, практических занятий и курсового проектирования, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, укомплектованные специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, включая демонстрационное мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия.
- помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МОИ.

№ Учебного помещения	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
Ауд. 1	Учебное помещение для проведения занятий лекционного типа	Специализированная мебель: столы ученические -13 шт.; стулья – 25 шт.; доска маркерная Технические средства обучения для представления учебной информации: экран для проектора; проектор, ноутбук, операционная система Microsoft Windows 10

№ Учебного помещения	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
		PRO, офисный пакет LibreOffice 24.2.0, электронная библиотека, электронные презентации
Ауд. 4	Учебное помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Специализированная мебель: столы ученические -11 шт.; стулья – 21 шт.; доска маркерная Технические средства обучения для представления учебной информации: телевизор, ноутбук, операционная система Microsoft Windows 10 PRO, офисный пакет LibreOffice 24.2.0
Ауд. 5	Учебное помещение для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации	Специализированная мебель: столы ученические -13 шт.; стулья – 25 шт.; доска маркерная Технические средства обучения для представления учебной информации: экран для проектора; проектор, ноутбук, операционная система Microsoft Windows 10 PRO, офисный пакет LibreOffice 24.2.0, электронная библиотека
Ауд. 6	Учебное помещение для проведения занятий семинарского типа	Специализированная мебель: столы ученические -11 шт.; стулья – 21 шт.; доска маркерная Технические средства обучения для представления учебной информации: экран для проектора; проектор, ноутбук, операционная система Microsoft Windows 10 PRO, офисный пакет LibreOffice 24.2.0, электронная библиотека, электронные презентации
Ауд. 8	Учебное помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель: столы ученические -10 шт.; стулья – 20 шт.; доска маркерная Технические средства обучения для представления учебной информации: ноутбук – 10 шт., операционная система Microsoft Windows 10 PRO, офисный пакет LibreOffice 24.2.0, электронная библиотека

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное

непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней. Задачи СРС: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам. Функции СРС: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к 10 творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей студентов); информационно-обучающая (учебная деятельность студентов на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация); воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина); исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом учебного процесса для каждого студента и определяется учебным планом. Виды самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ и учебных методических комплексов дисциплин содержанием учебной дисциплины. При определении содержания самостоятельной работы студентов следует учитывать их уровень самостоятельности и требования к уровню самостоятельности выпускников для того, чтобы за период обучения искомый уровень был достигнут. Так, удельный вес самостоятельной работы при обучении в очной форме составляет до 50% от количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, в заочной форме - количество часов, отведенных на освоение дисциплины, увеличивается до 90%. Самостоятельная работа определяется как индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем.

Самостоятельная работа – это познавательная учебная деятельность, когда последовательность мышления студента, его умственных и практических операций и действий зависит и определяется самим студентом. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, что в итоге приводит к развитию навыка самостоятельного планирования и реализации деятельности.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение необходимыми компетенциями по своему направлению подготовки, опытом творческой и исследовательской деятельности. На основании компетентностного подхода к реализации профессиональных образовательных программ, видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и информационно-телекоммуникационной

сети Интернет и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей), повторная работа над учебным материалом, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться:

- индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей), повторная работа над учебным материалом, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др.), завершение аудиторных практических работ и оформление отчётов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение чертежей, схем, выполнение расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности, рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

11. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой

группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Командный менеджмент

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине - **зачет с оценкой, 3 семестр.**

Код компетенции	Содержание компетенции
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

1. К основным признакам эффективной команды относятся:
A) Общая цель и единые ценности
B) Высокий уровень доверия между участниками
C) Авторитарное управление
D) Взаимная ответственность за результат
Ключ: A, B, D

2. К тенденциям развития командообразования в российском менеджменте относятся:
A) Переход от иерархических структур к гибким командам
B) Развитие проектных форм сотрудничества
C) Усиление индивидуализма
D) Цифровизация коммуникаций
Ключ: A, B, D

3. Основные этапы формирования команды включают:
A) Формирование (Forming)
B) Штурм (Storming)
C) Нормирование (Norming)
D) Упадок (Falling)
Ключ: A, B, C

4. К функциям лидера команды относятся:
A) Постановка целей и организация взаимодействия
B) Разрешение конфликтов
C) Контроль и мотивация
D) Изоляция отдельных членов команды
Ключ: A, B, C

5. Причинами раскола в команде могут быть:
A) Нечёткое распределение ролей
B) Отсутствие доверия
C) Чрезмерная коммуникация
D) Личные конфликты
Ключ: A, B, D

6. Профилактика конфликтов в команде включает:
A) Регулярную обратную связь
B) Эмоциональную поддержку участников
C) Игнорирование проблем
D) Чёткое распределение обязанностей
Ключ: A, B, D

7. К признакам зрелой команды относятся:
A) Самоорганизация и взаимопомощь
B) Наличие общих норм поведения
C) Индивидуальные цели без учета коллектива
D) Высокая сплочённость
Ключ: A, B, D

8. Эффективная коммуникация в команде предполагает:
A) Открытость и прозрачность информации
B) Активное слушание
C) Скрытность действий
D) Умение аргументировать позицию
Ключ: A, B, D

9. Последствиями раскола в команде являются:
A) Снижение эффективности работы
B) Потеря доверия
C) Рост мотивации
D) Уход сотрудников
Ключ: A, B, D

10. Механизмы восстановления командного взаимодействия включают:
A) Тимбилдинговые мероприятия
B) Медиативные практики
C) Эскалацию конфликта
D) Введение командных целей
Ключ: A, B, D

11. Команда — это:
A) Группа людей, объединённых общей целью, взаимной ответственностью и взаимодействием
B) Набор специалистов без общих задач
C) Иерархическая структура управления
D) Случайное объединение сотрудников
Ключ: A

12. Основная цель командного менеджмента —
A) Повышение эффективности совместной деятельности за счёт синергии участников
B) Усиление контроля за работой сотрудников
C) Разделение ответственности
D) Уменьшение числа коммуникаций
Ключ: A

13. Этап «Формирование» в развитии команды характеризуется:
A) Знакомством участников и определением целей

B) Конфликтами и борьбой за лидерство
C) Стабилизацией отношений
D) Высокой продуктивностью
Ключ: A

14. Этап «Штурм» (Storming) сопровождается:
A) Конфликтами и уточнением ролей
B) Формированием доверия
C) Подведением итогов
D) Снижением мотивации
Ключ: A

15. На этапе «Нормирование» (Norming) формируются:
A) Командные нормы и правила взаимодействия
B) Конфликты между членами
C) Индивидуальные цели
D) Новая структура компании
Ключ: A

16. Этап «Эффективная работа» (Performing) характеризуется:
A) Высокой результативностью и самоорганизацией
B) Конфликтами и конкуренцией
C) Подготовкой к роспуску
D) Пассивностью участников
Ключ: A

17. Лидер команды выполняет роль:
A) Организатора, координатора и мотиватора
B) Контролёра и надзирателя
C) Исполнителя задач
D) Посредника между отделами
Ключ: A

18. Ключевой фактор успешного командообразования —
A) Общая цель и вовлечённость участников
B) Конкуренция между членами
C) Авторитарный стиль управления
D) Изоляция от других подразделений
Ключ: A

19. Главная задача командного взаимодействия —
A) Достижение синергетического эффекта
B) Минимизация усилий
C) Сокращение персонала
D) Повышение индивидуальной автономии
Ключ: A

20. К инструментам командного менеджмента относятся:
A) Тимбилдинг, фасилитация, коучинг
B) Наказания и административный контроль
C) Личные беседы без анализа

D) Исключение групповой работы
Ключ: A

21. Основная причина конфликтов в команде —
A) Несовпадение целей и ролей участников
B) Избыточное доверие
C) Профессиональное выгорание
D) Отсутствие внешнего руководителя
Ключ: A

22. Эффективный лидер в команде — это:
A) Личность, способная вдохновлять, направлять и поддерживать участников
B) Администратор, контролирующий дисциплину
C) Пассивный наблюдатель
D) Технический специалист
Ключ: A

23. Командные расколы чаще всего возникают из-за:
A) Несбалансированной коммуникации и личных амбиций
B) Высокого уровня доверия
C) Налаженного взаимодействия
D) Общей мотивации
Ключ: A

24. Профилактика раскола в команде строится на:
A) Прозрачности коммуникаций и поддержке доверия
B) Исключении общения
C) Ужесточении правил
D) Конкуренции за лидерство
Ключ: A

25. Основной результат эффективного командного менеджмента —
A) Повышение производительности и удовлетворённости сотрудников
B) Снижение коммуникаций
C) Централизация власти
D) Снижение гибкости
Ключ: A

26. Соотнесите этап развития команды и его характеристику:

Этап	Характеристика
1. Формирование	A. Знакомство участников и определение целей
2. Штурм	B. Конфликты, борьба за роли
3. Нормирование	C. Установление норм и доверия
4. Эффективная работа	D. Самоорганизация и продуктивность

Ключ: 1–A, 2–B, 3–C, 4–D

27. Соотнесите тип конфликта и его причину:

Тип конфликта	Причина

Тип конфликта	Причина
1. Ролевой	A. Нечёткое распределение функций
2. Коммуникативный	B. Недостаток информации
3. Личностный	C. Несовместимость характеров
4. Ценностный	D. Различие в убеждениях

Ключ: 1–A, 2–B, 3–C, 4–D

28. Соотнесите элемент командного взаимодействия и его значение:

Элемент	Значение
1. Цель	A. Объединяет участников
2. Коммуникация	B. Обеспечивает обмен информацией
3. Роли	C. Определяют вклад каждого участника
4. Доверие	D. Способствует открытости и взаимопомощи

Ключ: 1–A, 2–B, 3–C, 4–D

29. Соотнесите стиль лидерства и его характеристику:

Стиль	Характеристика
1. Авторитарный	A. Централизация решений
2. Демократический	B. Совместное принятие решений
3. Либеральный	C. Минимальное вмешательство лидера
4. Трансформационный	D. Мотивация через вдохновение и развитие команды

Ключ: 1–A, 2–B, 3–C, 4–D

30. Соотнесите способ профилактики раскола и его результат:

Способ	Результат
1. Командные тренинги	A. Укрепление взаимодействия
2. Открытая коммуникация	B. Снижение напряжённости
3. Медиативные практики	C. Разрешение конфликтов
4. Совместное планирование	D. Повышение сплочённости

Ключ: 1–A, 2–B, 3–C, 4–D

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) ФТД.02 Командный менеджмент

Код и наименование компетенции	Индикаторы компетенций и этап их формирования	Критерии оценивания компетенций (по индикаторам компетенции) (Уровни освоения компетенций)			
		«отлично» (продвинутый уровень)	**«хорошо» (базовый уровень)**	**«удовлетворительно» (пороговый уровень)**	**«неудовлетворительно»**
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	«зачтено»			«не зачтено»
		Критерий 1			
		Знает технологии командообразования, поясняет преимущества и ограничения командной работы в организации. Комментирует особенности использования командного менеджмента в образовательных организациях.	Знает основные технологии командообразования, называет преимущества и ограничения командной работы в организации. Приводит примеры использования командного менеджмента в образовательных организациях.	Называет основные этапы технологии командообразования, приводит примеры использования командного менеджмента в образовательных организациях.	Не знает и не понимает назначение командного менеджмента в образовательной организации.
		Критерий 2			
		Знает и понимает, как самостоятельно определять реализовывать методы оценки уровня развития команд и этапов её деятельности даёт полное описание эффективной и неэффективной	Знает и может дать пояснение как реализовывать методы оценки уровня развития команд и этапов её деятельности. Приводит примеры эффективной и	Называет основные методы оценки уровня развития команд и этапов её деятельности. Приводит примеры эффективной и неэффективной команды. Затрудняется использовать способы	Не знает и не называет методы оценки уровня развития команд и этапов её деятельности. Ответ не дан.

		команды. Применяет способы самодиагностики своего ролевого статуса в команде.	неэффективной команды. Применяет способы самодиагностики своего ролевого статуса в команде под руководством наставника.	диагностики своего ролевого статуса в команде. Нуждается в помощи наставника.	
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе развития	**Критерий 1**			
		Знает и комментирует этические нормы и основы командной работы в образовательных организациях. Приводит примеры.	Знает и приводит примеры соблюдения этических норм и основ командной работы в образовательных организациях.	Называет этические нормы и приводит примеры командной работы в образовательных организациях.	Не отвечает на вопросы по теме или использует субъективные суждения без аргументации
		Критерий 2			
		Умеет грамотно использовать процедуры диагностики и распределения командных ролей, оцениватьсостояние взаимодействия в команде. Владеет методическими приемами профилактики и устранения факторов, провоцирующих раскол в команде	Умеет использовать процедуры диагностики и распределения командных ролей. Владеет приемами профилактики и устранения факторов, провоцирующих раскол в команде	Называет приемы Диагностики и распределения командных ролей. Приводит примеры способов профилактикии устранения факторов, провоцирующих раскол в команде	Не отвечает на вопросы по теме или использует субъективные суждения без аргументации