Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Олейник Татьяна Львовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.05.2024 16:00:51
Уникальный программный ключ:
db617f6be0984312d0f57edc131227da9729b2f7

Негосударственное частное образовательное учреждение высшего образования

«Московский институт экономики, политики и права»

Утверждаю

Ректор НЧОУ ВО «МИЭПП»

Т.Л. Олейник

«26» апреля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 «Организация и планирование производства»

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки: Управление организацией

Квалификация **– «бакалавр»**

Форма обучения очная / очно-заочная / заочная

Москва – 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

2 Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

5. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация и планирование производства», включая оценочные материалы

1. Требования к результатам обучения по дисциплине (модулю)

1.1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Группа компетенций	Категория компетенций	Коды и содержание компетенций
Универсальные	-	-
Общепрофессиональные	-	-
Профессиональные		ПК-1. Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей
		ПК-3. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства

1.2. Компетенции и индикаторы их достижения, формируемых дисциплиной (модулем) в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Код индикатора компетенции	Содержание индикатора компетенции
ПК-1	ПК-1.4	Разрабатывает решения на основе проведенного анализа
ПК-3	ПК-3.1	Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

1.3. Результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель изучения дисциплины (модуля) – формирование у студентов экономических знаний, навыков владения методами научного решения проблемных вопросов управления производственными процессами, умений и навыков, достаточных для будущей профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины (модуля) обучающийся должен

знать:

- общие закономерности функционирования и развития организации (предприятия), взаимосвязь основных элементов;

уметь:

- разрабатывать решения на основе проведенного анализа;
- руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства;

владеть:

- навыками применения инструментария экономики предприятия (организации и планирования производства) в тесной взаимосвязи со смежными экономическими дисциплинами (маркетинг, теория управления, методы принятия управленческих решений, и т.д.) для практических задач управления предприятием.

2. Объем, структура и содержание дисциплины (модуля)

2.1. Объем дисциплины (модуля)

Виды учебной работы	*Формы обучения*		
	Очная	*Очно-заочная*	*Заочная*
Общая трудоемкость: зачетные единицы/часы	5/180		
Контактная работа (вкл. практич. подготовку):	68	30	16
Занятия лекционного типа	30	12	6
Занятия семинарского типа	38	18	10
Консультации	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36	9
Место дисциплины в образовательной программе: Б1.В.04	**5 семестр**		
Самостоятельная работа (СР)	76	114	155

Примечания: зачет, зачет с оценкой по очной форме обучения проводится в рамках

занятий семинарского типа. В учебном плане часы не выделены.

2.2. Темы (разделы) дисциплины (модуля) с указанием отведенного на них количества часов по формам образовательной деятельности

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						СР
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	2			4			8
2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	2			4			8
3.	Производственная и организационная структура предприятия	2			4			8
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование	4			2			6
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	4			4			8
6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	4			4			8
7.	Основы организации производства	4			4			8
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	4			4			8
9.	Основы планирования развития предприятий	2			4			6
10.	Инвестиционная политика организации	2			4			8
	ИТОГО:	30		38				76

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Виды учебной работы (в часах)						
		Контактная работа						СР
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				
		Л	Иные	ПЗ	С	ЛР	Иные	
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	1			1			12

2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	1			1			12
3.	Производственная и организационная структура предприятия	2			2			10
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование	1			2			12
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	1			2			12
6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	1			2			12
7.	Основы организации производства	2			2			10
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	1			2			12
9.	Основы планирования развития предприятий	1			2			10
10.	Инвестиционная политика организации	1			2			12
	ИТОГО:	12		18				114

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем (разделов)**	**Виды учебной работы (в часах)**						
		Контактная работа						**СР**
		Занятия лекционного типа		**Занятия семинарского типа**				
		Л	**Иные**	**ПЗ**	**С**	ЛР	**Иные**	
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе				1			16
2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	1			1			15
3.	Производственная и организационная структура предприятия				1			16
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование				1			16
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование				1			16

6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	1			1			14
7.	Основы организации производства	1			1			16
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	1			1			14
9.	Основы планирования развития предприятий	1			1			16
10.	Инвестиционная политика организации	1			1			16
	ИТОГО:	6		10				155

Примечания:

Л – лекции, ПЗ – практические занятия, С – семинары, ЛР – лабораторные работы, СР – самостоятельная работа.

2.3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) и видам работ

Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание лекционного курса
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	Понятие предприятия. Цели и задачи предприятия в рыночной экономике. Принципы работы предприятия в рыночных условиях. Эволюция предприятия как формы хозяйствования. Предприятие как комплексное образование (экономическая система, социальная система, техническая система, имущественная система). Значимость предприятия для общества. Существенные признаки предприятия как юридического лица. Образование и ликвидация предприятия. Процедуры банкротства. Место предприятия во внешней среде. Понятие дальней и ближней внешней среды, ее структура. Влияние различных элементов внешней среды на предприятие. Прямые и обратные связи между предприятием и внешней средой. Балансировка интересов предприятия и основных субъектов ближней внешней среды (поставщиков, потребителей, конкурентов, собственников, кредиторов, государства и местного сообщества). Место предприятия в отрасли. Понятие отрасли, критерии разграничения отраслей. Классификация отраслей согласно ОКОНХ и ОКВЭД. Классификация отраслей по другим критериям (по экономическому назначению выпускаемой продукции, по характеру воздействия на предметы труда, по уровню монополизации и т.д.). Отраслевая структура промышленности, критерии ее оценки. Структурная и отраслевая политика государства. Основные структурные диспропорции российской экономики. Задачи структурной политики на современном этапе.
2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	Общий алгоритм принятия управленческих решений, обеспечивающих долгосрочное развитие предприятия. Процессные принципы организации предприятия. Определение и прогнозирование потребностей рынка. Комплексная оценка производственно-технических возможностей предприятия. Выработка продуктовой стратегии. Основные критерии принятия решения о продуктовом

		ассортименте предприятия. Научно-исследовательская и конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Инструментальная подготовка производства. Организационная подготовка производства. Принятие решения о начале производственного процесса «закупки □производство □сбыт». Процесс осуществления закупок ресурсов. Производственные процессы предприятия. Процесс распределения готовой продукции. Цели, этапы, проблемы и основные результаты на каждом этапе цикла: «маркетинг, инновации, технологии, производство, сбыт», ответственные службы. Основные и вспомогательные функции предприятия. Основные и функциональные блоки предприятия.
3.	Производственная и организационная структура предприятия	Понятие Производственной структуры предприятия. Основные элементы производственной структуры предприятия. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия. Основные задачи производственной структуры предприятия. Понятие организационной структуры. Виды связей между элементами организационной структуры. Типизация организационной структуры управления. Типы организационных структур по взаимодействию с внешней средой. Типы организационных структур по взаимодействию с человеком. Корпоративная организационная структура. Индивидуалистская организационная структура. Типы организационных структур по взаимодействию подразделений.
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование	Экономические ресурсы предприятия. Состав экономических ресурсов предприятия: основные фонды и оборотные средства. Основные фонды: понятие и состав. Экономическая сущность основных фондов. Отличительные особенности основных фондов. Классификация основных фондов. Состав и классификация основных производственных фондов (ОПФ). Классификация ОПФ по назначению в производственном процессе и натурально-вещественным признакам. Классификация ОПФ по срокам полезного использования. Классификация ОПФ по степени воздействия на ресурсы. Классификация ОПФ по возрасту Оценка основных фондов. Физический и моральный износ. Натуральная и стоимостная оценка основных фондов. Виды стоимостной оценки основных фондов (полная первоначальная стоимость, восстановительная стоимость, остаточная стоимость, ликвидационная стоимость). Моральный и физический износ основных фондов. Методы переоценки основных фондов. Индексный метод. Метод прямого пересчета по документально подтвержденным рыночным ценам.
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	Экономическая сущность и особенности оборотных средств. Стадии кругооборота оборотных средств: денежная, производительная, товарная. Классификация оборотных средств по экономическому содержанию: оборотные производственные фонды и фонды обращения. Классификация оборотных средств по способу формирования: собственные и заемные. Укрупненная балансовая модель предприятия. Классификация оборотных средств по методу планирования: нормируемые и ненормируемые. Структура оборотных средств. Влияние отраслевой принадлежности предприятия на структуру оборотных средств.
6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	Персонал предприятия и его структура. Нормирование труда и планирование персонала предприятия. Понятие и цели нормирования труда. Место нормирования труда в организационно-технологической подготовке предприятия. Последовательность этапов нормирования труда. Виды норм труда: нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы численности. Методы нормирования труда. Проблемы

		нормирования труда на российских предприятиях. Методы планирования персонала. Показатели, характеризующие движение персонала на предприятии. Понятие производительности труда. Показатели производительности труда. Методы определения выработки.
7.	Основы организации производства	Типы организации промышленного производства: общая характеристика и особенности. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Влияние типа организации производства на производственную структуру. Понятие производственного процесса. Производственный процесс как технологический процесс. Производственный процесс как трудовой процесс. Классификация производственных процессов: по источнику энергии, по степени непрерывности, по способу воздействия на предмет труда, по кратности обработки, по виду используемого сырья. Структура производственного процесса. Проектирование производственного процесса. Аналитические и синтетические производственные процессы. Основные, вспомогательные и обслуживающие производственные процессы. Проектирование производственного процесса.
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	Понятие и виды затрат предприятия. Экономическое содержание затрат и издержек производства. Экономические и бухгалтерские издержки. Экономическое содержание себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции. Классификация затрат. Расходы предприятия, связанные с производством и реализацией. Внереализационные расходы предприятия. Состав материальных затрат. Состав затрат на оплату труда. Отчисления на социальные нужды как элемент затрат предприятия. Амортизация основных фондов. Прочие затраты. Классификация затрат по роли в процессе производства: основные и накладные. Прямые и косвенные затраты. Постоянные и переменные затраты. Группировка затрат по экономическим элементам. Группировка затрат по статьям калькуляции.
9.	Основы планирования развития предприятий	Роль планирования в системе управления предприятием. Понятие и цели планирования развития предприятий. Функции и задачи планирования. Общие принципы планирования. Общий алгоритм планирования развития предприятия в рыночных условиях. Особенности планирования развития предприятия в соответствии с горизонтами планирования (долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные и оперативные планы). Планирование развития предприятия на разных уровнях управления (общие и функциональные планы). Иерархия и взаимосвязь различных планов предприятия. Понятие и функции оперативно-производственного планирования. Системы оперативно-проивздственного планирования (позаказное планирование, планирование по опережению и т.д.). Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование. Функции планово-диспетчерской службы. Общий алгоритм разработки бизнес-плана. Цели и порядок разработки бизнес-плана. Содержание и структура бизнес-плана.
10.	Инвестиционная политика организации	Инвестиционная деятельность предприятия и долгосрочные цели его развития. Инвестиционная политика представляет как часть общей финансовой стратегии предприятия. Этапы разработки общей инвестиционной политики предприятия. Анализ инвестиционной деятельности предприятия в предшествующем периоде. Исследование и учет условий внешней инвестиционной среды и конъюнктуры

		инвестиционного рынка. Учет стратегических целей развития предприятия, обеспечиваемых его предстоящей инвестиционной деятельностью. Обоснование типа инвестиционной политики предприятия по целям вложения капитала с учетом рисковых предпочтений. Формирование инвестиционной политики предприятия по основным направлениям инвестирования. Формирование инвестиционной политики предприятия в отраслевом разрезе. Формирование инвестиционной политики предприятия в региональном разрезе. Взаимоувязка основных направлений инвестиционной политики предприятия.

Содержание занятий семинарского типа

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Тип	Содержание занятий семинарского типа
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	С	Институциональная среда предприятий. Правовая среда, основные нормативно-правовые акты, влияющие на экономику предприятия. Социально-культурная среда деятельности предприятий. Особенности российской институциональной среды. Формы взаимодействия предприятий в рыночных условиях. Формы кооперации предприятий и экономический эффект. Хозяйственные и нехозяйственные объединения предприятий. Типы интеграции предприятий: горизонтальная интеграция, вертикальная интеграция, конгломеративная интеграция. Аналитический и синтетический типы взаимодействия предприятий по технологической цепочке. Слияния и поглощения в рыночной экономике, контроль за концентрацией промышленности в зарубежных странах. Этапы интеграционных процессов в российской промышленности. Основные отличия российских предприятий от зарубежных компаний. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам
2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	С	Общая модель организации предприятия как производственно-хозяйственной системы в рыночных условиях. Системные принципы работы предприятия. Оптимизация общей модели функционирования предприятия. Механизм достижения баланса интересов на предприятии. Балансировка интересов различных уровней управления. Достижение баланса интересов разных функциональных блоков предприятия. Механизм достижения согласия между интересами предприятия и интересами функциональных блоков. Общие принципы разработки организационной структуры. Проектирование организационной структуры после оптимизации общей модели работы предприятия. Проблемы реструктуризации российских предприятий.
3.	Производственная и организационная структура предприятия	С	Факторы, определяющие производственную структуру предприятия: отраслевая принадлежность, характер продукции и методы ее изготовления, масштаб производства, уровень технологии и специализации предприятия, рациональное соотношение между основными, вспомогательными и обслуживающими подразделениями, соответствие производственной структуры предприятия принципу прямоточности технологических процессов с целью сокращения длительности производственного цикла. Линейная организационная структура: общие

			принципы, достоинства и недостатки. Функциональная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Линейно-функциональная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Дивизиональная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Матричная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки.
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование	С	Амортизация основных фондов. Ее экономическая сущность. Понятие кругооборота основных фондов. Экономическая сущность амортизации основных фондов. Понятие срока полезного использования основных средств для целей амортизации. Способы начисления амортизации: пропорциональный, регрессивный и прогрессивный. Достоинства и недостатки разных способов начисления амортизации. Особенности начисления амортизации для налогообложения. Преимущества и недостатки линейного и нелинейного метода начисления амортизации. Особенности начисления амортизации для бухгалтерского учета. Способы исчисления амортизации для бухгалтерского учета: линейный способ, способ списания пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Перечень основных фондов, по которым амортизация не начисляется. Амортизационная политика российских предприятий.
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	С	Понятие и цели нормирования оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Факторы, которые необходимо принимать во внимание при нормировании оборотных средств. Методы нормирования оборотных средств: метод прямого счета, аналитический метод, коэффициентный метод. Нормирование производственных запасов. Нормирование незавершенного производства. Нормирование готовой продукции.
6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	С	Показатели, характеризующие движение персонала на предприятииПонятие производительности труда. Показатели производительности труда. Методы определения выработки. Системы мотивации труда работников на предприятиях. Оплата труда на предприятии. Принципы оплаты труда. Сдельная и повременная формы оплаты труда. Формы сдельной оплаты труда. Формы повременной оплаты труда. Проблемы совершенствования системы мотивации персонала на российских предприятиях
7.	Основы организации производства	С	Методы рациональной организации производственного процесса. Принципы рациональной организации производственного процесса. Структура и продолжительность производственного цикла. Основные факторы сокращения длительности производственного процесса. Формы организации производства. Специализация производства. Кооперирование производства. Концентрация производства. Комбинирование производства.
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	С	Планирование и определение себестоимости. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении предприятием. Принципы калькулирования себестоимости. Виды калькуляции себестоимости. Основные методы определения себестоимости продукции по способам расчета (метод прямого счета,

			расчетно-аналитический метод, параметрический метод и др.). Основные методы определения себестоимости продукции по объектам калькулирования (позаказный, попередельный, попроцессный, пооперационный и др.). Процесс калькулирования полной и производственной себестоимости. Основные факторы снижения себестоимости продукции на российских предприятиях. Управление издержками и определение «точки безубыточности» производства (CVP-анализ). Упрощённая система налогообложения для малых предприятий.
9.	Основы планирования развития предприятий	С	Общий алгоритм разработки экономической стратегии развития предприятия. Общий алгоритм разработки годового плана (бюджета) предприятия. Планирование реализации продукции и услуг (бюджет продаж). Планирование коммерческих расходов (бюджет коммерческих расходов). Планирование остатков готовой продукции на складах (бюджет запасов готовой продукции). Планирование производства (бюджет производства). Планирование закупок сырья, материалов и комплектующих (бюджет прямых затрат на материалы). Планирование численности персонала (бюджет прямых затрат на оплату труда). Планирование производственных мощностей (составление баланса производственных мощностей и бюджета модернизации производства и закупки нового оборудования). Планирование общепроизводственных накладных расходов. Планирование управленческих расходов. Разработка финансового плана (бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств). Разработка планов работы функциональных служб предприятия.
10.	Инвестиционная политика организации	С	Анализ инвестиционной деятельности предприятия в предшествующем периоде Типы инвестиционной политики предприятия по критерию рисковых предпочтений инвестора: консервативная, умеренная, агрессивная. Формирование инвестиционной политики предприятия по основным направлениям инвестирования. Формирование инвестиционной политики предприятия в региональном разрезе. Взаимоувязка основных направлений инвестиционной политики предприятия.

Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание самостоятельной работы
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	Аналитический и синтетический типы взаимодействия предприятий по технологической цепочке. Слияния и поглощения в рыночной экономике, контроль за концентрацией промышленности в зарубежных странах. Этапы интеграционных процессов в российской промышленности. Основные отличия российских предприятий от зарубежных компаний. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам
2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	Механизм достижения согласия между интересами предприятия и интересами функциональных блоков. Общие принципы разработки организационной структуры. Проектирование организационной структуры после оптимизации общей модели работы предприятия. Проблемы реструктуризации российских предприятий.
3.	Производственная и	Линейная организационная структура: общие принципы,

	организационная структура предприятия	достоинства и недостатки. Функциональная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Линейно-функциональная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Дивизиональная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки. Матричная организационная структура: общие принципы, достоинства и недостатки.
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование	Особенности начисления амортизации для налогообложения. Преимущества и недостатки линейного и нелинейного метода начисления амортизации. Особенности начисления амортизации для бухгалтерского учета. Способы исчисления амортизации для бухгалтерского учета: линейный способ, способ списания пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования. Перечень основных фондов, по которым амортизация не начисляется. Амортизационная политика российских предприятий.
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	Методы нормирования оборотных средств: метод прямого счета, аналитический метод, коэффициентный метод. Нормирование производственных запасов. Нормирование незавершенного производства. Нормирование готовой продукции.
6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	Системы мотивации труда работников на предприятиях. Оплата труда на предприятии. Принципы оплаты труда. Сдельная и повременная формы оплаты труда. Формы сдельной оплаты труда. Формы повременной оплаты труда. Проблемы совершенствования системы мотивации персонала на российских предприятиях
7.	Основы организации производства	Формы организации производства. Специализация производства. Кооперирование производства. Концентрация производства. Комбинирование производства.
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	Процесс калькулирования полной и производственной себестоимости. Основные факторы снижения себестоимости продукции на российских предприятиях. Управление издержками и определение «точки безубыточности» производства (CVP-анализ). Упрощённая система налогообложения для малых предприятий.
9.	Основы планирования развития предприятий	Планирование производственных мощностей (составление баланса производственных мощностей и бюджета модернизации производства и закупки нового оборудования). Планирование общепроизводственных накладных расходов. Планирование управленческих расходов. Разработка финансового плана (бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств). Разработка планов работы функциональных служб предприятия.
10.	Инвестиционная политика организации	Формирование инвестиционной политики предприятия по основным направлениям инвестирования. Формирование инвестиционной политики предприятия в региональном разрезе. Взаимоувязка основных направлений инвестиционной политики предприятия.

3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

По дисциплине (модулю) предусмотрены следующие виды контроля качества освоения:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине (модулю).

3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации по дисциплине (модулю)

1	Контролируемые темы (разделы)	Наименование оценочного средства
1.	Роль и место предприятия как хозяйствующего субъекта в экономической системе	Устный опрос, информационный проект (доклад)

2.	Экономические основы работы промышленного предприятия.	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад)
3.	Производственная и организационная структура предприятия	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад)
4.	Основные средства предприятия: их формирование и использование	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад)
5.	Оборотные средства предприятия: их формирование и использование	Устный опрос, кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями), исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад), мини-тест
6.	Планирование трудовых ресурсов предприятия	Устный опрос, кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями), исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад)
7.	Основы организации производства	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад)
8.	Управление издержками производства и себестоимостью продукции	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад), мини-тест
9.	Основы планирования развития предприятий	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад)
10.	Инвестиционная политика организации	Устный опрос, исследовательский проект (реферат), информационный проект (доклад), контрольная работа

3.1.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе текущего контроля успеваемости

Устный опрос

1. Нормирование оборотных средств: понятие, цели, методы.
2. Нормирование производственных запасов, незавершенного производства и готовой продукции
3. Особенности единичного, серийного и массового производства.
4. Понятие предприятия.
5. Производственная мощность предприятия.
6. Производственная программа предприятия.
7. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
8. Типы организации промышленного производства.
9. Управление издержками, определение «точки безубыточности» и оптимального объема производства.
10. Экономическое содержание себестоимости продукции.

Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)

Кейс. Minit-Lube Для более чем 200 млн автомобилей США существует значительный рынок регулировки автомобилей, замены масла и смазки. В какой-то степени этот спрос удовлетворяют автодилерские центры с полным комплексом услуг, например, Sears и Firestone, а также другие дилеры, продающие автопокрышки. Однако компании Minit-Lube, Mobil-Lube и Jiffy-Lube и многие другие также выработали стратегии, позволяющие им пользоваться этой возможностью. Станции обслуживания Minit-Lube производят замену масла, смазку и чистку салона в условиях идеальной чистоты. Помещения этих станций чистые, выкрашены в белый цвет и зачастую окружены аккуратно подстриженным газоном. Для ускорения обслуживания машины въезжают в помещение станции по три в ряд. На станциях Minit-Lube клиента приветствуют представители фирмы, прошедшие специальное обучение в Университете Minit-Lube U. Этот университет сродни Университету гамбургера компании McDonald’s около Чикаго или учебной школе Holiday Inn’s в Мемфисе. Приветствующий клиентов представитель фирмы 6 принимает заказ, который обычно включает в себя проверку всех жидкостей (масла, воды, тормозной жидкости, трансмиссионной жидкости в коробке передач, а также смазки в коробке передач), необходимую смазку, а также смену фильтров для

воздуха и масла. Затем в дело вступает обслуживающий персонал в идеально чистой униформе. В стандартной рабочей бригаде из трех человек один занимается проверкой уровней жидкостей под капотом автомобиля, второй чистит пылесосом салон и моет окна, а третий работает в гаражной яме, убирая фильтр для масла, старое масло, проверяя дифференциал и трансмиссию и при необходимости производя смазку. Чёткое распределение работы и тренировка позволяют привести машину в полный порядок за 10 мин. Идея компании заключается в том, чтобы предоставить лучшее обслуживание за те же деньги (а в идеале – за меньшие), чем бензоколонки, сетевые авторемонтные станции и дилерские центры.

Вопросы:

1. В чем заключается миссия Minit-Lube?
2. Каким образом операционная стратегия Minit-Lube позволяет получить конкурентное преимущество?
3. Есть вероятность того, что Minit-Lube повысила продуктивность по сравнению со своими традиционными конкурентами. Почему?

Исследовательский проект (реферат)

1. Предприятие как хозяйствующий субъект.
2. Производственная и социальная деятельность предприятия.
3. Организация деятельности предприятий в рыночных условиях.
4. Развитие науки организации производства.
5. Развитие научной организации труда.
6. Современный этап развития организации производства.
7. системные основы организации производства.
8. Производственный процесс: сущность, виды.
9. Производственная структура предприятия и ее составляющие.
10. Виды производственной структуры.

Информационный проект (доклад)

1. Классификация предприятий: по виду и характеру деятельности, по размерам, по формам собственности, по принадлежности капитала, по организационно-правовым формам.
2. Методы переоценки основных фондов.
3. Основные фонды: понятие, экономическая сущность, состав, особенности и классификация.
4. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.
5. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств.
6. Принципы рациональной организации производственного процесса.
7. Система упрощённого налогообложения для малых форм предприятий.
8. Способы начисления амортизации основных фондов.
9. Физический и моральный износ основных фондов.
10. Экономическая сущность амортизации основных фондов.

Контрольный работа

1. Организация процессов реализации продукции.
2. Развитие и совершенствование производственных структур в современных условиях.
3. Формы и принципы организации производства.
4. Организационные типы производства: единичное, серийное, массовое.
5. Поточное производство: понятие, признаки, преимущества, эффективность, перспектива развития.
6. Нормирование и нормы: виды и значение для организации производства.
7. Производственный цикл: понятие, структура, факторы, определяющие его длительность.
8. Организация научно-технической подготовки производства: общая характеристика.
9. Конструкторская подготовка производства.

10. Технологическая подготовка производства

Мини-тест

1. Кто может быть участником полного товарищества?

а) могут быть только индивидуальные предприниматели или коммерческие организации;

б) может быть любое физическое или юридическое лицо;

в) могут быть только лица, имеющие соответствующее образование и получившие лицензию на создание полного товарищества;

г) могут быть только индивидуальные предприниматели;

д) могут быть только коммерческие организации;

е) нет правильных ответов.

2Что из перечисленного ниже относится к основным производственным фондам?

а) здания, сооружения, передаточные устройства;

б) незавершенное производство;

в) машины и оборудование;

г) транспортные средства;

д) производственный и хозяйственный инвентарь;

е) готовая продукция.

3Какую ответственность по обязательствам полного товарищества несут его участники?

а) не несут никакой ответственности;

б) несут полную ответственность не только в пределах внесенного в складочный капитал имущества, но и всем принадлежащим имуществом;

в) несут ответственность в размере, равном внесенному вкладу в складочный капитал;

г) несут ответственность в размере, кратному внесенному вкладу в складочный капитал;

д) ответственность несут только товарищи-коммандисты;

е) нет правильных ответов.

4Что из перечисленного ниже относится к активной части основных фондов?

а) рабочие машины и оборудование;

б) здания, сооружения;

в) инструменты и приспособления;

г) измерительные приборы;

д) объекты социально-бытового назначения.

5По какой стоимости основные фонды принимаются к бухгалтерскому учету?

а) по восстановительной стоимости;

б) по остаточной стоимости;

в) по ликвидационной стоимости;

г) по первоначальной стоимости.

6Выберите признаки, характеризующие ООО.

а) число участников не ограничено;

в) минимальный размер уставного капитала – 1000 МРОТ;

г) участник ООО должен принимать личное трудовое участие в деятельности ООО;

д) участники не отвечают по обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости вкладов, внесенных в уставный капитал;

е) принятие решений на общем собрании участников осуществляется по принципу «один участник – один голос»;

ж) нет правильных ответов.

7Показатель фондоотдачи характеризует:

а) степень перенесения стоимости основных фондов на себестоимость продукции;

б) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов;

в) уровень технической оснащенности труда;

г) производительность труда.

8. Выберите признаки, присущие всем хозяйственным товариществам (полное товарищество, коммандитное товарищество) и хозяйственным обществам (общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество).

а) уставный (складочный) капитал разделен на доли (вклады) участников;

б) минимальный размер уставного (складочного) капитала – 100 МРОТ;

в) участники должны принимать личное трудовое участие в деятельности хозяйственных товариществ и обществ;

г) вкладом в уставный (складочный) капитал может быть любое имущество, не ограниченное в обороте, или имущественные права, имеющие денежную оценку;

д) число участников не ограничено;

е) участниками могут быть любые физические и юридические лица;

ж) нет правильного ответа.

9Какое из определений амортизации является наиболее точным?

а) амортизация – физический износ основных фондов;

б) амортизация – способ перенесения стоимости основных фондов на себестоимость выпускаемой продукции по мере их износа для накопления финансовых ресурсов в целях последующего воспроизводства;

в) амортизация – накопление денежных средств предприятия на самостоятельном счете для финансирования капитальных вложений;

г) амортизация – составная часть себестоимости продукции в виде выплат поставщикам основных фондов.

10Какие характеристики относятся к единичному типу организации производства?

а) номенклатура продукции – неограниченная;

б) себестоимость единицы продукции – низкая;

в) квалификация рабочих – невысокая;

г) на каждом станке осуществляется одна операция;

д) применяется специальное оборудование.

3.1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в ходе текущего контроля успеваемости

Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом,

аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

Кейсы (ситуации и задачи с заданными условиями)

Обучающийся должен уметь выделить основные положения из текста задачи, которые требуют анализа и служат условиями решения. Исходя из поставленного вопроса в задаче, попытаться максимально точно определить проблему и соответственно решить ее.

Задачи могут решаться устно и/или письменно. При решении задач также важно правильно сформулировать и записать вопросы, начиная с более общих и, кончая частными.

Критерии оценивания – оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся выполнил задание (решил задачу), используя в полном объеме теоретические знания и практические навыки, полученные в процессе обучения.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся в целом выполнил все требования, но не совсем четко определяется опора на теоретические положения, изложенные в научной литературе по данному вопросу.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся показал положительные результаты в процессе решения задачи.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не выполнил все требования.

Исследовательский проект (реферат)

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде реферата.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный

поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине (модулю).

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка *«отлично»* ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий.

Оценка *«хорошо»* ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий.

Контрольная работа

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

3.2.1. Критерии оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ОТЛИЧНО	Знает:	- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал, уверенно,

		логично, последовательно и грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - на основе системных научных знаний делает квалифицированные выводы и обобщения, свободно оперирует категориями и понятиями.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, используя научные понятия, ссылаясь на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся владеет рациональными методами (с использованием рациональных методик) решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал навыки - выделения главного, - связкой теоретических положений с требованиями руководящих документов, - изложения мыслей в логической последовательности, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ХОРОШО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков, - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
УДОВЛЕТВО-РИТЕЛЬНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - практически не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности, - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕУДОВЛЕТВО-РИТЕЛЬНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений;

		- не владеет системой понятий.
	Умеет:	обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

3.2.2. Контрольные задания и/или иные материалы для проведения промежуточной аттестации

Список вопросов для устных ответов (варианты теста)

1. Предприятие как сложная система.
2. Этапы организации предпринимательской деятельности.
3. Типы производства и их характеристика.
4. Характеристика типов предприятий.
5. Формы хозяйственных товариществ и их характеристики.
6. Формы хозяйственных обществ и их характеристики.
7. Понятие унитарного предприятия и его отличие от других организационно-правовых форм.
8. Производственный процесс - понятие, виды процессов.
9. Охарактеризуйте принципы рациональной организации производственного процесса: дифференциации, концентрации, специализации.
10. Охарактеризуйте принципы рациональной организации производственного процесса: пропорциональности, прямоточности, непрерывности.
11. Охарактеризуйте принципы рациональной организации производственного процесса: ритмичности, автоматичности, гибкости.
12. Охарактеризуйте принципы рациональной организации производственного процесса: пропорциональности, специализации, профилактики.
13. Организационный - технический уровень производства.
14. Значение и сущность производственного и научно-технического потенциала для деятельности предприятия.
15. Значение и сущность трудового и организационного потенциала для деятельности предприятия.
16. Производственный цикл и его структура.
17. Охарактеризуйте виды движения партий деталей.
18. Пути сокращения длительности производственного цикла.
19. Организация производственного процесса в пространстве.
20. Организация производственного процесса во времени.
21. Производственная структура предприятия и ее особенности.
22. Классификация производственных подразделений предприятия.
23. Разновидности производственных структур предприятий.
24. Роль и состав вспомогательных производств и обслуживающих хозяйств.
25. Организация инструментального хозяйства.
26. Организация цехового инструментального хозяйства.
27. Организация энергетического хозяйства.
28. Организация ремонтного хозяйства.
29. Охарактеризуйте виды ремонтов и понятие ремонтного цикла.
30. Пути сокращения простоя оборудования в ремонтах.
31. Организация транспортного хозяйства.
32. Организация складского хозяйства.
33. Содержание и задачи организации труда.
34. Разделение труда - понятие, виды разделения труда и их характеристика.
35. Кооперация труда - понятие, виды кооперации труда.
36. Режимы работы и условия труда.
37. Система стандартов безопасности труда.
38. Задачи и содержание нормирования труда.

39. Классификация затрат рабочего времени.
40. Методы нормирования труда.
41. Охарактеризуйте основные объекты технического нормирования.
42. Охарактеризуйте опытно-статистические методы нормирования.
43. Охарактеризуйте основные принципы оплаты труда.
44. Структура доходов работника.
45. Охарактеризуйте основные формы оплаты труда.
46. Охарактеризуйте гибкие системы оплаты труда.
47. Повременная оплата труда.
48. Сдельная форма оплаты труда.

Тексты проблемно-аналитических и (или) практических учебно-профессиональных задач

Задача 1. Предприятие по обработке фруктов и овощей может произвести 400 банок консервированных персиков за 0,5 ч работы двух рабочих.

Какова производительность труда?

Задача 2. Компания произвела за последнюю неделю 100 стандартных книжных шкафов, используя труд восьми рабочих. За неделю до этого было произведено 240 книжных шкафов, используя труд шести рабочих. Когда производительность была выше?

Задача 3. Компания, производящая тележки для супермаркетов, недавно закупила новое оборудование, которое уменьшает трудоёмкость производства тележек. До приобретения нового оборудования компания использовала труд 5 рабочих, которые производили в среднем 80 тележек в 5 час. Стоимость труда была 10 долл. в час, стоимость машинного времени 40 долл. за час. С новым оборудованием стало возможным перевести одного рабочего в другой отдел, стоимость машинного времени увеличилась на 10 долл. в час, в то время как выпуск продукции увеличился на 4 тележки в час.

- рассчитайте производительность труда по каждой системе. используйте показатель «тележка на одного рабочего в час».
- рассчитайте показатель мультифакторной производительности по каждой системе. используйте показатель «тележка / доллар расходов».
- прокомментируйте изменения. Используйте показатель «тележка на одного рабочего в час».

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков в ходе промежуточной аттестации

Процедура оценивания знаний (тест)

Предлагаемое количество заданий	20
Последовательность выборки	Определена по разделам
Критерии оценки	- правильный ответ на вопрос
«5» если	правильно выполнено 90-100% тестовых заданий
«4» если	правильно выполнено 70-89% тестовых заданий
«3» если	правильно выполнено 50-69% тестовых заданий

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки	- требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики
«5» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов
«3» если	требования выполнены частично – не выдержан объем, есть

	фактические ошибки, нарушена логика изложения, недостаточно используется соответствующая терминологии

Процедура оценивания умений и навыков (решение проблемно-аналитических и практических учебно-профессиональных задач)

Предлагаемое количество заданий	1
Последовательность выборки	Случайная
Критерии оценки:	- выделение и понимание проблемы - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения - полнота использования источников - наличие авторской позиции - соответствие ответа поставленному вопросу - использование социального опыта, материалов СМИ, статистических данных - логичность изложения - умение сделать квалифицированные выводы и обобщения с точки зрения решения профессиональных задач - умение привести пример - опора на теоретические положения - владение соответствующей терминологией
«5» если	требования к ответу выполнены в полном объеме
«4» если	в целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов. Затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений
«3» если	требования выполнены частично – пытается обосновать свою точку зрения, однако слабо аргументирует научные положения, практически не способен самостоятельно сформулировать выводы и обобщения, не видит связь с профессиональной деятельностью

4. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Электронные учебные издания

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16829-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531854
2. Производственный менеджмент. Теория и практика : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16517-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531215
3. Производственный менеджмент : учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16694-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531539
4. Производственный менеджмент. Практический курс : учебное пособие для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18255-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534614

4.2. Электронные образовательные ресурсы

1. Образовательная платформа ЮРАЙТ – электронная библиотека по всем отраслям знаний https://urait.ru/- Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. e-Library.ru: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: http://elibrary.ru/.- Режим доступа: свободный.

3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/.- Режим доступа: свободный.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. – URL: http://window.edu.ru/- Режим доступа: свободный.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: http://fcior.edu.ru/- Режим доступа: свободный.

4.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к ниже следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – URL: http://dic.academic.ru. - Режим доступа: свободный.
2. Система информационно-правового обеспечения «Гарант» [Электронный ресурс]. – http://www.garant.ru/- Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – https://consultant.ru/- Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. База данных Research Papers in Economics. [Электронный ресурс]. – URL: https://edirc.repec.org/data/derasru.html- Режим доступа: свободный.
5. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент». [Электронный ресурс]. – URL: http://ecsocman.hse.ru- Режим доступа: свободный.

4.4. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1. MS Office;
2. Операционная система Windows;
3. Свободно распространяемое программное обеспечение: свободные пакеты офисных приложений Apache Open Office, LibreOffice.

4.5. Оборудование и технические средства обучения

Для реализации дисциплины (модуля) используются учебные аудитории для проведения учебных занятий, которые оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, и помещения для самостоятельной работы обучающихся, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду НЧОУ ВО «МИЭПП». Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

№ аудитории	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий
№ 101	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект учебной мебели (ученические столы-12шт. стулья – 24 шт.), ноутбук – 1 шт., проектор -1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
№ 102	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы-21шт. и стулья 42шт.), проектор -1 шт., принтер t – 1 шт., роутер – 1шт., ноутбук -1 шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
№ 209	«Аудитория для проведения занятий	Стол преподавателя, стул преподавателя,

	лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	доска ученическая, комплект учебной мебели (ученические столы -7шт.; и стулья-14 шт.), ноутбук– 1 шт., проектор - 1 шт., Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
№ 210	«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект учебной мебели (ученические столы 15шт.; и стулья-30шт.), ноутбук -1 шт. проектор - 1 шт., Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
№ 211	«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)».	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект учебной мебели (ученические столы -17 шт. стулья-34шт.), колонка для воспроизведения звука (1 шт.), наушники (20 шт.), системный блок (20 шт.); компьютер (20 шт.), клавиатура (20 шт.), компьютерная мышь (20 шт.), принтер– 1 шт., сетевой маршрутизатор – 1шт., роутер – 1шт., проектор -1 шт., ноутбук - 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
№ 213	«Аудитория для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект учебной мебели (ученические столы -12 шт и стулья – 24шт.), принтер – 1 шт., ноутбук - 1шт., проектор– 1шт.. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
№ 214	«Лаборатория вычислительных машин и сетей для проведения занятий лекционного типа, для занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект учебной мебели (ученические столы-26шт. и стулья -52шт.), Системный блок -10шт.; проектор -1 шт., роутер – 1шт. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации
№ 105	Специальное помещение «Помещение для самостоятельной работы»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (6 шт.), монитор (6 шт.), клавиатура (6 шт.), компьютерная мышь (6 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.
№ 109	Специальное помещение «Помещение для самостоятельной работы»	Стол преподавателя, стул преподавателя, доска ученическая, комплект специализированной учебной мебели (ученические столы и стулья, компьютерные ученические столы, кресла), системный блок (3 шт.), монитор (3 шт.), клавиатура (6 шт.), компьютерная мышь (3 шт.), сетевой маршрутизатор, информационный стенд, принтер. Обеспечен доступ к сети

		Интернет и в электронную информационную образовательную среду организации.

* Номер конкретной аудитории указан в приказе об аудиторном фонде, расписании учебных занятий и расписании промежуточной аттестации.

5. Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.